



ВЕСТИ-

ОФИЦИАЛЬНО



9 июня 2026 года
ВТОРНИК

16+ Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ
В ВЫПУСКЕ:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА:
постановления

1–20

АРХИТЕКТУРА
сообщение, заключения, извещения

20–22

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.05.2026 № 3162

г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «ТИПКИР» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 13.04.2015 № 1307 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление ООО «ТИПКИР», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «ТИПКИР» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0050904:108, местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, Индустриальный, ул. Суворова, д. 73, в виде превышения максимально-го процента застройки надземной части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050903:152, местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Суворова, д. 73, на 20%.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 09.06.2026.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 25.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 18.06.2026 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 25.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «ТИПКИР» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства

с кадастровым номером 27:23:0050904:108, местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, Индустриальный, ул. Суворова, д. 73, в виде превышения максимально-го процента застройки надземной части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050903:152, местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Суворова, д. 73, на 20%.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 25.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 18.06.2026 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 25.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2026 № 3377

г. Хабаровск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

2. Внести в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, изменения, дополнив его пунктом 1.9.16 следующего содержания:

1.9.16	Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск»	Земельный кодекс Российской Федерации, Закон Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», Устав городского округа «Город Хабаровск», распоряжение администрации города Хабаровска от 04.07.2012 № 192-р «Об утверждении положения и структуры управления жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска»	управление жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска
--------	---	---	---

3. Внести в Перечень муниципальных услуг администрации города Хабаровска, предоставляемых в многофункциональном центре Хабаровского края, организованном на базе краевого государственного казенного учреждения «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 06.08.2012 № 3419, изменения, дополнив пунктом 83 следующего содержания:

83	Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск»	управление жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска	
----	---	---	--

4. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAV-VESTI.RU).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 05.06.2026 № 3377

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент (далее — Регламент) предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами органов администрации города Хабаровска физическими лицами.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием реквизитов нормативных правовых актов и источников их официального опубликования:

1) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Российская газета» от 30.10.2001 № 211—212);

2) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30.07.2010 № 168);

3) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета» от 08.04.2011 № 75);

4) постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 18.07.2011 № 29, ст. 4479);

5) постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 02.07.2012 № 148);

6) постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета» от 31.08.2012 № 200);

7) постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 04.02.2013 № 5, ст. 377);

8) Закон Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае» («Собрание законодательства Хабаровского края», 29.12.2015, № 7 (часть I));

9) постановление Правительства Хабаровского края от 08.12.2015 № 424-пр «Об утверждении Перечня документов, подтверждающих право граждан на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов и в собственность бесплатно на территории Хабаровского края, и Порядка распределения земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в целях предоставления в собственность бесплатно» (Официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края <http://laws.khv.gov.ru>, 08.12.2015);

10) постановление Правительства Хабаровского края от 03.03.2016 № 47-пр «Об утверждении формы заявления о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, Перечня документов, необходимых для постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, Порядка ведения Единого реестра граждан, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, и граждан, получивших земельные участки в собственность бесплатно на территории Хабаровского края, и предоставления сведений из указанного реестра» («Собрание законодательства Хабаровского края», 17.05.2016, № 3 (том 2));

11) постановление Правительства Хабаровского края от 05.02.2024 № 32-пр «Об утверждении форм заявлений о постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, Перечня документов, необходимых для постановки на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, Порядка ведения Реестра участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, и участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, получивших земельные участки в собственность бесплатно на территории Хабаровского края, и предоставления сведений из указанного реестра» (Официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края <http://laws.khv.gov.ru>, 06.02.2024);

12) Устав городского округа «Город Хабаровск» (газета «Хабаровские вести» от 08.10.2004 № 152).

1.3. Описание заявителей

1.3.1. С заявлением о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», вправе обратиться:

1) граждане, имеющие трех и более детей — супруги, состоящие в зарегистрированном браке, либо гражданин, не состоящий в зарегистрированном браке, являющиеся родителями (приемными родителями, усыновителями, опекунами, попечителями) трех и более детей, указанных в статье 19 Закона Хабаровского края от 24.12.2020 № 137 «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, в Хабаровском крае»;

2) участники специальной военной операции — военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее — специальная военная операция), и являющиеся ветеранами боевых действий;

3) члены семьи участника специальной военной операции — члены семьи участника специальной военной операции, указанного в подпункте 2 пункта 1.3.1 настоящего Регламента, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в ходе участия в специальной военной операции.

1.3.2. С заявлением о снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», вправе обратиться граждане, имеющие трех и более детей, участники специальной военной операции, члены семьи участника специальной военной операции, состоящие на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

1.3.3. От имени заявителя может выступать его представитель, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выступать от его имени (далее — представитель заявителя).

1.3.4. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги прилагает к такому заявлению заявление о получении результата муниципальной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего, содержащее фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги проверяется соответствие заявителя (заявителей) требованиям, предусмотренным пунктами 2—2.3 части 1 статьи 2 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», и (или) условиям, указанным в части 2 статьи 3 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», за исключением подпункта «в» пункта 3 части 2 статьи 3 указанного закона.

1.4. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

1.4.1. Информация о месте нахождения, графике работы, телефонах, адресе

электронной почты структурных подразделений, предоставляющих муниципальную услугу, муниципальных организаций участвующих в предоставлении муниципальной услуги, о других органах и организациях, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, адресе официального сайта администрации города Хабаровска в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги

1.4.1.1. Управление жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска (далее — Управление) находится по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66.

1.4.1.2. График работы Управления:

День недели	Часы работы	Часы приема
Понедельник	9.00–18.00	Нет
Вторник	9.00–18.00	14.00–18.00
Среда	9.00–18.00	Нет
Четверг	9.00–18.00	14.00–18.00
Пятница	9.00–18.00	Нет

Перерыв: 13.00–14.00.

Нерабочие дни: выходные, нерабочие праздничные дни.

1.4.1.3. Адрес электронной почты Управления: upr_zhf@khv27.ru.

1.4.1.4. Адрес официального сайта администрации города Хабаровска в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: khv27.ru (далее — официальный сайт).

1.4.1.5. Информация о месте нахождения, графике работы, телефонах, адресе электронной почты органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

1.4.2. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее исполнения

1.4.2.1. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) непосредственно в Управлении по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66, кабинет № 134. Часы приема: в соответствии с подпунктом 1.4.1.2 пункта 1.4.1 настоящего Регламента;

2) с использованием средств телефонной связи по номеру (4212) 41-99-78, электронной почты: upr_zhf@khv27.ru;

3) на информационных стендах Управления;

4) направив письменное обращение в Управление по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66;

5) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» и на официальном сайте (khv27.ru);

6) информацию о ходе исполнения муниципальной услуги заявитель может получить одним из способов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 настоящего подпункта.

1.4.2.2. При ответах на устные обращения, в том числе телефонные звонки, по вопросам предоставления муниципальной услуги специалисты Управления подробно информируют обратившихся. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании структурного подразделения Управления, в которое позвонил гражданин, а также содержит информацию о фамилии, имени, отчестве (последнее — при наличии) специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается (переводится) на другое должностное лицо, или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.4.2.3. На письменные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги ответ излагается в простой, четкой и понятной форме и направляется в виде почтового отправления в адрес обратившегося лица с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии), номера телефона исполнителя.

Срок ответа на письменное обращение составляет 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения в Управлении.

Письменное обращение регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления обращения.

1.4.2.4. Обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступающие по электронной почте, исполняются аналогично документам на бумажных носителях. Подготовленный ответ направляется заявителю по указанному в электронном обращении адресу.

1.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, указанными в подразделе 1.3 настоящего Регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru), в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» (uslugi27.ru).

Признаки Заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Постановка на учет, снятие с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация города Хабаровска в лице Управления.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги.

2.3.1.1. В случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.1 настоящего Регламента:

— направление в адрес заявителя решения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме постановления администрации города Хабаровска;

— направление в адрес заявителя решения об отказе в постановке на учет гражд-

дан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме письма Управления за подписью начальника Управления.

2.3.1.2. В случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.2 настоящего Регламента:

— направление в адрес заявителя решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», в форме постановления администрации города Хабаровска;

— направление в адрес заявителя решения об отказе в снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», в форме письма Управления за подписью начальника Управления.

2.3.2. В случае принятия решения о постановке на учет сведения о постановке на учет в порядке, установленном частями 2, 3 статьи 6 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», вносятся в отношении:

1) граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, и граждан, получивших земельные участки в собственность бесплатно на территории края (далее — Единый реестр граждан);

2) участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в Реестр участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, и участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, получивших земельные участки в собственность бесплатно на территории края (далее — Реестр участников специальной военной операции).

2.3.3. В случае принятия решения о снятии с учета сведения в отношении граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, снятых с учета, вносятся соответственно в Единый реестр граждан, Реестр участников специальной военной операции.

2.3.4. Сведения о принятии решения об отказе в постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, вносятся в Реестр участников специальной военной операции.

2.3.5. До 01.07.2026 внесение сведений о постановке на учет и снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в Реестр участников специальной военной операции в соответствии с частями 7, 14 статьи 4, частью 18 статьи 28 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае» осуществляет министерство имущества Хабаровского края в порядке, установленном подпунктами 1 — 7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

2.3.6. Способы получения результата (результатов) предоставления муниципальной услуги (указывается в заявлении):

1) при личном приеме заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Управлении по адресу, указанному в подпункте 1.4.1.1 пункта 1.4.1 настоящего Регламента;

2) посредством заказного почтового отправления по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (далее — МФЦ).

2.3.7. Если заявление подано в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru), в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» (uslugi27.ru), результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа направляется в адрес заявителя с использованием соответствующих информационных систем.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. В случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.1 настоящего Регламента, — 35 календарных дней со дня поступления заявления в Управление, из которых:

1) 1 рабочий день со дня поступления заявления в Управление — прием и регистрация заявления, профилирование заявителя;

2) 10 календарных дней со дня поступления заявления в Управление — установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов;

3) 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Управление (в пределах срока 30 календарных дней со дня поступления заявления в Управление) — направление межведомственных информационных запросов;

4) 20 календарных дней со дня установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов — установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги — принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента;

5) направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента — 5 календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента;

6) внесение сведений в Единый реестр граждан, в Реестр участников специальной военной операции:

— в случае, предусмотренном пунктом 3.7.2 настоящего Регламента, — 5 рабочих дней с даты принятия решения о постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, либо об отказе в постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.7.3 настоящего Регламента, — 5 календарных дней со дня принятия решения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.4.2. В случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.2 настоящего Регламента, срок предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие сроки:

1) на принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента, — 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Управление о снятии с учета в соответствии с частью 11.1 статьи 4 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае»;

2) на направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента, — 5 календарных дней со дня принятия такого решения;

3) на внесение информации в Реестр участников специальной военной операции, Единый реестр граждан:

— в случае, предусмотренном пунктом 3.14.2 настоящего Регламента, — 5 рабочих дней с даты принятия решения о снятии с учета участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.14.3 настоящего Регламента, — 5 календарных дней со дня принятия решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.4.3. Внесение сведений о постановке на учет, о снятии с учета в Реестр участников специальной военной операции осуществляется Управлением в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о постановке на учет, о снятии с учета участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, либо об отказе в постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.4.4. В случае принятия решения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно Управлением в срок не позднее пяти дней со дня принятия указанного решения вносит сведения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан.

2.4.5. В случае принятия решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, поставленных на учет, Управлением в срок не позднее пяти дней со дня принятия указанного решения вносит сведения о снятии граждан с учета в Единый реестр граждан.

2.4.6. До 01.07.2026 внесение сведений о постановке на учет и снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в Реестр участников специальной военной операции в соответствии с частями 7, 14 статьи 4, частью 18 статьи 28 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае» осуществляется министерством имущества Хабаровского края в пределах сроков, установленных подпунктами 1—7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. В случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 1.3.1 настоящего Регламента, гражданами, имеющими трех и более детей:

2.5.1.1. Документы и информация, представляемые заявителем самостоятельно:

1) заявление о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» по форме, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 03.03.2016 № 47-пр.

Заявление подписывается соответственно гражданами, имеющими трех и более детей — супругами или одним из них при наличии письменного согласия на это другого супруга либо одним родителем, не состоящим в зарегистрированном браке;

2) документы, предусмотренные пунктом 1 Перечня документов, необходимых для постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 03.03.2016 № 47-пр;

3) заявление о получении результата муниципальной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего, содержащее фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).

2.5.1.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат представлению в рамках межведомственного информационно-го взаимодействия):

1) документы, предусмотренные пунктом 2 Перечня документов, необходимых для постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 03.03.2016 № 47-пр.

2.5.2. В случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 1.3.1 настоящего Регламента, участниками специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции:

2.5.2.1. Документы и информация, представляемые заявителем самостоятельно:

1) заявление о постановке на учет участника специальной военной операции в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно по форме, утвержденной Постановлением Правительства Хабаровского края от 05.02.2024 № 32-пр (в случае подачи заявления участником специальной военной операции).

Заявление подписывается участником специальной военной операции;

2) заявление о постановке на учет членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно по форме, утвержденной Постановлением Правительства Хабаровского края от 05.02.2024 № 32-пр (в случае подачи заявления членами семьи участника специальной военной операции).

Заявление подписывается всеми членами семьи участника специальной военной операции (их законными представителями, представителями, действующими по доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) или одним из дееспособных членов семьи участника специальной военной операции при наличии письменного согласия на это всех других членов семьи участника специальной военной операции (их законных представителей, представителей, действующих по доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации);

3) документы, предусмотренные пунктом 1 (в случае подачи заявления участником специальной военной операции) или 2 (в случае подачи заявления членами семьи участника специальной военной операции) Перечня документов, необходимых для постановки на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденного Постановлением Правительства Хабаровского края от 05.02.2024 № 32-пр;

4) заявление о получении результата муниципальной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего, содержащее фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).

2.5.2.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат представлению в рамках межведомственного информационно-го взаимодействия):

1) документы, предусмотренные пунктом 3 Перечня документов, необходимых для постановки на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденного Постановлением Правительства Хабаровского края от 05.02.2024 № 32-пр.

2.5.3. В случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 1.3.2 настоящего Регламента:

2.5.3.1. Документы и информация, представляемые заявителем самостоятельно:

1) заявление о снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», которое должно быть подписано лицами, указанными в пункте 1.3.2 настоящего Регламента;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (заявителей).

Копии документов должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае подачи заявления о снятии с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» непосредственно в Управление или в МФЦ, копии документов, но заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляются с предъявлением оригиналов;

3) заявление о получении результата муниципальной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего, содержащее фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае если реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, осуществляется законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем).

2.5.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат представлению в рамках межведомственного информационно-го взаимодействия):

1) информация о постановке на учет заявителя (заявителей) в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.6. Способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги:

1) при личном приеме заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Управлении по адресу, указанному в подпункте 1.4.1.1 пункта 1.4.1 настоящего Регламента;

2) посредством заказного почтового отправления с описью вложения на бумажном носителе по адресу, указанному в подпункте 1.4.1.1 пункта 1.4.1 настоящего Регламента;

3) через МФЦ;

4) через краевое государственное казенное учреждение — центр социальной поддержки населения по месту жительства;

5) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru);

6) в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» (uslugi27.ru).

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) непредставление документов, указанных в подразделе 2.5 настоящего Регламента, предоставление которых заявителем обязательно, за исключением документов (их копий или содержащихся в них сведений), получаемых Управлением посредством межведомственного информационного взаимодействия;

2) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, в том числе несоблюдение требований к подписанию заявления, предусмотренных подпунктом 2.5.1.1 пункта 2.5.1, подпунктом 2.5.2.1 пункта 2.5.2, подпунктом 2.5.3.1 пункта 2.5.3 настоящего Регламента;

3) несоответствие заявления установленной форме, предусмотренной подпунктом 2.5.1.1 пункта 2.5.1, подпунктом 2.5.2.1 пункта 2.5.2 настоящего Регламента;

4) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания усиленной квалифицированной электронной подписи действительной.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. В случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 1.3.1 настоящего Регламента:

1) отсутствие права на приобретение земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», в том числе несоответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2 — 2.3 части 1 статьи 2 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», и (или) условиям, указанным в части 2 статьи 3 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае», за исключением подпункта «в» пункта 3 части 2 статьи 3 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае»;

2) предоставление подложных документов и (или) недостоверных сведений, служащих основанием для постановки на учет;

3) подача заявления гражданами, имеющими трех и более детей, участниками специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции, уже состоящими на данном учете.

2.9.2. В случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 1.3.2 настоящего Регламента:

1) заявитель (заявители) не состоят на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Управление или МФЦ составляет 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги с учетом способа подачи указанного запроса.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при письменном обращении в адрес Управления, в том числе в виде почтовых отправлений, через Единый портал, осуществляется в день его поступления.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов после 18.00 либо в выходной или нерабочий праздничный день регистрация таких документов осуществляется на следующий рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Кабинеты приема заявителей оборудуются информационными табличками с указанием номера кабинета.

В фойе здания предусматриваются места для ожидания и заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

На информационных стендах содержится следующая обязательная информация:

- наименование муниципальной услуги;
- полное наименование Управления, почтовый адрес, график работы, телефон для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- адрес официального сайта;
- описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;
- выдержки из нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и приема граждан специалистами Управления оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, стульями, столами, обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Каждое рабочее место специалиста Управления должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и оргтехнике, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.14. Показатели доступности и качества муниципальных услуг:

- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;
- соблюдение сроков предоставления услуги;
- возможность направления заявления и иных документов в электронной форме, а также получения Заявителем в электронном виде сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги и получения Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

— федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» gosuslugi.ru;

— государственная информационная система Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» uslugi27.ru.

2.15.3. Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.15.4. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном подразделом 3.7 настоящего Регламента, за исключением выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Управлением, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Управления, непосредственно осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.15.5. Заявление в форме электронного документа представляется в Управление с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» gosuslugi.ru, в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» uslugi27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет путем авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.15.6. При подаче заявления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» gosuslugi.ru, в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» uslugi27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет заявление подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью.

3. Последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Перечень административных процедур в случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.1 настоящего Регламента:

- 1) прием и регистрация заявления, профилирование заявителя;
- 2) установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов;
- 3) направление межведомственных информационных запросов;
- 4) установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента;
- 5) направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента;
- 6) внесение сведений в Единый реестр граждан, в Реестр участников специальной военной операции.

3.2. Прием и регистрация заявления, профилирование заявителя

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление в Управление заявления и документов, указанных в подпункте 2.5.1.1 пункта 2.5.1, подпункте 2.5.2.1 пункта 2.5.2 настоящего Регламента.

3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.2.3. Специалист Управления регистрирует поступившие документы в пределах срока, установленного подразделом 2.12 настоящего Регламента.

3.2.4. Профилирование Заявителя производится специалистом Управления путем сопоставления признаков заявителя (заявителей) с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего Регламента.

3.2.5. Срок выполнения административной процедуры — в пределах срока, установленного подразделом 2.12 настоящего Регламента.

3.2.6. Результат административной процедуры — профилирование Заявителя, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов.

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.3.3. В пределах срока, установленного для выполнения настоящей административной процедуры, Управление осуществляет проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Регламента.

3.3.4. При выявлении одного или нескольких оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Регламента, Управление в течение десяти календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Управление на-

правляет в адрес заявителя (заявителей) уведомление об отказе в приеме документов на бланке письма Управления за подписью начальника Управления и возвращает заявителю заявление и приложенные к нему документы.

В случае если заявление подано с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» gosuslugi.ru, в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» uslugi27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет — уведомление направляется в форме электронного документа с использованием соответствующей информационной системы.

3.3.5. Срок выполнения административной процедуры — 10 календарных дней со дня со дня поступления заявления в Управление.

3.3.6. Результат административной процедуры — установление отсутствия оснований для отказа в приеме документов либо направление в адрес заявителя (заявителей) уведомления об отказе в приеме документов.

3.4. Направление межведомственных информационных запросов.

3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.4.3. Управление самостоятельно запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для постановки на учет заявителя (заявителей), указанные в подпункте 2.5.1.2 пункта 2.5.1, подпункте 2.5.2.2 пункта 2.5.2 настоящего Регламента в органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем (заявителями) по собственной инициативе.

3.4.4. Срок выполнения административной процедуры — 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Управление (в пределах срока 30 календарных дней со дня поступления заявления в Управление).

3.4.5. Результат административной процедуры — направление межведомственных информационных запросов и получение ответов на них.

3.5. Установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является установление отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Регламента и получение ответов на межведомственные информационные запросы.

3.5.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.5.3. Управление осуществляет проверку наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.1 настоящего Регламента.

3.5.4. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в пределах срока выполнения настоящей административной процедуры принимается решение об отказе в постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме письма Управления за подписью начальника Управления с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.5.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в пределах срока выполнения настоящей административной процедуры специалистом Управления обеспечивается подготовка и принятие постановления администрации города Хабаровска о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

3.5.6. Срок выполнения административной процедуры — 20 календарных дней со дня установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов.

3.5.7. Результат административной процедуры:

— решение об отказе в постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме письма Управления за подписью начальника Управления;

— решение о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме постановления администрации города Хабаровска.

3.6. Направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.1 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.

3.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения, предусмотренного пунктом 3.5.7 Регламента.

3.6.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.6.3. Управление в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет его заявителю (заявителям) одним из способов, предусмотренных пунктами 2.3.6—2.3.7 настоящего Регламента.

3.6.4. Результатом административной процедуры является направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного пунктом 3.5.7 Регламента.

3.6.5. Срок выполнения административной процедуры — 5 календарных дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.5 настоящего Регламента.

3.7. Внесение сведений в Единый реестр граждан, в Реестр участников специальной военной операции.

3.7.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения, предусмотренного пунктом 3.5.7 Регламента.

3.7.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.7.3. Внесение сведений о постановке на учет в Реестр участников специальной военной операции осуществляется Управлением в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, либо об отказе в постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

3.7.4. В случае принятия решения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно Управление в срок не позднее пяти календарных дней со дня принятия указанного решения вносит сведения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан.

3.7.5. До 01.07.2026 внесение сведений о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в Реестр участников специальной военной операции в соответствии с частями 7, 14 статьи 4, частью 18 статьи 28 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае» осуществляется министерством имущества Хабаровского края в порядке и в пределах сроков, установленных подпунктами 1—7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

3.7.6. Срок выполнения административной процедуры:

— в случае, предусмотренном пунктом 3.7.3 настоящего Регламента — 5 рабочих дней с даты принятия решения о постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, либо об отказе в постановке на учет участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.7.4 настоящего Регламента, — 5 календарных дней со дня принятия решения о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.7.5, — в пределах сроков, установленных подпунктами 1—7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

3.7.7. Результат административной процедуры — внесение сведений о постановке на учет в Реестр участников специальной военной операции, Единый реестр граждан.

3.8. Перечень административных процедур в случае обращения с заявлением, предусмотренным пунктом 1.3.2 настоящего Регламента:

- 1) прием и регистрация заявления, профилирование заявителя;
- 2) установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов;
- 3) направление межведомственных информационных запросов;
- 4) установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента;

5) направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.

3.9. Прием и регистрация заявления, профилирование заявителя.

3.9.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление в Управление заявления и документов, указанных в подпункте 2.5.3.1 пункта 2.5.3 настоящего Регламента.

3.9.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.9.3. Специалист Управления регистрирует поступившие документы в пределах срока, установленного подразделом 2.12 настоящего Регламента.

3.9.4. Профилирование Заявителя производится специалистом Управления путем сопоставления признаков заявителя (заявителей) с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего Регламента.

3.9.5. Срок выполнения административной процедуры — в пределах срока, установленного подразделом 2.12 настоящего Регламента.

3.9.6. Результат административной процедуры — профилирование Заявителя, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.10. Установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов.

3.10.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.10.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.10.3. В пределах срока, установленного для выполнения настоящей административной процедуры, Управление осуществляет проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Регламента.

3.10.4. При выявлении одного или нескольких оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Регламента, Управление в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Управление направляет в адрес заявителя (заявителей) уведомление об отказе в приеме документов на бланке письма Управления за подписью начальника Управления и возвращает заявителю заявление и приложенные к нему документы.

В случае если заявление подано с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» gosuslugi.ru, в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» uslugi27.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, уведомление направляется в форме электронного документа с использованием соответствующей информационной системы.

3.10.5. Срок выполнения административной процедуры — 1 рабочий день со дня завершения административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.10 настоящего Регламента.

3.10.6. Результат административной процедуры — установление оснований для отказа в приеме документов либо направление в адрес заявителя (заявителей) уведомления об отказе в приеме документов.

3.11. Направление межведомственных информационных запросов

3.11.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является установление оснований для отказа в приеме документов.

3.11.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.11.3. Управление самостоятельно запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для снятия с учета заявителя (заявителей), указанные в подпункте 2.5.3.2 пункта 2.5.3 настоящего Регламента в органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем (заявителями) по собственной инициативе.

3.11.4. Срок выполнения административной процедуры — 3 рабочих дня со дня завершения административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.11 настоящего Регламента.

3.11.5. Результат административной процедуры — направление межведомственных информационных запросов и получение ответов на них.

3.12. Установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.

3.12.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является окончание административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.11 настоящего Регламента.

3.12.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.12.3. Управление осуществляет проверку наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Регламента.

3.12.4. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в пределах срока выполнения настоящей административной процедуры принимается решение об отказе в снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме письма Управления за подписью начальника Управления с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.12.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в пределах срока выполнения настоящей административной процедуры специалист Управления обеспечивает подготовку и принятие постановления администрации города Хабаровска о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

3.12.6. Срок выполнения административной процедуры — 5 рабочих дней со дня установления оснований для отказа в приеме документов.

3.12.7. Результат административной процедуры:

— решение об отказе в снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме письма Управления за подписью начальника Управления;

— решение о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск» в форме постановления администрации города Хабаровска.

3.13. Направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного подпунктом 2.3.1.2 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.

3.13.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения, предусмотренного пунктом 3.12.7 Регламента.

3.13.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.13.3. Управление в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет его заявителю (заявителям) одним из способов, предусмотренных пунктами 2.3.6—2.3.7 настоящего Регламента.

3.13.4. Результатом административной процедуры является направление в адрес заявителя (заявителей) решения, предусмотренного пунктом 3.12.7 настоящего Регламента.

3.13.5. Срок выполнения административной процедуры — 5 календарных дней со дня завершения административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.12 настоящего Регламента.

3.14. Внесение сведений в Единый реестр граждан, в Реестр участников специальной военной операции

3.14.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск».

3.14.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления, в чьи должностные обязанности входит выполнение настоящей административной процедуры.

3.14.3. Управление в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о снятии с учета участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории городского округа «Город Хабаровск», вносит указанную информацию в Реестр участников специальной военной операции.

3.14.4. В случае принятия решения о снятии с учета граждан, поставленных на учет, Управление в срок не позднее пяти календарных дней со дня принятия указанного решения вносит сведения о снятии граждан с учета в Единый реестр граждан.

3.14.5. До 01.07.2026 внесение сведений о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в Единый реестр граждан, участников специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в Реестр участников специальной военной операции в соответствии с частями 7, 14 статьи 4, частью 18 статьи 28 Закона Хабаровского края от 29.07.2015 № 104 «О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае» осуществляется министерством имущества Хабаровского края в порядке и в пределах сроков, установленных подпунктами 1—7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

3.14.6. Срок выполнения административной процедуры:

— в случае, предусмотренном пунктом 3.14.3 настоящего Регламента, — 5 рабочих дней с даты принятия решения о снятии с учета участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции, поставленных на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.14.4 настоящего Регламента, — 5 календарных дней со дня принятия решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

— в случае, предусмотренном пунктом 3.14.5, — в пределах сроков, установленных подпунктами 1—7 пункта 17 постановления Правительства Хабаровского края от 30.12.2025 № 598-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края».

3.14.7. Результат административной процедуры — внесение сведений о снятии с учета в Реестр участников специальной военной операции, Единый реестр граждан.

3.15. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ:

3.15.1. Прием от заявителя или его законного представителя запроса на получение муниципальной услуги в МФЦ производит специалист МФЦ.

3.15.2. В ходе приема документов специалист МФЦ:

а) устанавливает личность и полномочия Заявителя (проверяет документ, удостоверяющий личность Заявителя, и (или) полномочия представителя Заявителя);

б) формирует запрос в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее — АИС МФЦ). Все графы форм должны быть заполнены надлежащим образом, информация, отражающаяся в форме, должна соответствовать содержанию документов-подлинников. Запрос распечатывается из АИС МФЦ в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается Заявителем;

в) проверяет соответствие поданных документов перечню, определенному в стандарте предоставления услуги;

г) проводит проверку представленных документов требованиям действующего законодательства и административного регламента предоставления муниципальной услуги, а также на предмет того, что:

— в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

— документы не исполнены карандашом;

— документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

— документы в установленных законодательством случаях нотариально заверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

— тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц приведены без сокращений;

д) принимает запрос и прилагаемые к нему документы;

е) в случае, если представленные документы не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, консультирует Заявителя по перечню и качеству предоставленных документов, объясняет содержание выявленных в представленных документах недостатков, а также информирует Заявителя о возможном отказе в предоставлении муниципальной услуги;

ж) в случае несоответствия документов требованиям, указанным в пункте «г», при оформлении перечня представленных документов на запросе ставит отметку «В представленных документах выявлены несоответствия установленным требованиям, что может служить основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги»;

з) формирует электронный образ запроса и документов;

и) регистрирует заявление в АИС МФЦ автоматически при его создании, отметка о способе получения результата проставляется только в том случае, если это предусмотрено формой запроса;

к) предоставляет Заявителю расписку в получении документов и делает об этом отметку в запросе в том случае, если это предусмотрено формой запроса;

л) информирует Заявителя о сроках рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.15.3. Специалист МФЦ в день получения запроса и документов:

а) формирует пакет представленных заявителем документов, включающий в себя запрос о предоставлении услуги по установленной форме, документы согласно утвержденному перечню и реестр, содержащий сведения о приеме документов сотрудником МФЦ;

— дата представления документов;

— регистрационный номер запроса;
— фамилия и инициалы, подпись и контактные телефоны специалиста, принявшего документы;

— сведения о способе информирования заявителя с указанием всех необходимых реквизитов (номер контактного телефона, адрес электронной почты и т.д.) и порядка получения заявителем результата предоставления услуги;

б) направляет в порядке, определенном в соглашении о взаимодействии с МФЦ, в Управление пакет документов в электронном виде (сканированные копии заявления и документов), обеспечивая соблюдение следующих требований:

— взаимное соответствие документа в бумажной и электронной форме, включая соответствие форм-фактора листов документов;

— четкое воспроизведение текста и графической информации документов при сканировании и копировании документов;

— отсутствие повреждения листов документов.

3.15.4. МФЦ отправляет в Управление посредством курьерской доставки пакет документов, указанный в подпункте «а» пункта 3.15.3 настоящего Регламента, не позднее следующего рабочего дня со дня принятия запроса и документов в порядке, определенном в соглашении о взаимодействии администрации города Хабаровска с МФЦ (далее — Соглашение о взаимодействии).

3.15.5. Поступивший в Управление в соответствии с настоящим Административным регламентом пакет документов распечатывается специалистом Управления на бумажном носителе и регистрируется в соответствии с требованиями подразделов 3.2, 3.9 настоящего Регламента.

Оригиналы документов, поступивших в пакете документов посредством курьерской доставки, приобщаются к документам, поступившим из МФЦ в электронном виде.

3.15.6. Управление осуществляет рассмотрение запроса о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов и принятие решения по существу заявления в установленный срок в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.15.7. В случае если при обращении за предоставлением услуги заявителем указано получение результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, Управление направляет в МФЦ в электронном виде сканированную копию принятого решения (результата предоставления услуги), заверенную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя структурного подразделения в порядке, определенном в Соглашении о взаимодействии.

Не позднее следующего рабочего дня с момента направления Управлением в электронном виде копии принятого решения, курьерская служба МФЦ в порядке, определенном в Соглашении о взаимодействии, забирает оригинал документа (документов), являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

МФЦ информирует заявителя посредством телефонной связи или по адресу электронной почты (при наличии) о готовности результата предоставления муниципальной услуги по его обращению в день получения оригинала документа (документов), являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.15.8. В случае если в запросе о предоставлении муниципальной услуги, направленном через МФЦ, способ получения результата предоставления муниципальной услуги заявителем не был указан, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, выдаются заявителю в подразделении МФЦ, в которое был подан запрос.

3.15.9. В случае если при обращении за предоставлением муниципальной услуги заявителем определено получение результата предоставления муниципальной услуги в Управлении:

а) информирует заявителя посредством телефонной связи или по адресу электронной почты (при наличии) о готовности результата предоставления муниципальной услуги по его обращению и о возможности получения этого результата в Управлении;

б) выдает заявителю при посещении оригинал документа (документов), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.15.10. В случае если по истечении 3 месяцев со дня уведомления заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги по его обращению результат предоставления муниципальной услуги заявителем в МФЦ не востребован, то МФЦ уведомляет заявителя о возврате результата предоставления муниципальной услуги в Управление и не позднее следующего рабочего дня возвращает посредством курьерской доставки результат предоставления муниципальной услуги в порядке, определенном в Соглашении о взаимодействии.

3.16. В пределах сроков, установленных для проведения конкретных административных процедур, специалист Управления уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 Регламента.

3.17. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.17.1. Со дня поступления заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, специалист Управления, ответственный за выполнение административной процедуры, обязан в течение одного календарного дня провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — проверка квалифицированной подписи).

3.17.2. Проверка квалифицированной подписи может осуществляться специалистом Управления, ответственным за выполнение административной процедуры, самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка квалифицированной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.17.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, специалист Управления, ответственный за выполнение административной процедуры, в день завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основани-

ем для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления и направляется по адресу электронной почты заявителя.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя));

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя и адресе электронной почты заявителя).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2026 № 3246

г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Губиной Анастасии Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 13.04.2015 № 1307 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Губиной А.В., администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Губиной Анастасии Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0050507:537, площадью 7 946 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Индустриальная, д. 1Б, в виде уменьшения предельного минимального количества этажей до 2 этажей.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 09.06.2026.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 23.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeshlushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 16.06.2026 в 18.05.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 23.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Губиной Анастасии Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 27:23:0050507:537, площадью 7 946 кв. м, адрес: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Индустриальная, д. 1Б, в виде уменьшения предельного минимального количества этажей до 2 этажей.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 23.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publichnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 16.06.2026 в 18.05.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 23.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05.06.2026 № 3349

г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Лемихову Роману Викторовичу, Лемихову Илье Романовичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая заявление Лемихова Р.В., Лемихова И.Р., администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении Лемихову Роману Викторовичу, Лемихову Илье Романовичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0041219:160, адрес: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», г. Хабаровск, ул. Приморская, д. 74/1, под амбулаторное ветеринарное обслуживание.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Публикация оповещения о начале публичных слушаний — 09.06.2026.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 23.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publichnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 16.06.2026 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — 23.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

Назначены публичные слушания по проекту решения о предоставлении Лемихову Роману Викторовичу, Лемихову Илье Романовичу разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:23:0041219:160, адрес: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», г. Хабаровск, ул. Приморская, д. 74/1, под амбулаторное ветеринарное обслуживание.

Перечень информационных материалов к проекту: схема планировочной организации земельного участка.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск».

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня оповещения жителей города об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — каб. 401 департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 10.06.2026 по 23.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publichnye-slushaniya/>.

Справочная информация предоставляется по тел.: 41-96-41, 41-98-36.

Дата и время проведения собрания для обсуждения проекта — 16.06.2026 в 18.00.

Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 23.06.2026 (включительно).

Предложения и замечания принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 401, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 07.07.2026.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 05.06.2026 № 3353

г. Хабаровск

Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 11.11.2025 № 5257 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 19.10.2018 № 3622 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 06.06.2017 № 1870 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов»

В целях оптимизации деятельности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» в количестве 35,7 штатной единицы.

2. Финансовому департаменту администрации города Хабаровска (Голик С.Л.) учесть изменения, связанные с реализацией настоящего постановления, при уточнении бюджета городского округа «Город Хабаровск» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Хабаровска от 11.11.2025 № 5257 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 19.10.2018 № 3622 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов» и признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 06.06.2017 № 1870 «Об утверждении предельной штатной численности муниципального казенного учреждения «Хабаровский городской центр хранения документов».

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — управляющего делами администрации города Хабаровска Варды В.Е.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 21.05.2026.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2026 № 3354

г. Хабаровск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 08.02.2011 № 400

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 08.02.2011 № 400, следующие изменения:

1.1. Абзац пятый подраздела 1.1 исключить.

1.2. Абзац двенадцатый подраздела 1.1 исключить.

1.3. Абзац восьмой пункта 2.5.2.3. подраздела 2.5 исключить.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2026 № 3382

г. Хабаровск

Об установлении публичного сервитута в целях строительства, подключения (технологического присоединения) и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства — «Строительство двух ЛЭП-6 кВ от ТП-3115 до ТП-проектируемой к стройобъекту «Многоквартирный дом со встроенными помещениями нежилого назначения по ул. Калинина в г. Хабаровске»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 29.05.2019 № 1713 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ, или прекращение публичного сервитута, установленного в порядке, предусмотренном главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, в границах городского округа «Город Хабаровск», учитывая договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям от 15.08.2023 № 1054, технические условия для технологического присоединения к электрическим сетям от 31.07.2023 № 1054, ходатайство акционерного общества «Хабаровская горэлектросеть», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут общей площадью 1 371,0 кв. м в интересах акционерного общества «Хабаровская горэлектросеть» (место нахождения: 680030, г. Хабаровск, пер. Облачный, дом 3; ОГРН 1022701194560, ИНН 2702032110, дата гос.

регистрации 21.11.2002, Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю), необходимый для организации электроснабжения населения, в отношении:

1.1. Земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 472,0 кв. м.

1.2. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030320:823, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, от ул. Набережной до пер. Гражданского в Центральном районе г. Хабаровска, площадью 8,0 кв. м.

1.3. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050106:32, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир — жилое здание. Участок находится примерно в 13 м по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Блюхера, дом 8а, площадью 231,0 кв. м.

1.4. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050105:13 (в составе ЕЗП 27:23:0000000:516), расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, блок 813, участок 21, площадью 20,0 кв. м.

1.5. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0000000:1127, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пионерская, площадью 263,0 кв. м.

1.6. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030317:54, расположенного по адресу: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Пионерская, площадью 231,0 кв. м.

1.7. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0000000:23493, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, пер. Конечный, площадью 111,0 кв. м.

1.8. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030315:116, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 1, площадью 20,0 кв. м.

1.9. Части земельного участка с кадастровым номером 27:23:0000000:27111, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Центральный, площадью 15,0 кв. м.

2. Публичный сервитут, указанный в пункте 1 настоящего постановления, устанавливается в целях строительства, подключения (технологического присоединения) и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства — «Строительство двух ЛЭП-6 кВ от ТП-3115 до ТП — проектируемой к стройобъекту «Многоквартирный дом со встроенными помещениями нежилого назначения по ул. Калинина в г. Хабаровске», необходимого для организации электроснабжения населения.

3. Установить срок действия публичного сервитута — 10 лет.

4. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Акционерному обществу «Хабаровская горэлектросеть» (Максимова И.Ю.):

5.1. Привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и части земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, подключения (технологического присоединения) и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, для которого установлен публичный сервитут.

5.2. Снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Плата за публичный сервитут установлена ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.1. Размер платы за земли, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 472,0 кв. м, расположенные в г. Хабаровске, за весь срок действия публичного сервитута составляет $(472,0 \times 992,42 \times 0,01 : 100 \times 10) = 468,42$ руб., где 992,42 руб./м² — средний уровень кадастровой стоимости земель по городскому округу «Город Хабаровск» с 01.01.2026.

За весь срок действия публичного сервитута плата в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 468,42 руб.

Плата за публичный сервитут вносится акционерным обществом «Хабаровская горэлектросеть» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, л/сч 04223D50000), ИНН 2721228541, КПП 272101001, ОКТМО 08701000, ОКЦ № 2 Дальневосточного ГУ Банка России // УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, расчетный счет 0310064300000012200, БИК 010813050, к/с 40102810845370000014, КБК 01311105410040000120.

6.2. Размер платы в отношении частей земельных участков за весь срок действия публичного сервитута составляет:

— 27:23:0030320:823 составит $(6191090,9 : 1570 \times 8,0 \times 0,01) : 100 \times 10 = 31,55$ руб.;

— 27:23:0000000:1127 составит $(63372644,76 : 51438 \times 263,0 \times 0,01) : 100 \times 10 = 324,02$ руб.;

— 27:23:0000000:23493 составит $(51979834,2 : 16657 \times 111,0 \times 0,01) : 100 \times 10 = 346,39$ руб.

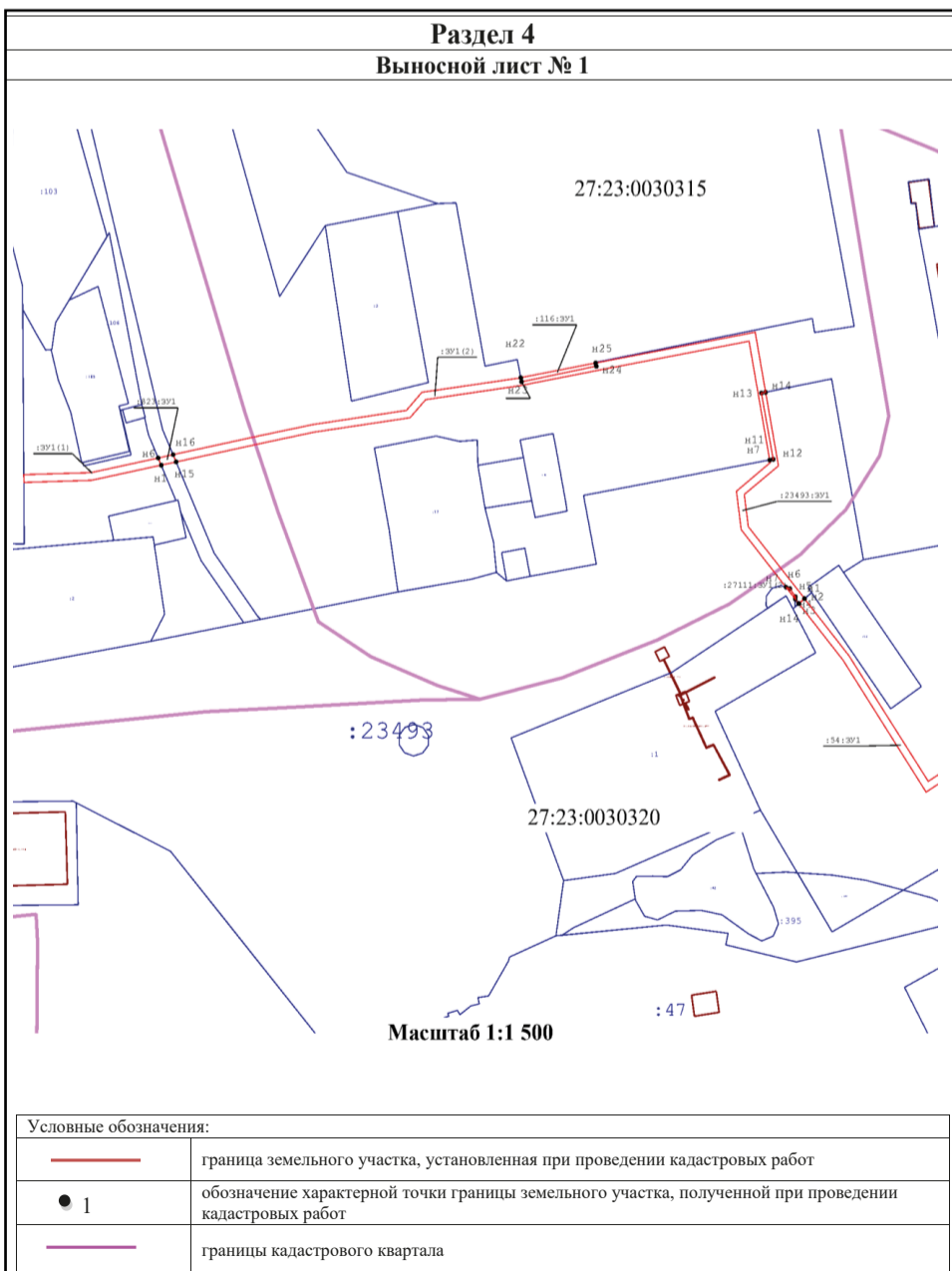
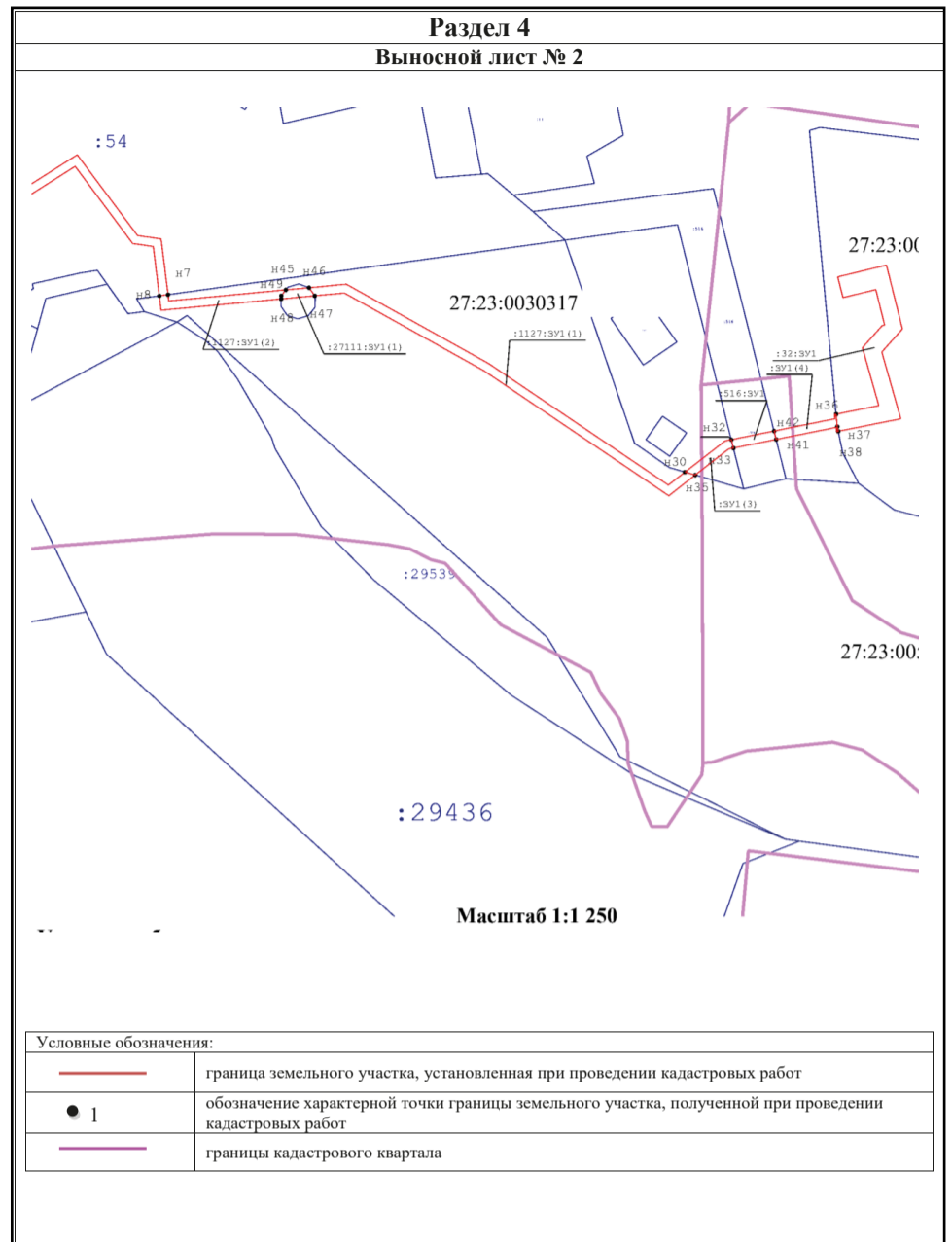
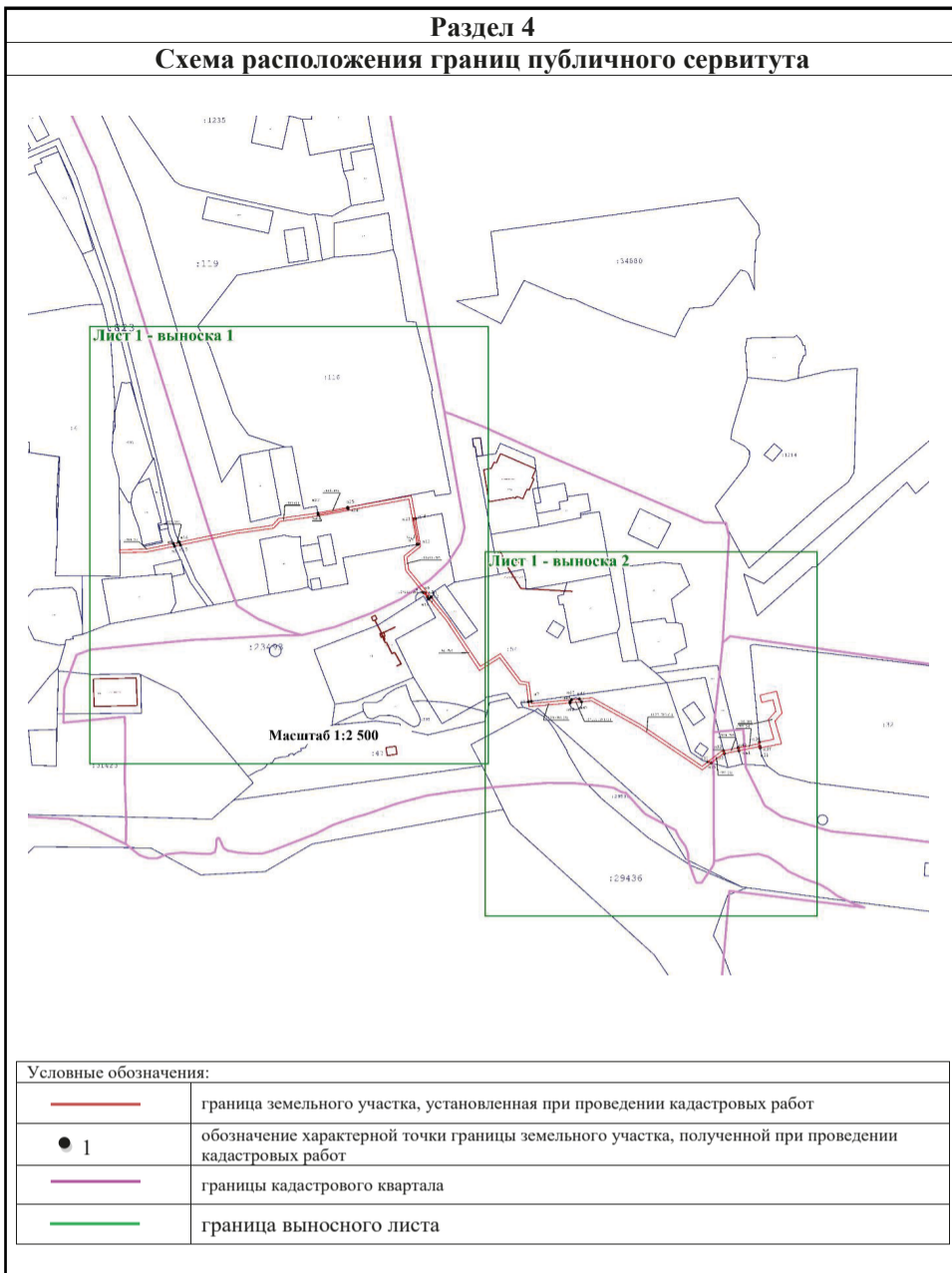
За весь срок действия публичного сервитута плата в отношении части земельного участка составляет 701,96 руб.

Плата за публичный сервитут вносится акционерным обществом «Хабаровская горэлектросеть» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска об установлении публичного сервитута путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: получатель: УФК по Хабаровскому краю (департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, л/сч 04223D50000), ИНН 2721228541, КПП 272101001, ОКТМО 08701000, ОКЦ № 2 Дальневосточного ГУ Банка России // УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск, расчетный счет 0310064300000012200, БИК 010813050, к/с 40102810845370000014, КБК 01311105420040000120.

7. Срок, в течение которого использование указанных в настоящем постановлении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и частей земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитутов — 6 месяцев.

8. Утвердить график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

9. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 05.06.2026 № 3382

График
проведения работ при осуществлении строительства, подключения (технологического присоединения) и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства — «Строительство двух ЛЭП-6 кВ от ТП-3115 до ТП — проектируемой к стройобъекту «Многоквартирный дом со встроенными помещениями нежилого назначения по ул. Калинина в г. Хабаровске»

Виды работ	2026 г.	2026–2036 гг.
	май – октябрь	ноябрь – май
Строительство, подключение (технологическое присоединение) объектов электросетевого хозяйства – «Строительство двух ЛЭП-6 кВ от ТП-3115 до ТП – проектируемой к стройобъекту «Многоквартирный дом со встроенными помещениями нежилого назначения по ул. Калинина в г. Хабаровске»	X	
Эксплуатация объектов электросетевого хозяйства – «Строительство двух ЛЭП-6 кВ от ТП-3115 до ТП – проектируемой к стройобъекту «Многоквартирный дом со встроенными помещениями нежилого назначения по ул. Калинина в г. Хабаровске»		X

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2026 № 3383
г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации города Хабаровска

В соответствии с решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 03.04.2020 № 1238 «Об утверждении требований к внешнему виду фасадов и ограждений зданий, сооружений на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

- 1.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».
- 1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом Брысина И.Ю., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом Громова Е.Г., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом Загурскую Ю.И., заместителя мэра — предсе-

дателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом Ивашкина С.И., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом Матаеву М.В.».

1.3. В требованиях к внешнему виду фасадов и ограждений зданий, сооружений на территории городского округа «Город Хабаровск»:

1.3.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Для целей настоящих требований используются следующие понятия:

— архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов — цоколи, стилобаты, карнизы, архитравы, фризы, пояса, сандрики, парапеты, выступы, колонны, пилястры, пилоны, столбы, полуколонны, лопатки, балконы, лоджии, эркеры, фронтоны, аркады, портики, колоннады, порталы, архитектурные проемы, окна, оконные заполнения, витрины, витринные заполнения, входы, входные группы, элементы входов и входных групп (включая дверные конструкции, дверные заполнения, пандус, подъемник, навес, козырек, лестницу, площадку, ступени, ограждение, приямок, аппарели, поручни (в том числе не являющиеся элементом обеспечения доступа малообильных групп граждан)), ворота;

— декоративные элементы фасадов — барельефы, горельефы, скульптуры, розетки, руствы, наличники, тяги оконные, подоконные плиты, плиты, оконные и дверные обрамления, металлодекор, отделка фасадов (штукатурка, облицовка, окраска);

— элементы технического обеспечения эксплуатации зданий, сооружений — элементы безопасности крыш, элементы организованных наружных водостоков, ограждения витрин, приямков — для окон подвального этажа, жалюзи, маркизы, наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, антенны, видеокамеры наружного наблюдения, почтовые ящики, часы, банкоматы, электрощиты, кабельные линии, элементы архитектурно-художественной подсветки;

— дополнительные элементы и устройства, размещаемые на фасадах — рекламные и информационные конструкции, размещаемые на зданиях, сооружениях, в соответствии с типами и видами рекламных и информационных конструкций, утвержденными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, информационные указатели улиц, таблички, мемориальные доски, флагштоки;

— дополнительное оборудование — размещаемые на фасадах зданий, строений, сооружений элементы технического обеспечения эксплуатации зданий, строений, сооружений и дополнительные элементы и устройства, размещаемые на фасадах;

— колористическое решение фасадов — цветовое решение фасадов здания, сооружения, определяющее его художественные особенности во взаимосвязи с окружающей градостроительной средой, информация о котором содержится в проектной документации, либо в паспорте фасадов, либо в проекте размещения нестационарного торгового объекта, разработанном в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 30.09.2022 № 3544 «Об утверждении перечня типовых решений внешнего вида нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов) для размещения на территории городского округа «Город Хабаровск»;

— информационный указатель улиц — размещаемый на фасаде здания, сооружения объект, который содержит информацию о наименованиях улиц, площадей, административно-территориальных единиц, номерах объектов адресации, направлении движения и расстоянии до места нахождения каких-либо объектов;

— витринная конструкция — конструкция, состоящая из одной или нескольких рекламных либо информационных конструкций, располагаемых в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления;

— витрина — остекленная часть фасада, конструктивно связанная с помещением, занимаемым объектом розничной торговли, общественного питания или бытового обслуживания населения, предназначенная для размещения информации о товарах (услугах), а также для демонстрации таких товаров (услуг);

— архитектурно-художественный облик фасада здания, сооружения — внешний облик здания, сооружения, воплощающий совокупность архитектурных, колористических, объемно-планировочных, композиционных решений, которыми определяются функциональные, конструктивные и художественные особенности объекта (строительные материалы, конструкции, отделка фасадов), а также архитектурно-художественное освещение при наличии;

— объемно-планировочное композиционное решение — решение поэтажных планов, где взаимосвязаны габариты и форма помещений в плане и в общем объеме здания;

— единый стиль — совокупность повторяющихся и узнаваемых композиционных, колористических, объемно-планировочных решений, деталей, конструктивных и декоративных элементов, создающих гармоничное и целостное восприятие и узнаваемый облик объекта;

— фасад — наружная (лицевая) сторона здания, строения, сооружения. Различают главный, боковой, задний фасады.

Иные понятия, используемые в настоящих требованиях, применяются в том же значении, что и в Правилах благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденных решением Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677.».

1.3.2. В разделе 2:

1.3.2.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Расположение архитектурных деталей, конструктивных и декоративных элементов фасадов, дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах, их габариты и внешний вид должны соответствовать:

— системе горизонтальных и вертикальных осей, симметрии;

— архитектурно-художественному облику фасада здания, сооружения, предусмотренному проектной документацией либо паспортом фасадов здания, сооружения, разработанным в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 03.09.2020 № 2776 «Об утверждении порядка оформления паспортов фасадов зданий, сооружений, расположенных на территории городского округа «Город Хабаровск»;

— проекту размещения нестационарного торгового объекта, разработанному в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Хабаровска для размещения на территории городского округа «Город Хабаровск».».

1.3.2.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При содержании фасадов зданий, сооружений, в том числе архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов, дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах, запрещается:

1) самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада либо его элементов, в том числе:

— изменение цветового решения, фрагментарная окраска или облицовка участка

фасада, окраска откосов и наличников, облицовка поверхностей откосов, покрытие декоративными пленками поверхностей остекления, не соответствующие колористическому решению фасадов;

— устройство либо ликвидация существующих или предусмотренных проектной документацией и (или) паспортом фасадов здания, сооружения оконных проемов, входных групп, козырьков, навесов, витрин, балконов и лоджий;

— изменение расположения оконного проема на фасаде, а также оконного блока в проеме по отношению к плоскости фасада, устройство витрин, выступающих за плоскость фасада;

— окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин, замена остекления витрин световыми коробами, устройство в витрине конструкций электронных носителей — бегущих строк, экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;

— использование при отделке фасадов (архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов) сайдинга, профилированного металлического листа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на территориях промышленных предприятий), асбестоцементных листов, самоклеящейся пленки, баннерной ткани;

— размещение дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств на декоративных элементах фасадов, архитектурных деталях и конструктивных элементах фасадов;

— размещение антенн на главных фасадах (лицевой стороне здания);

— размещение видеокамер наружного наблюдения на колоннах, пилястрах, фронтонах, фризах, карнизах, порталах, козырьках, на цоколях балконов;

2) нанесение надписей, изображений уличного искусства (стрит-арт, граффити, муралы) в нарушение порядка, предусмотренного пунктом 2.8.1 Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск».».

1.3.2.3. В пункте 2.4 слова «, другие травмирующие элементы» исключить.

1.3.3. В разделе 3:

1.3.3.1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Решетки и ограждения, размещаемые на фасаде здания, сооружения, должны быть выполнены в едином стиле. Цвет и материал решеток и ограждений должны соответствовать стилевому решению фасадов, информация о котором содержится в проектной документации и (или) паспорте фасадов здания, сооружения.».

1.3.3.2. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Расположение маркиз на фасаде здания, сооружения должно соответствовать габаритам и контурам проемов, не перекрывать декоративные элементы фасадов, архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов, знаки адресации, городской ориентирующей информации. Расположение на фасаде и внешний вид маркиз должны соответствовать стилевому решению фасадов, информация о котором содержится в проектной документации и (или) паспорте фасадов здания, сооружения. При размещении маркиз запрещается:

— крепление маркиз на декоративных элементах фасада, поверхностях с облицовкой натуральным или искусственным камнем;

— расположение маркиз на разной высоте в пределах одного фасада.».

1.3.3.3. Дополнить пунктами 3.6, 3.7, 3.8 следующего содержания:

«3.6. Если проектной документацией и (или) паспортом фасадов здания, сооружения предусмотрено несколько входных групп в одной плоскости фасада, уровень входа каждой из них должен располагаться на одной горизонтальной оси. Кроме того, их необходимо объединять в одном решении, имеющем конструктивное, стилевое и цветовое единство.

3.7. При оформлении первого коммерческого этажа здания, сооружения должны применяться единые материалы одного цвета, в едином стиле.

3.8. При обновлении и остеклении балконов должен использоваться единый стиль оформления и тип остекления. Окраска и остекление балконов и лоджий может производиться только после внесения соответствующих изменений в паспорт фасадов здания, сооружения.».

1.3.4. В разделе 4:

1.3.4.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Размещение дополнительных элементов и устройств должно осуществляться в соответствии с проектной документацией и (или) паспортом фасадов здания, сооружения и иными требованиями нормативных правовых актов.».

1.3.4.2. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Информационные указатели улиц размещаются на плоских участках фасада, на месте, свободном от архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов, на горизонтальной оси по центру межоконного пространства первого и второго этажа, на левой или правой стороне фасада здания (по ходу движения нумерации зданий, от начала улицы).».

1.3.5. В разделе 5:

1.3.5.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размещение элементов технического обеспечения эксплуатации зданий, сооружений должно осуществляться в соответствии с проектной документацией и (или) паспортом фасадов здания, сооружения и иными требованиями нормативных правовых актов.».

1.3.5.2. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Конструкции крепления элементов технического обеспечения эксплуатации зданий, сооружений должны обеспечивать прочность соединений и предотвращать разрушение под воздействием времени, нагрузок и внешних факторов. Конструкции крепления должны быть скрыты декоративными элементами (крышки, колпаки).».

1.3.5.3. В пункте 5.4 слова «проезжей улицы» заменить словами «проезжей части улицы».

1.3.5.4. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Видеокамеры наружного наблюдения могут размещаться под навесами, козырьками, балконами, эркерами, на участках фасада, свободных от декоративных элементов фасадов, архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов.».

2. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 03.09.2020 № 2776 «Об утверждении Порядка оформления паспортов фасадов зданий, сооружений, расположенных на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

2.1. Преамбулу после слов «администрация города» дополнить словом «Хабаровска».

2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и земле-

пользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом Брысына И.Ю., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом Громова Е.Г., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом Загурскую Ю.И., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом Ивашкина С.И., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом Матаеву М.В.».

2.3. В порядке оформления паспортов фасадов зданий, сооружений, расположенных на территории городского округа «Город Хабаровск»:

2.3.1. В пункте 1.5 слова «с момента» заменить словами «со дня».

2.3.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Подготовка паспорта фасадов осуществляется с соблюдением требований:

— государственного стандарта Российской Федерации 21.501-2018. «Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений», введенного в действие Приказом Росстандарта от 18.12.2018 № 1121-ст.;

— решения Хабаровской городской думы от 17.10.2017 № 677 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Хабаровск» (далее — Правила благоустройства);

— решения Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск»;

— решения Хабаровской городской думы от 20.06.2006 № 280 «Об утверждении Положения о порядке размещения рекламных конструкций на территории городского округа «Город Хабаровск»;

— постановления администрации города Хабаровска от 03.04.2020 № 1238 «Об утверждении требований к внешнему виду фасадов и ограждений зданий, сооружений на территории городского округа «Город Хабаровск»;

— постановления администрации города Хабаровска от 31.12.2019 № 4411 «Об утверждении порядка согласования дизайн-проектов и эскизных проектов рекламных конструкций на территории городского округа «Город Хабаровск», утверждении типов и видов рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории городского округа «Город Хабаровск», и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска»;

— постановления администрации города Хабаровска от 26.10.2010 № 3442 «О распространении информационных конструкций на территории городского округа «Город Хабаровск»».

2.3.3. Дополнить раздел 1 пунктами следующего содержания:

«1.8. Один экземпляр паспорта фасадов (изменений в паспорт фасадов) хранится в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска. Второй экземпляр согласованного паспорта фасадов (изменений в паспорт фасадов) возвращается заинтересованному лицу.

1.9. На каждый объект разрабатывается отдельный паспорт фасадов.

1.10. Смена собственника или иного законного правообладателя объекта (части объекта), в отношении которого было предоставлено согласование паспорта фасадов (изменений в паспорт фасадов), не является основанием для признания указанного согласования недействующим.».

2.3.4. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Паспорт фасадов включает в себя следующие текстовые и графические материалы:

- 1) титульный лист;
- 2) ситуационный план.

Ситуационный план отображает фактическое местонахождение здания, сооружения в структуре города (с указанием зданий, строений, сооружений, номеров домов и наименований улиц) с указанием размещения главного, боковых, дворового фасадов объекта. Выполняется в масштабе 1:2000 — 1:5000;

3) разбивочный план.

Разбивочный план выполняется на топографической основе в масштабе 1:500 (с нанесением границ земельного участка и красных линий) с указанием привязок к базису (в случае если при изменении фасадов объекта устраиваются крыльца, пандусы);

4) пояснительную записку, которая содержит:

а) описание существующего внешнего вида фасадов здания, сооружения, описание прилегающей застройки;

б) описание планируемых изменений внешнего вида фасадов здания, сооружения, его архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов, дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах;

в) в случае внесения изменений в паспорт фасадов — описание, в какие разделы вносятся изменения, и суть таких изменений;

5) материалы фотофиксации существующего состояния фасадов с указанием даты проведения фотофиксации.

В паспорте фасадов используются только актуальные материалы фотофиксации, выполненные не позднее трех месяцев до дня сдачи паспорта фасадов на согласование.

Фотофиксация выполняется фронтально с отображением всего фиксируемого внешнего вида фасада здания, сооружения, размещенных дополнительных элементов и устройств, дополнительного оборудования.

Фрагментарная фотофиксация фасадов объекта не допускается, может быть представлена дополнительно к фронтальной фотофиксации фасадов объекта.

Фотофиксация внешнего вида главного и второстепенных фасадов здания, сооружения может размещаться на отдельных листах, размер и качество изображения должны давать возможность его восприятия без использования дополнительно увеличительного оборудования;

6) фотोगрафическое изображение развертки фрагмента улицы с главного фасада.

В состав развертки включаются здания, сооружения, элементы улично-дорожной сети (при наличии), расположенные по обе стороны от объекта. Развертка фиксируется фронтально, при необходимости кадры соединяются в общее изображение.

В случае расположения здания, сооружения на перекрестке — выполняются развертки по обеим улицам.

Не допускается использование для выполнения развертки фрагмента улицы из интернет-источников, а также использование панорамной съемки, включающей искажения изображения;

7) развертку фасадов с обозначением фасадных конструкций, применяемых отделочных материалов, колористического решения.

Чертежи всех фасадов здания, сооружения выполняются в масштабе 1:100 — 1:200, чертежи выполняются в плоскостном виде.

На чертежах фасадов указываются основные размеры, высотные характеристики здания, сооружения.

Все элементы на чертежах фасада маркируются с указанием позиций в соответствии с разделом паспорта фасадов «Ведомость применяемых материалов» согласно приложению к настоящему Порядку.

Цветовое решение элементов фасадов объекта в ведомости применяемых материалов указывается в системе цветового стандарта RAL или аналогичных цветовых решений производителей фасадных красок.

Колористическое решение фасадов объекта выполняется в плоскостном виде, отображение объемных светотеней на чертежах фасадов не допускается. При сплошной застройке должны быть показаны фасады примыкающих зданий, сооружений в цветах существующей покраски (существующей отделки).

Каждый фасад размещается на отдельном листе паспорта фасадов.

В случае сложной конфигурации здания, сооружения на каждом листе приводится схема плана здания, сооружения с указанием рассматриваемого фасада;

8) фрагменты фасадов с обозначением фасадных конструкций, применяемых отделочных материалов, колористического решения.

Чертежи фрагментов фасадов здания, сооружения отдельных конструктивных элементов фасада выполняются в масштабе 1:50. Чертежи выполняются в плоскостном виде с указанием основных размеров;

9) ведомость применяемых материалов;

10) схему размещения дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств (далее — дополнительное оборудование, дополнительные элементы и устройства).

На чертежах фасадов в масштабе 1:100 — 1:200 указываются места возможного размещения дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, показываются композиционные оси (вертикальные, горизонтальные), в соответствии с которыми допускается размещать вышеуказанные элементы, в том числе единая горизонтальная ось размещения информационных конструкций.

Все элементы дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств маркируются в соответствии с разделом паспорта фасадов «Перечень дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств» согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае однотипного размещения на фасадах многоквартирных жилых домов дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах, допускается выполнение фрагментов фасада.

В данном разделе отдельно указываются варианты (примеры) декорирования наружных блоков кондиционеров с учетом стилистических особенностей здания, цветовой гаммы и степени значимости фасада.

В данном разделе размещается визуализация внешнего вида фасадов с размещенными дополнительным оборудованием, элементами и устройствами.

В отношении образовательных, культурно-досуговых, спортивных учреждений, многоквартирных жилых домов, не имеющих на первых этажах нежилых помещений, на фасадах которых не предполагается размещение иных информационных конструкций, кроме учрежденческих досок и информационных табличек, допускается выполнение схемы размещения дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах, совмещенной с развертками фасадов объекта;

11) перечень дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств, размещаемых на фасадах;

12) схему архитектурно-художественной подсветки с указанием типов осветительных приборов.

При наличии действующей системы архитектурно-художественной подсветки выполняется фотофиксация здания, строения, сооружения в вечернее время, указывается тип осветительного оборудования, цвет (теплый, холодный, нейтральный, желтый и т.д.) и характеристики светового потока (направленный, рассеянный, заливающий и т.д.); описание режима (режимов) работы светового оборудования.

В случае отсутствия системы архитектурно-художественной подсветки заполнение данного раздела паспорта фасадов не требуется.

Информация о приборах функционального наружного освещения, размещенных (предполагаемых к размещению) на фасаде и иных конструктивных элементах здания, строения, сооружения, указывается в разделе паспорта фасадов «Схема размещения дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств» согласно приложению к настоящему Порядку;

13) лист регистрации изменений.

Заполняется в случае внесения изменений в паспорт фасада зданий, сооружений.».

2.3.5. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Паспорт фасадов составляется заявителем самостоятельно или с привлечением иных лиц, обладающих необходимой профессиональной подготовкой, с соблюдением Правил выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений (Государственный стандарт Российской Федерации 21.501-2018 «Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений», введенного в действие Приказом Росстандарта от 18.12.2018 № 1121-ст.)».

2.3.6. Дополнить пунктами 2.7, 2.8 следующего содержания:

«2.7. При внесении изменений в утвержденный чертеж паспорта фасадов, предусмотренный подпунктами 5-13 пункта 2.3 настоящих Требований, заинтересованное лицо представляет новую редакцию такого чертежа с учетом ранее утвержденных решений и предлагаемых изменений. При дополнении паспорта фасадов новым чертежом разрабатывается необходимый чертеж с учетом ранее утвержденных решений в рамках иных чертежей. К проекту внесения изменений/дополнений в паспорт фасадов прилагаются копии разделов утвержденного паспорта фасадов, в которые вносятся изменения.

2.8. При разработке нового паспорта фасадов взамен ранее утвержденного его состав должен соответствовать пункту 2.3 настоящих Требований. Материалы паспорта фасада разрабатываются с учетом ранее утвержденных и реализованных решений.».

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д., заместителя мэра — пред-

седателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом Брысина И.Ю., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом Громова Е.Г., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом Загурскую Ю.И., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом Ивашкина С.И., заместителя мэра — председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом Матаеву М.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2026 № 3384
г. Хабаровск**

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 11.10.2012 № 4286 «Об определении уполномоченного органа на осуществление деятельности по реализации государственных полномочий Хабаровского края, предусмотренных Законом Хабаровского края от 23.11.2011 № 146 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»

В соответствии с Законом Хабаровского края от 23.11.2011 № 146 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев», постановлением Правительства Хабаровского края от 29.02.2012 № 38-пр «О мерах по реализации Закона Хабаровского края от 23 ноября 2011 г. № 146 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 11.10.2012 № 4286 «Об определении уполномоченного органа на осуществление деятельности по реализации государственных полномочий Хабаровского края, предусмотренных Законом Хабаровского края от 23.11.2011 № 146 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» следующие изменения:

1.1. Преамбулу после слов «постановлением Правительства Хабаровского края от 29.02.2012 № 38-пр «О мерах по реализации Закона Хабаровского края от 23 ноября 2011 г. № 146 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»,» дополнить словами «постановлением Правительства Хабаровского края от 25.12.2019 № 582-пр «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев»,».

1.2. Пункт 2 дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в управление ветеринарии Правительства Хабаровского края информацию о приютах для животных, пунктах содержания (наименование, адрес, ссылка на страницу сайта или аккаунта в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), в которые поступают отловленные животные без владельцев.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2026 № 3355
г. Хабаровск**

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 16.06.2023 № 2442 «Об утверждении порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 16.06.2023 № 2442 «Об утверждении порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. Слова «Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.1.2. Слова «администрация города» заменить словами «администрация города Хабаровска».

1.2. В пункте 3 слова «и.о. заместителя мэра города, директора департамента архитектуры, строительства и землепользования Корзуна А.И.» заменить словами «заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.».

1.3. В порядке установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Хабаровск»:

1.3.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Основаниями для рассмотрения уполномоченным структурным подразделением вопроса о создании Технической комиссии являются:

— сообщение от физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или причинение вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется;

— сообщение лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства о возникновении аварийной ситуации, повлекшей за собой причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или причинение вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется;

— документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о причинении вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или причинение вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется;

— сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, полученные из других источников, содержащие информацию о причинении вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или причинение вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.».

1.3.2. В пункте 1.5 слова «указанная в п. 1.4» заменить словами «указанная в пункте 1.4».

1.3.3. В пункте 1.6:

1.3.3.1. После слов «оснований для отказа» дополнить словами «в создании Технической комиссии».

1.3.3.2. После слов «Технической комиссии (далее — постановление) или» дополнить словом «принимает».

1.3.3.3. Слова «директора департамента архитектуры, строительства и землепользования» заменить словами «заместителя мэра — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования».

1.3.4. В пункте 1.7:

1.3.4.1. Слова «Отказ в образовании Технической комиссии допускается в следующих случаях:» заменить словами «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в образовании Технической комиссии:».

1.3.4.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«— если вред причинен в случаях, предусмотренных частями 2, 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

1.3.4.3. В абзаце четвертом слово «после» заменить словами «со дня».

1.3.5. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Максимальный срок установления причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности не должен превышать двух месяцев со дня принятия постановления администрации города Хабаровска о создании Технической комиссии.».

1.3.6. В пункте 2.12 слова «и (или) адрес электронной почты» заменить словами «и адрес электронной почты (при его наличии)».

1.3.7. Абзац второй пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«— устанавливает наличие документов, подтверждающих согласование проектной документации в соответствии с действующим законодательством, наличие других документов, являющихся обязательными в соответствии с градостроительным законодательством для строительства, реконструкции, капитального ремонта и эксплуатации объекта капитального строительства;».

1.3.8. В пункте 2.17 слово «после» заменить словами «со дня», слово «опубликования» заменить словом «обнародования».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.06.2026 № 3442
г. Хабаровск**

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в Проект планировки Центрального района г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 02.02.2010 № 288, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 11.06.2026 по 26.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 19.06.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 26.06.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 03.07.2026.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

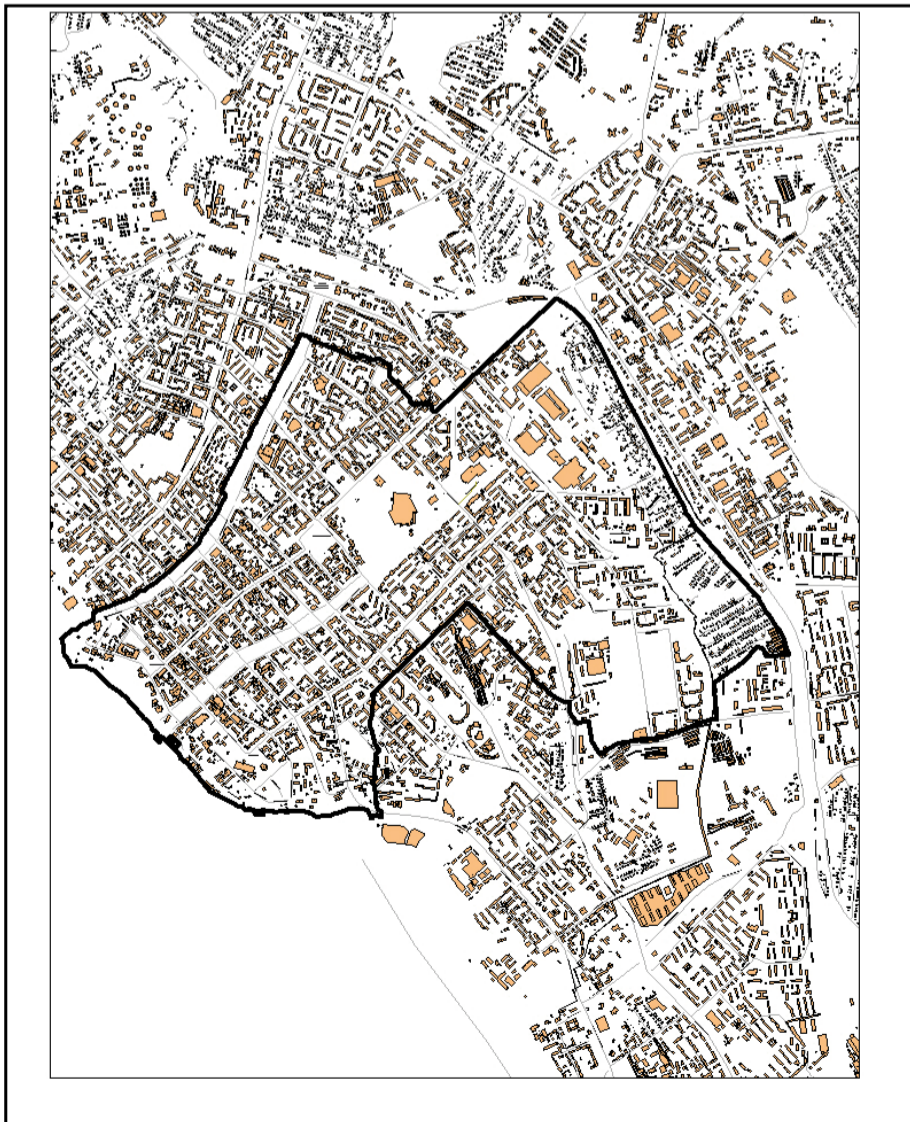
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 08.06.2026 № 3442

Схема границ Центрального района города Хабаровска



**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Проект планировки Центрального района г. Хабаровска, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 02.02.2010 № 288.

Перечень информационных материалов к проекту:

1) чертеж планировки территории.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 09.06.2026 по 03.07.2026.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 11.06.2026 по 26.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeslushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 19.06.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 26.06.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

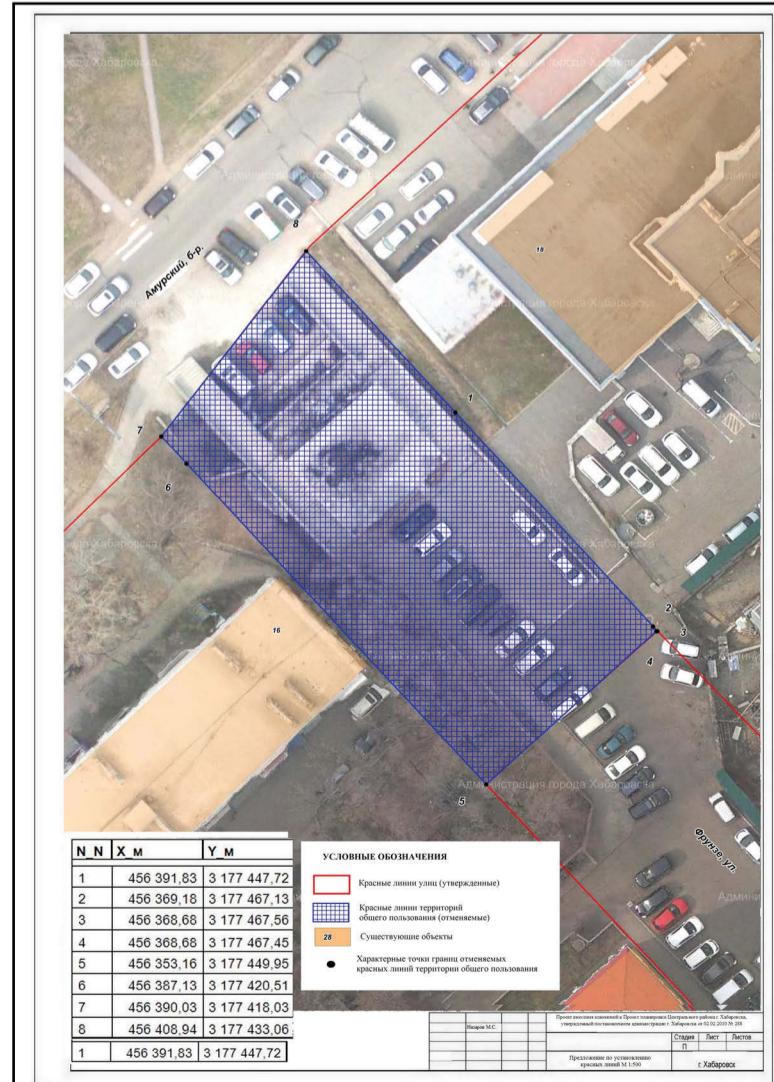
Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

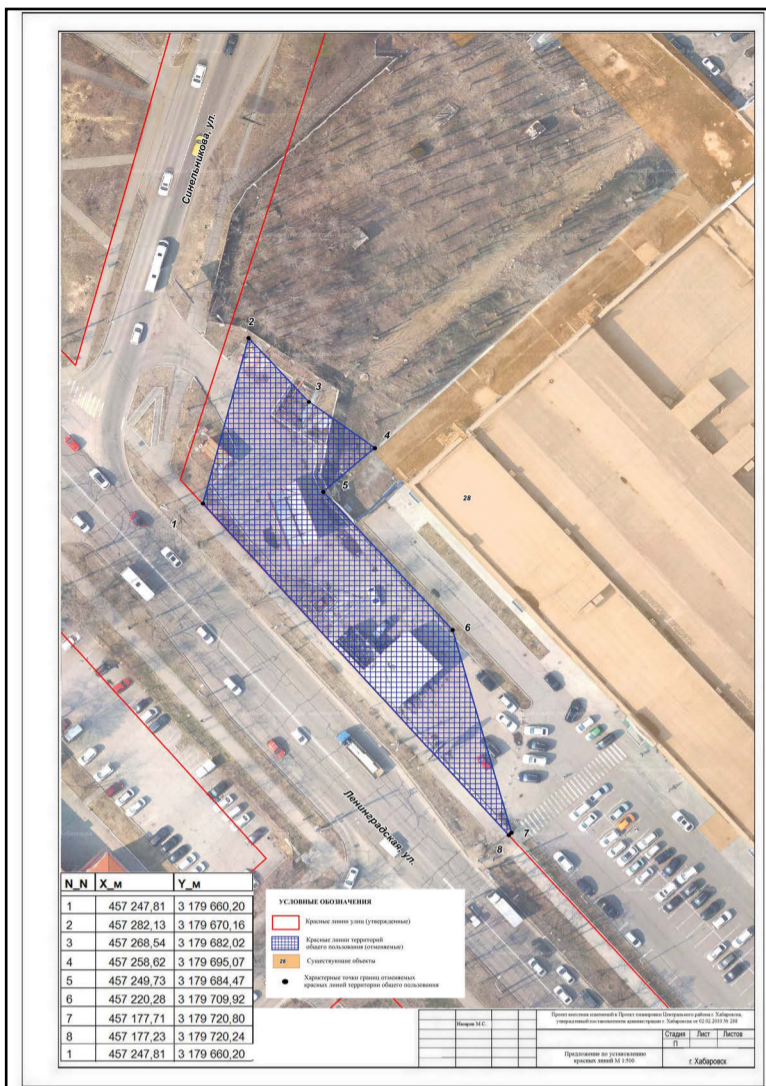
— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 03.07.2026.





проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», а также порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утверждены постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80, персональный состав Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» утвержден постановлением администрации города Хабаровска от 03.03.2017 № 662.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) не позднее чем по истечении десяти дней со дня принятия настоящего постановления обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) не позднее чем по истечении десяти дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Хабаровска.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026 № 3445

г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок подготовки к ведению гражданской обороны в городском округе «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 25.06.2009 № 2190

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок подготовки к ведению гражданской обороны в городском округе «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 25.06.2009 № 2190, следующие изменения:

1.1. В пункте 7 таблицы раздела 6:

1.1.1. Строку четвертую признать утратившей силу.

1.1.2. Строку двенадцатую изложить в следующей редакции:

«

— размещение пострадавшего населения в пунктах временного размещения и питания	органы государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с возложенными функциями и полномочиями согласно действующему законодательству Российской Федерации; комитеты администрации города по управлению районами; управление образования администрации города; МКУ «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» города Хабаровска
--	--

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026 № 3443

г. Хабаровск

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах пер. Иртышского — ул. Краснореченской — проектируемой улицы в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 06.12.2022 № 4444, согласно приложению.

2. Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний.

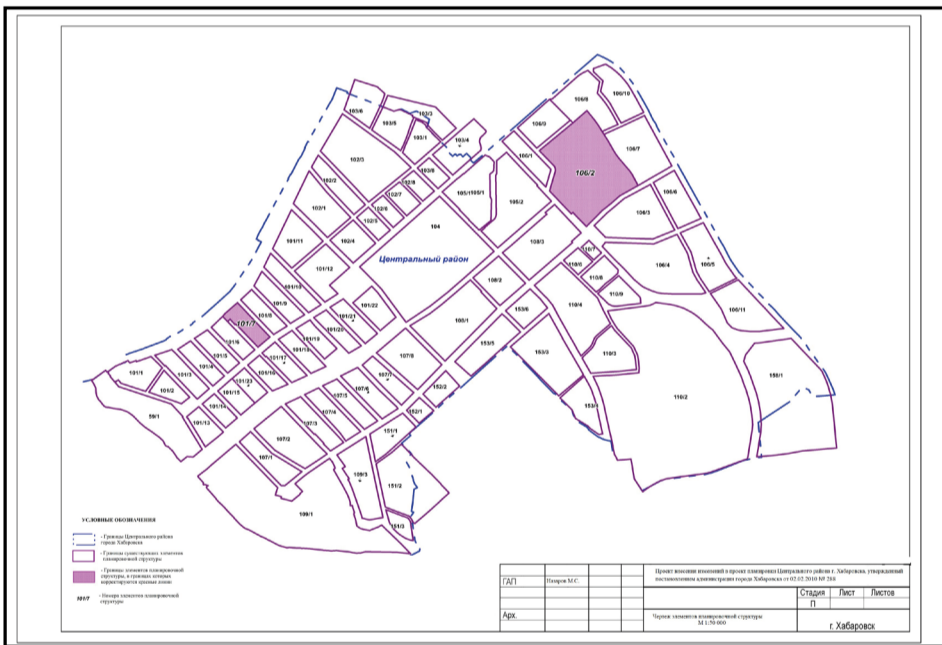
Срок проведения публичных слушаний — не более одного месяца со дня опубликования оповещения о проведении публичных слушаний до опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — с 15.06.2026 по 29.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте khv27.ru.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026 № 3444

г. Хабаровск

О подготовке проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2014 № 80 «Об утверждении требований к составу и порядку деятельности Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов», на основании распоряжения правительства Хабаровского края от 20.01.2026 № 11-рп «О комплексном развитии территории жилой застройки в границах ул. Салтыкова Щедрина — ул. Тихоокеанской в Краснофлотском районе городского округа «Город Хабаровск», постановления администрации города Хабаровска от 01.08.2024 № 3709 «О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах ул. Запарина — ул. Лизы Чайкиной — ул. Знаменщикова — ул. Биробиджанской в Кировском районе города Хабаровска» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) в течение семи рабочих дней со дня обнародования настоящего постановления обеспечить подготовку проекта решения Хабаровской городской думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденные решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211».

2. Установить, что этапы градостроительного зонирования, порядок и сроки

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 22.06.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 29.06.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города Хабаровска khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU) — 03.07.2026.

4. Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

5. Территорией проведения слушаний является территория, применительно к которой осуществляется подготовка документации по планировке.

6. Поручить:

6.1. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Петриченко Д.Д.) организовать экспозицию демонстрационных материалов.

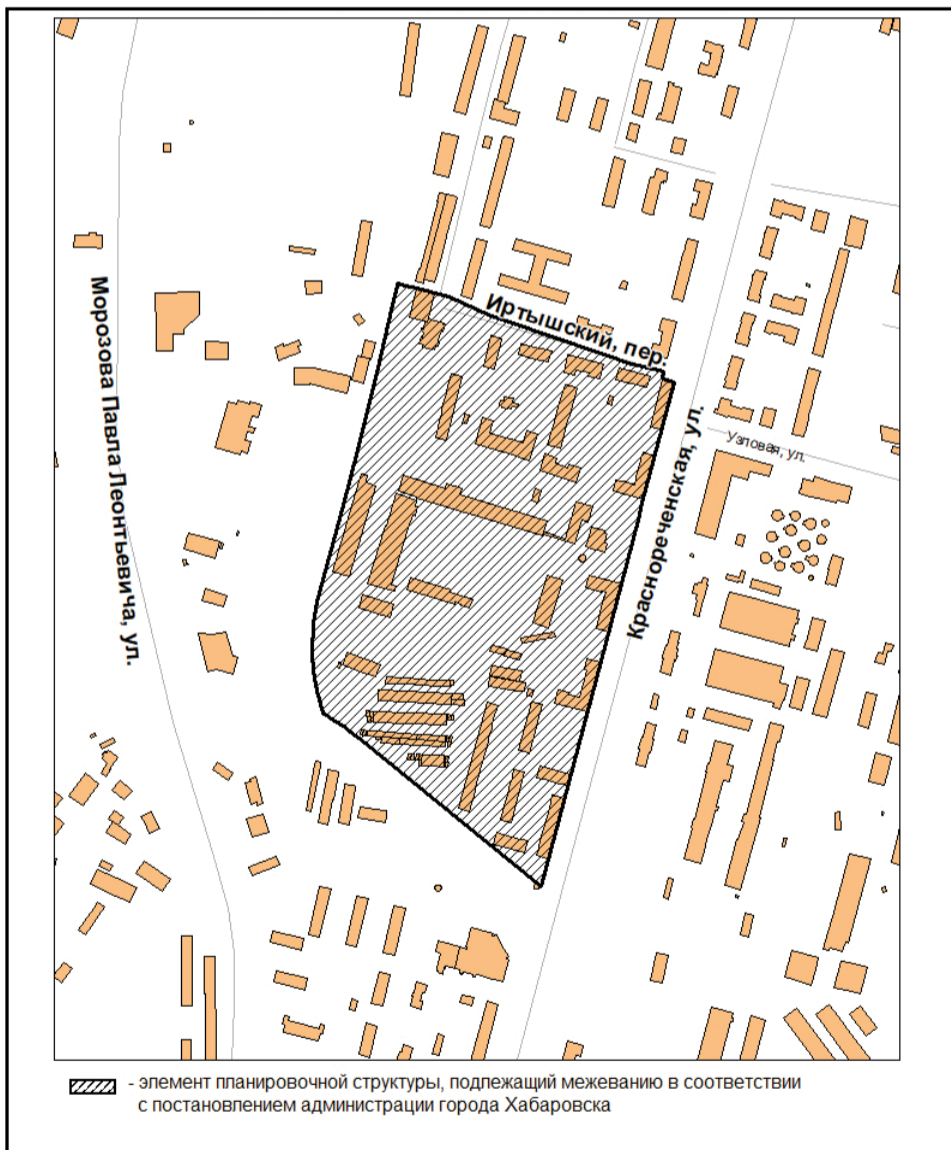
6.2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Петриченко Д.Д.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 08.06.2026 № 3443

Схема расположения элемента планировочной структуры в границах пер. Иртышского — ул. Краснореченской — проектируемой улицы в Индустриальном районе г. Хабаровска



**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний**

Администрация города Хабаровска в лице департамента архитектуры, строительства и землепользования в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства извещает о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах пер. Иртышского — ул. Краснореченской — проектируемой улицы в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 06.12.2022 № 4444.

Перечень информационных материалов к проекту:

- 1) чертеж межевания территории;
- 2) текстовая часть проекта межевания территории.

Публичные слушания по рассмотрению документации по планировке территории

проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в указанных границах, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Инициатор проведения слушаний — мэр города Хабаровска.

Срок проведения публичных слушаний — с 09.06.2026 по 03.07.2026.

Место проведения экспозиции проекта — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок проведения экспозиции проекта — 15.06.2026 по 29.06.2026.

Время посещения экспозиций проекта — в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Материалы проекта размещены на сайте <https://khv27.ru/for-peoples/publicnyeslushaniya/>.

Дата проведения собрания участников публичных слушаний — 22.06.2026. Время проведения — 18.00. Место проведения собрания — актовый зал (каб. 114) департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, ул. Дикопольцева, 17.

Срок приема предложений и замечаний — до 29.06.2026.

Предложения и замечания по документации принимаются:

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— в письменном виде по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 319, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 или в электронном виде на сайте администрации города khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

— для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

— для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

— для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Срок опубликования заключения о результатах публичных слушаний — 03.07.2026.



Экспликация

№ участка на плане	№ строения на плане	Вид разрешенного использования				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту кв.м.			Способ образования земельного участка
		фактический	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					S зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	S зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	S участка проектная общая, кв.м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	21а	Для строительства административного здания	Для строительства административного здания	Ц-2-1	-	-	-	1 208,4	-	-	-	1 208,4	-
2	21	Под многоквартирный дом	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-2-1	-	1996	-	3 473,06	-	-	-	3 473,06	-
3	10	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1966	-	1 803,9	-	-	-	1 784,0	-
4	12	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1960	-	2 508,0	-	-	-	2 508,0	-
5	14	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1958	-	1 712,5	-	-	-	1 464,0	-
6	16	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1963	-	1 708,8	-	-	-	1 012,0	-
7	117	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1961	-	1 335,0	-	-	-	1 335,0	-
8	113в	Под трансформаторную подстанцию ТП № 3456	Под трансформаторную подстанцию ТП № 3456	Ц-2-1	-	-	-	54,0	-	-	-	54,0	-
9	-	Под торговый павильон	Под торговый павильон	Ц-2-1	-	-	-	86,9	-	-	-	86,9	-
10	113	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1960	-	6 375,0	-	-	-	4 627,0	-
11	113а	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1956	-	1 818,6	-	-	-	1 507,0	-
12	117а	Под существующее здание общежития	Под существующее здание общежития	Ц-2-1	-	1983	-	1 486,1	-	-	-	3750,0	Перераспределение
13	113Б	Для учебного корпуса СПТУ-36	Для учебного корпуса СПТУ-36	Ц-2-1	-	-	-	6 400,0	-	-	-	4 546,0	-
14	-	Земли коммунальной застройки	Земли коммунальной застройки	Ц-2-1	-	-	-	45,67	-	-	-	45,67	-
15	8Б	Под трансформаторную подстанцию ТП № 3031	Под трансформаторную подстанцию ТП № 3031	Ц-2-1	-	-	-	51,53	-	-	-	51,53	-
16	-	Для размещения объекта «Подстанция трансформаторная комплексная 2КТП Н-1000/6/04-02»	Для размещения объекта «Подстанция трансформаторная комплексная 2КТП Н-1000/6/04-02»	Ц-2-1	-	-	-	52,0	-	-	-	52,0	-
17	8а	Земли многоэтажной застройки	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1978	-	2 467,11	-	-	-	4 566,0	Образование по проекту межевания после уточнения
18	-	Под существующее строение в производственных целях	Под существующее строение в производственных целях	П-3	-	-	-	2 207,8	-	-	-	2 042,0	Перераспределение
19	111в	Под торговый комплекс	Под торговый комплекс	П-3	-	-	-	12 135,0	-	-	-	12 135,0	-
20	111д	Под здание магазина (литер Я)	Под здание магазина (литер Я)	П-3	-	-	-	570,0	-	-	-	570,0	-
21	111	Под здание, используемое учреждениями народного образования, организациями торговли, здравоохранения, строительства, коммерческими предприятиями	Под здание, используемое учреждениями народного образования, организациями торговли, здравоохранения, строительства, коммерческими предприятиями	П-3	-	-	-	738,0	-	-	-	738,0	-
22	109Б	Под здание кафе-закусочной	Под здание кафе-закусочной	Ц-2-1	-	-	-	2 911,0	-	-	-	2 813,0	Перераспределение
23	-	Под промышленные объекты	Под промышленные объекты	П-3	-	-	-	1 697,0	-	-	-	1 707,0	Перераспределение
24	-	Для организации автомобильного проезда к зданиям	Для организации автомобильного проезда к зданиям	П-3	-	-	-	1 329,0	-	-	-	1 329,0	-
25	111	Под существующие здания для административно-производственных целей	Под существующие здания для административно-производственных целей	П-3	-	-	-	2 591,0	-	-	-	2 591,0	-
26	111	Под здание склада готовой продукции	Под здание склада готовой продукции	П-3	-	-	-	4 818,5	-	-	-	4 818,5	-
27	111	Под здание материального склада	Под здание материального склада	П-3	-	-	-	410,5	-	-	-	410,5	-
28	-	Под административное здание	Под административное здание	П-3	-	-	-	812,6	-	-	-	812,6	-
29	-	Под объект технологического назначения предприятия/производства	Под объект технологического назначения предприятия/производства	П-3	-	-	-	1 171,0	-	-	-	1 171,0	-
30	-	Под объект технологического назначения предприятия/производства	Под объект технологического назначения предприятия/производства	П-3	-	-	-	3 691,0	-	-	-	3 691,0	-
31	-	Под промышленный объект	Под промышленный объект	П-3	-	-	-	3 188,2	-	-	-	3 188,2	-
32	111	Под предприятия и производства малого предпринимательства	Под предприятия и производства малого предпринимательства	П-3	-	-	-	2 287,0	-	-	-	2 287,0	-
33	-	-	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-2-1 не соотв. S	-	-	-	-	-	-	-	406,0	Образование из земель возможно после изменения град. регламента в части минимального предельного размера земельного участка

34	109	-	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1958	-	-	-	-	-	3258,0	Образование из земель
35	107	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1957	-	6 291,0	-	-	-	4035,0	-
36	107Б	Под здания производственной базы	Под здания производственной базы	Ц-2-1	-	-	-	3 721,82	-	-	-	3887,0	Перераспределение
37	-	Под трансформаторную подстанцию ТП № 449	Под трансформаторную подстанцию ТП № 449	Ц-2-1	-	-	-	48,0	-	-	-	48,0	-
38	-	Под объекты автосервиса	Под объекты автосервиса	П-3	-	-	-	1 574,0	-	-	-	1 574,0	-
39	-	Под объекты автосервиса	Под объекты автосервиса	П-3	-	-	-	1 575,0	-	-	-	1 575,0	-
40	111, 56	Под промышленные объекты	Под промышленные объекты	П-3	-	-	-	16052,0	-	-	-	16052,0	-
41	-	Железнодорожные пути	Железнодорожные пути	К-1	-	-	-	773,0	-	-	-	773,0	-
42	-	Под здание склада	Под здание склада	К-1	-	-	-	806,0	-	-	-	806,0	-
43	105в	-	Размещение гаражей для собственных нужд	К-1	-	-	-	-	-	-	-	3 051,03035,0	Образование из земель
44	105Б	Под гаражи	Размещение гаражей для собственных нужд	К-1	-	-	-	5 502,88	-	-	-	5 502,88	-
45	105а	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1968	-	7 672,0	-	-	-	7 410,0	Перераспределение
46	107а	Объект здравоохранения (поликлиника)	Объект здравоохранения (поликлиника)	Ц-2-1	-	-	-	4 912,0	-	-	-	4 912,0	-
47	103	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1959	-	2 040,4	-	-	-	1 468,0	-
48	103а	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1970	-	2 834,4	-	-	-	2 834,2	-
49	101	Под жилую застройку многоэтажную	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1959	-	3 607,5	-	-	-	2 368,0	-
50	-	Под павильоны по приему стеклотары	Под павильоны по приему стеклотары	Ц-2-1 не соотв. S	-	-	-	145,4	-	-	-	143,1	-
51	101а	-	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-2-1	-	1962	-	-	-	-	-	1 208,0	Образование из земель
52	-	Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение гаражей для собственных нужд	К-1 не соотв. S	-	-	-	20,0	-	-	-	20,0	-
53	-	Под промышленный объект	Под промышленные объекты	П-3	-	-	-	635,0	-	-	-	635,0	-
54	-	Здание	Деловое управление	Ц-2-1	-	-	-	-	-	-	-	801,0	Образование из земель

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2026 № 3356**

г. Хабаровск

О внесении изменений в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее – некапитальный гараж, стоянка соответственно) в границах Кировского района городского округа «Город Хабаровск», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 12.12.2022 № 4561

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства имущественных отношений Хабаровского края от 02.09.2021 № 42 «Об утверждении Порядка утверждения органами местного самоуправления схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», постановлением администрации города Хабаровска от 18.08.2022 № 2996 «Об организации работ по размещению гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства в границах городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее – некапитальный гараж, стоянка соответственно) в границах Кировского района городского округа «Город Хабаровск», утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 12.12.2022 № 4561, дополнив пунктами 144 – 146 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом Загурскую Ю.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 05.06.2026 № 3356

1	2	3	4	5	6	7	8	9		
144	В районе дома № 26 по ул. Извостковой, г. Хабаровск	27:23:0020113	25	государственная собственность не разграничена	некапитальный гараж	5 лет	занято	№	X	Y
								1	460798,56	3176679,50
								2	460796,72	3176683,10
								3	460791,25	3176679,93
4	460793,40	3176676,36								

1	2	3	4	5	6	7	8	9		
145	В районе дома № 6 по ул. Сибирской, г. Хабаровск	27:23:0020140	25	государственная собственность не разграничена	некапитальный гараж	5 лет	занято	№	X	Y
								1	460312,41	3177365,08
								2	460308,50	3177370,58
								3	460305,61	3177368,57
4	460309,60	3177362,78								
146	В районе дома № 15 по пер. Брестскому, г. Хабаровск	27:23:0020301	20	государственная собственность не разграничена	некапитальный гараж	5 лет	занято	№	X	Y
								1	458642,62	3177454,17
								2	458643,96	3177456,93
								3	458638,10	3177459,84
4	458636,88	3177457,14								

АРХИТЕКТУРА

СООБЩЕНИЕ

о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса РФ.

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0040914:70. Местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Промышленная, дом 20	197,57	Публичный сервитут на 49 лет	В целях эксплуатации сетей водоотведения – «ПУ ХВС» г. Хабаровск, Промышленная ул., 22а, необходим для оказания услуг водоотведения населению
Кадастровый номер 27:23:0040914:75. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Промышленная, д. 20	247,75		
Кадастровый номер 27:23:0040914:85. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Промышленная, д. 20	50,06		
Кадастровый номер 27:23:0040914:88. Местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Промышленная, дом 20	26,63		
Кадастровый номер 27:23:0040914:109. Местоположение: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ город Хабаровск, город Хабаровск, улица Промышленная, земельный участок 22а	25,70		
Кадастровый номер 27:23:0040914:237. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Промышленная	13,21		
Кадастровый номер 27:23:0040916:39. Местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Кирпичная, дом 36-Б	5,29		
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0040914, 27:23:0040916	100,79		

Описание границ публичного сервитута, содержащее координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании (общая проектная площадь 667,00 кв. м).

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об уста-

новлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута. А также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 414.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: общество с ограниченной ответственностью «РенталПром».

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).



УТВЕРЖДАЮ
заместитель мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования
_____ Д.Д. Петриченко

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
08 июня 2026 г.**

О результатах публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Герцена в Индустриальном районе города Хабаровска

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 27.05.2026 № 23.

Количество участников публичных слушаний — 15 человек.

В сроки проведения публичных слушаний поступили следующие предложения и замечания:

- 1) Ревякин М.С.: включить в границы территории комплексного развития школу и поликлинику; обосновать возможность подключения планируемых к строительству объектов к инженерным сетям; увеличить количество парковочных мест к планируемым к строительству многоквартирным домам; увеличить количество полос движения по улице Герцена.
- 2) Ковалев С.С.: учесть инженерно-гидрометеорологические изыскания.
- 3) Тимофеева В.Л.: включить в границы территории комплексного развития школу.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. На чертежах отобразить территорию Храма.
2. Отобразить дорогу, проходящую по территории Храма.

3. Рассмотреть возможность отображения публичного сервитута на дороге.

4. Соблюсти разрывы от сооружений для хранения легкового автотранспорта до объектов застройки.

5. Обеспечить соблюдение требований СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям».

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (далее — департамент) считает целесообразным учесть внесенные иными участниками публичных слушаний предложения, а также предложение по учету инженерно-гидрометеорологических изысканий.

Департамент считает нецелесообразным учитывать внесенные участниками публичных слушаний предложения:

— о включении в границы территории комплексного развития школы и поликлиники — как противоречащее условиям распоряжения Правительства Хабаровского края от 04.03.2026 № 99-рп;

— об обосновании возможности подключения планируемых к строительству объектов к инженерным сетям, т.к. разработчиком документации по планировке территории предоставлены Технические условия на подключение к инженерным сетям;

— увеличить количество парковочных мест к планируемым к строительству многоквартирным домам, т.к. расчет парковочных мест соответствует требованиям Нормативов градостроительного проектирования Хабаровского края (постановление Правительства Хабаровского края от 27.05.2013 № 136-пр (в редакции от 25.08.2025));

— увеличить количество полос движения по улице Герцена, поскольку количество полос соответствует согласованной Управлением дорог и внешнего благоустройства транспортной схеме, разработанной в составе документации по планировке территории.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учесть частично;

— доработать документацию по планировке (проект планировки, проект межевания) территории по замечаниям, принятым к учету по результатам публичных слушаний;

— представить доработанную по замечаниям документацию по планировке территории для дальнейшего направления на согласования.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041512:434 площадью 1 688 кв. м, с местоположением: Российская Федерация, Хабаровский край, городской округ «Город Хабаровск», город Хабаровск, ул. Содружество, земельный участок 6в/10.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 09.06.2026 по 08.07.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 08.07.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

УТВЕРЖДАЮ

заместитель мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования
_____ Д.Д. Петриченко

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
08 июня 2026 г.**

О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Фрунзе — Амурского бульвара — ул. Запарина в Кировском районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 04.08.2025 № 3448

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 29.05.2026 № 24.

Количество участников публичных слушаний — 11 человек.

В сроки проведения публичных слушаний поступили следующие предложения и замечания:

1. Учесть площадку для сушки белья, детскую площадку многоквартирного дома № 13 по Амурскому бульвару.

2. Предоставить информацию о возможности подключения планируемых к строительству многоквартирных домов к инженерным сетям.

3. Учесть потребность территории в объектах социальной инфраструктуры. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Обеспечить соблюдение требований СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям».

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства

и землепользования администрации города Хабаровска считает нецелесообразным учитывать внесенные участниками публичных слушаний предложения, поскольку внесение изменений в утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 04.08.2025 № 3448 документацию по планировке территории (проект планировки, проект межевания) в границах ул. Фрунзе — Амурского бульвара — ул. Запарина предусматривается исключительно в части очередности планируемого строительства.

Выводы по результатам публичных слушаний:

— нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0051623:14, с местоположением: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Королевская, дом 19.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Проект межевания территории утвержден постановлением администрации города Хабаровска от 02.09.2021 № 3422 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Старославянской — ул. Луганской — Владивостокского шоссе в Индустриальном районе г. Хабаровска».

Условный номер испрашиваемого земельного участка согласно проекту межевания — 1.2.

Площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории — 1 002 кв. м.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности,

с 09.06.2026 по 08.07.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 14.00 до 18.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 08.07.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

Утвержденный проект межевания территории размещен на сайте khv27.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0040208:263 площадью 1 602 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 275 м по направлению на северо-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Радужная, д. 16.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 09.06.2026 по 08.07.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 08.07.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.



ПОСТУПАЙ НА СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА от 2 500 000 руб.

ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ (за год службы) до 7 000 000 руб.

ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ (ЕЖЕМЕСЯЧНО В ЗОНЕ СВО) от 225 000 руб. в месяц

НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА

- ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАЛОГОВ
- БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ ДЕТЯМ В ШКОЛЕ
- БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ
- ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ НА ЖИЛЬЕ

г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07

г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55
тел. +7 (4217) 54-89-28

доброволец27.рф

КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ – ЭТО

- дополнительные ежемесячные выплаты контрактникам
- дополнительные выплаты за боевые достижения и подвиги
- упрощенный порядок получения гражданства РФ
- дополнительные выплаты за ранения
- материальные и социальные гарантии семьям
- дополнительные выплаты на детей

ПОЧЕМУ
Нельзя идти на компромиссы, когда наши семьи и Отечество в опасности. Сегодня время выполнить свой долг. Военная служба – достойное дело.

ЧТО ПОЛУЧУ
Служба по контракту в Хабаровском крае – это стабильная почетная работа, высокий доход и особые привилегии воина, записавшегося на службу по контракту.

ЗАЧЕМ
Военная служба – не просто работа. Здесь пишется история страны, здесь ты создаешь свое будущее, будущее своих детей, достойную жизнь для своей семьи.

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ

- возраст от 18 лет
- категория здоровья А, Б, В

5 ШАГОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

- сдать документы в пункт отбора или военный комиссариат
- пройти собеседование с психологом в пункте отбора
- пройти медицинский осмотр в военном комиссариате
- заключить контракт в воинской части
- получить предписание и убыть к месту службы