



14 августа 2026 года
ПЯТНИЦА

ВЕСТИ-

ОФИЦИАЛЬНО



16+

Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ
В ВЫПУСКЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА:**
постановления, распоряжения

..... 1–8

АРХИТЕКТУРА:
извещения, заключение

..... 9–10

**УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

..... 10

**ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ**

..... 10

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 10.08.2026 № 5133 г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 26.05.2025 № 2193 «Об утверждении требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов и отдельных положений муниципальных правовых актов администрации города»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 26.05.2025 № 2193 «Об утверждении требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов и отдельных положений муниципальных правовых актов администрации города» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Управлению образования администрации города Хабаровска обеспечить выполнение утвержденных требований к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска.»

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска.»

1.3. В требованиях к качеству предоставления муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска:

1.3.1. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции: «4. Требования к качеству муниципальной услуги «Реализация общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования».

1.3.2. Пункт 4.6.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам, по усмотрению их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение, в том числе по индивидуальному учебному плану, а обучающиеся, достигшие возраста 15 лет, при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и органа опеки и попечительства в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, могут оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения, прохождению несовершеннолетним профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, с его согласия по трудоустройству, с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»

1.3.3. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Требования к регламентации деятельности образовательного учреждения

Общеобразовательное учреждение не позднее 10 дней до начала учебного года должно принять образовательную программу (учебный план (в том числе перспективный на ступень обучения) и программно-методическое обеспечение) общеобразовательного учреждения, включающую образовательные программы по отдельным направлениям (предметам) образования детей, расписание занятий.

Образовательная программа общеобразовательного учреждения должна быть доступна для ознакомления родителям (законным представителям) детей, получающих образование либо предполагающих получить образование.

Общеобразовательное учреждение должно утвердить до начала учебного года и представить для обозрения обучающихся и их родителей (законных представителей) расписание занятий.

Общеобразовательное учреждение должно разработать и утвердить систему вы-

ставления отметок обучающимся по общеобразовательным предметам, включающую порядок подачи апелляции о несогласии с выставленной отметкой. Система выставления отметок обучающимся является публичной и должна быть доступна для ознакомления обучающимся, их родителям (законным представителям).

Общеобразовательное учреждение должно предусмотреть формы участия обучающихся и их родителей (законных представителей) в управлении образовательной организацией и закрепить их в своем Уставе.

Общеобразовательное учреждение должно разработать правила поведения обучающихся в общеобразовательном учреждении с утверждением локального нормативного акта, регулирующего выставление отметок за поведение по следующей шкале: «образцовое», «допустимое» и «недопустимое». Действие данного локального нормативного акта не распространяется на обучающихся первых классов.

Оценивание поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта) осуществляется с учетом их психофизического развития.

Общеобразовательное учреждение должно разработать и утвердить график текущей уборки помещений общеобразовательного учреждения».

1.3.4. Подпункт 4.20.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в общеобразовательной организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками общеобразовательной организации, а также лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.»

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2026.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 11.08.2026 № 5153 г. Хабаровск

О внесении изменений в перечень должностных лиц администрации города Хабаровска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Хабаровского края об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 30.12.2010 № 4168

В соответствии с Законом Хабаровского края от 24.11.2010 № 49 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края государственными полномочиями Хабаровского края по применению законодательства об административных правонарушениях», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень должностных лиц администрации города Хабаровска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Хабаровского края об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 30.12.2010 № 4168, следующее изменение:

1.1. В подразделе «Должностные лица комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 29, 31, 34, 35 (в случае отсутствия соглашения между МВД РФ и Правительством края о передаче осуществления части полномочий), 35.2, 36.5, 36.6, 37.2, 45.1 Кодекса об административных правонарушениях Хабаровского края от 24.06.2009 № 256»:

1.1.1. Пункты 16, 17 исключить.

1.1.2. Дополнить пунктами 19, 20, 21 следующего содержания:

«19. Начальник отдела благоустройства комитета.

20. Заместитель начальника отдела благоустройства комитета.

21. Главный специалист отдела благоустройства комитета.»

1.2. Дополнить подразделом следующего содержания:

«Должностные лица администрации города Хабаровска, входящие в состав административных комиссий, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 36.7 Кодекса об административных правонарушениях Хабаровского края от 24.06.2009 № 256:

1. Главный специалист — секретарь административной комиссии отдела муниципального контроля и государственных полномочий комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом.

2. Главный специалист — секретарь административной комиссии отдела благоустройства комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом.

3. Главный специалист — секретарь административной комиссии комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом.

4. Главный специалист — секретарь административной комиссии комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом.
5. Главный специалист — секретарь административной практики комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом.».
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.08.2026 № 5171
г. Хабаровск

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с местоположением: примерно в 35 м по направлению на север от ориентира — нежилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Суворова, дом 82а, для строительства складов

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Устава городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.05.2020 № 264/пр «Об установлении срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий, сооружений, в целях расчета срока договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности», постановлением администрации города Хабаровска от 08.06.2015 № 1978 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для строительства складов. Адрес (местоположение): примерно в 35 м по направлению на север от ориентира — нежилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Суворова, дом 82а. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0050907:170, площадь — 3 170 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов. Предельное количество

- надземных этажей: минимум — 1 этаж. Максимальный процент застройки в границах земельного участка — 60 %. Срок аренды земельного участка — 58 месяцев.
2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.
3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска по результатам аукциона в электронной форме заключить договор аренды земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.
4. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска, заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
04.08.2026 № 260-р
г. Хабаровск

О внесении изменений в распоряжение администрации города Хабаровска от 27.12.2024 № 1007-р «О структуре комитета администрации города Хабаровска по управлению районом»

- В целях повышения эффективности муниципального управления, в соответствии с распоряжением администрации города Хабаровска от 17.07.2026 № 241-р «О внесении изменений в приложение № 11 к распоряжению администрации города Хабаровска от 26.06.2026 № 212-р «Об утверждении штатного расписания администрации города Хабаровска», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск»:
1. Внести в распоряжение администрации города Хабаровска от 27.12.2024 № 1007-р «О структуре комитета администрации города Хабаровска по управлению районом» следующие изменения:
- 1.1. Структуру комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее распоряжение путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра города, первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 10.08.2026.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к распоряжению администрации города
от 04.08.2026 № 260-р



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2026 № 5173

г. Хабаровск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрации города Хабаровска

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Внести изменения в Реестр муниципальных услуг городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 01.10.2021 № 3724, дополнив его пунктом 1.2.79 следующего содержания:

1.2.79	Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора	Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; Устав городского округа «Город Хабаровск» (принят решением Хабаровской городской думы от 13.07.2004 № 509); решение Хабаровской городской думы от 29.11.2016 № 452 «Об утверждении Положения о департаменте муниципальной собственности администрации города Хабаровска»	департамент муниципальной собственности администрации города Хабаровска
--------	--	--	---

3. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 12.08.2026 № 5173

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора»

1. Общие положения
- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора» (далее — Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при реализации гарантий, установленных статьей 25 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее — Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ) для участников специальной военной операции.
- 1.2. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги:
- 1) Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 («Российская газета», 1993, № 237);
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ («Российская газета», № 23 от 06.02.1996, № 24 от 07.02.1996, № 25 от 08.02.1996, № 27 от 10.02.1996);

- 3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ («Российская газета», № 23 от 06.02.1996, № 24 от 07.02.1996, № 25 от 08.02.1996, № 27 от 10.02.1996);
- 4) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Российская газета», № 211 от 30.10.2001);
- 5) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Российская газета» № 211 от 30.10.2001);
- 6) Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995, № 48, ст. 4563, «Российская газета», № 234, 02.12.1995);
- 7) Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.02.2013, № 5, ст. 377);
- 8) Постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 18.07.2011, № 29, ст. 4479);
- 9) Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744);
- 10) Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.09.2012, № 36, ст. 4903);
- 11) Устав городского округа «Город Хабаровск» («Хабаровские вести», № 152 от 08.10.2004);
- 12) постановление администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».
- 1.3. Описание заявителей
- Заявителем является лицо, которое принимает участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняет задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, срок действия которого истек в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее — заявитель).
- От имени заявителя вправе обратиться представитель, имеющий в соответствии с законодательством Российской Федерации право действовать от его имени, члены семьи заявителя или его близкие родственники, имеющие документы, подтверждающие отнесение к членам семьи или близким родственникам (далее — уполномоченное лицо).
- 1.4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги
- 1.4.1. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить:
- 1) непосредственно в департаменте муниципальной собственности администрации города Хабаровска (далее — Департамент) по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66, кабинеты: 301, 304, 305 (отдел аренды земельных участков), кабинеты: 401, 402 (отдел землепользования и муниципального земельного контроля). Часы приема: вторник и четверг с 9.00 до 13.00;
- 2) с использованием средств телефонной связи по номерам: 41-96-86, 41-96-14, 41-95-67, 41-96-63, 41-96-18, 41-99-29, 41-96-13, 41-99-87 (отдел аренды земельных участков), 41-96-45, 41-99-35, 41-94-16, 31-59-70, 41-94-28 (отдел землепользования и муниципального земельного контроля); электронной почты dms@khv27.ru;
- 3) на информационных стендах, размещенных в Департаменте;
- 4) направив письменное обращение в Департамент по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66;
- 5) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» и на официальном сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru).
- 1.4.2. Информацию о ходе исполнения муниципальной услуги заявитель может получить одним из способов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 1.4.1 настоящего раздела.
- 1.4.3. В информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru) размещается информация, указанная в пункте 2.13.1 настоящего Регламента.
- 1.4.4. При ответах на устные обращения, в том числе телефонные звонки, по вопросам предоставления муниципальной услуги специалисты Департамента подробно информируют обратившихся. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании структурного подразделения Департамента, в которое позвонил гражданин, а также содержит информацию о фамилии, имени, отчестве (последнее — при наличии) специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресуется (переводится) на другое должностное лицо или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
- 1.4.5. При ответах на письменные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги ответ излагается в простой, четкой и понятной форме и направляется в виде почтового отправления в адрес обратившегося лица с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии), номера телефона исполнителя.

Срок ответа на письменное обращение составляет 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения в Департаменте.

Письменное обращение регистрируется в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения.

1.4.6. Обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступающие по электронной почте, исполняются аналогично документам на бумажных носителях. Подготовленный ответ направляется заявителю по указанному в электронном обращении адресу.

1.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в подразделе 1.3 настоящего Регламента, сведения о которых размещаются в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (далее — Единый портал), в государственной информационной системе Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края» (uslugi27.ru) (далее — Региональный портал).

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Прием информации об участии в специальной военной операции лица, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа «Город Хабаровск», лица, с которым был заключен договор безвозмездного пользования таким земельным участком, в целях возобновления на неопределенный срок такого договора» (далее — договор аренды земельного участка, договор безвозмездного пользования земельным участком).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Хабаровска в лице Департамента.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

— выдача (направление) заявителю уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком;

— выдача (направление) заявителю уведомления о невозможности возобновления договора аренды земельного участка или уведомления о невозможности возобновления договора безвозмездного пользования земельным участком в связи с тем, что такой земельный участок после истечения срока действия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком был предоставлен иному лицу (пункт 4 статьи 25 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ). Указанное уведомление оформляется на бланке письма Департамента, подписывается заместителем директора Департамента по земельным отношениям, а на период его отсутствия — лицом, исполняющим его обязанности, с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3.1. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.3.2. Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (указывается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги):

- при личном посещении Департамента;
- с использованием личного кабинета заявителя в Едином портале;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Документы и информация, предоставляемые заявителем самостоятельно:

2.5.1.1. Заявление о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции, в котором должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, — в случае если заявление подается физическим лицом, а также основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и идентификационный номер налогоплательщика — в случае если заявление подается физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя;

б) фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) уполномоченного лица, реквизиты документа, удостоверяющего его личность и подтверждающего полномочия;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты (последнее — при наличии), номер телефона для связи с заявителем или уполномоченным лицом (при наличии);

г) реквизиты договора, который подлежит возобновлению;

д) дата, подпись заявителя либо уполномоченного лица;

е) способ получения результата предоставления муниципальной услуги (уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком либо уведомления о невозможности возобновления такого договора).

2.5.1.2. К заявлению о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции прилагаются:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и уполномоченного лица — в случае если заявление подано уполномоченным лицом;

б) копии документов, подтверждающие полномочия уполномоченного лица (на право представления интересов заявителя или документы, подтверждающие отнесение к членам семьи или близким родственникам);

в) информация об участии заявителя в специальной военной операции и документы, подтверждающие его участие в специальной военной операции.

Копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

б) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) копия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком.

2.6. Заявление о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции с прилагаемыми документами подается непосредственно в Департамент одним из следующих способов:

— при личном приеме заявителя (уполномоченного лица);

— почтовым сообщением по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 66, каб. 301, 304, 305 (отдел аренды земельных участков); каб. 401, 402 (отдел землепользования и муниципального земельного контроля);

— с использованием официального сайта администрации города Хабаровска (khv27.ru).

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) договор аренды земельного участка или договор безвозмездного пользования земельным участком не был заключен;

б) не истек срок действия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком;

в) срок действия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком истек до начала проведения специальной военной операции либо после окончания проведения специальной военной операции;

г) не подтверждено соответствие лица, указанного в пункте 1 статьи 25 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ, требованиям, установленным пунктом 2 статьи 25 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ;

д) не представлены документы, подтверждающие личность и полномочия уполномоченного лица (на право представления интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации или документы, подтверждающие отнесение к членам семьи или близким родственникам);

е) заявление о предоставлении муниципальной услуги не поддается прочтению;

ж) заявление, поданное в электронной форме, не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов;

з) если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи заявления, поданного в электронной форме, выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги

Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (отказ в возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка или отказ в возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком):

а) земельный участок, указанный в заявлении, на момент поступления информации об участии в специальной военной операции заявителя, которому земельный участок предоставлен в аренду или в безвозмездное пользование, был предоставлен иному лицу.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Сроки ожидания при предоставлении муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Департамент не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги с учетом способа подачи указанного запроса

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Департамент.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов после 18.00 либо в выходной или нерабочий праздничный день регистрация таких документов осуществляется на следующий рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.13.1. Территория, прилегающая к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, должна быть оборудована парковочными местами (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности для их размещения.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным нормам и правилам.

Места, предназначенные для информирования и ознакомления с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов. Информационные стенды должны располагаться непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста Департамента.

На информационных стендах содержится следующая обязательная информация:

— наименование муниципальной услуги;

— полное наименование Департамента, почтовый адрес, график работы, телефон для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;

— адрес официального сайта администрации города Хабаровска;

— описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;

- выдержки из нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- образец заполнения заявления;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и приема граждан специалистами Департамента оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, стульями, столами, обеспечиваются образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Каждое рабочее место специалиста Департамента должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, телефонами и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

2.13.2. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в частности статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.14. Показатели доступности и качества услуги:

- возможность подачи заявления различными способами, в том числе в электронной форме;
- соблюдение установленного времени приема;
- соблюдение сроков предоставления услуги;
- наличие информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации города Хабаровска, а также информационных стендах;
- соблюдение требований к местам исполнения услуги;
- доступность информации о перечне документов, необходимых для получения услуги, о режиме работы Департамента, контактных телефонах и другой контактной информации для заявителя;
- возможность заполнения заявителем заявления и иных документов, необходимых для получения услуги, в электронной форме;
- возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении услуги в электронном виде;
- возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий электронной версии результатов предоставления услуги, заверенной электронно-цифровой подписью, с обязательным получением документа на бумажном носителе;
- упорядочение административных процедур и административных действий;
- различные способы получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.15.1. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

- официальный сайт администрации города Хабаровска (khv27.ru);
- Единый портал.

2.15.2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.15.3. Возможность предоставления муниципальной услуги, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющими предоставление муниципальных услуг, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем структурных подразделений администрации города Хабаровска, непосредственно осуществляющих предоставление муниципальных услуг, не предусмотрена.

2.15.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

Подача заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа на официальном сайте администрации города Хабаровска (khv27.ru) осуществляется с использованием авторизации заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (выданной удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи») лица, которое в соответствии с федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами наделено полномочиями на создание и подписание таких документов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя, прием и регистрация заявления о приеме информации об участии в специальной военной операции;

2) проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.7 настоящего Регламента;

3) направление запросов о предоставлении документов и информации и получение ответов на них;

4) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, указанных в подразделе 2.5 настоящего Регламента, с учетом ответов на запросы, подготовка и направление уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора;

5) выдача (направление) заявителю уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора.

3.2. Профилирование заявителя, прием и регистрация заявления о принятии информации об участии заявителя в специальной военной операции

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление в Департамент заявления о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции и документов, указанных в подразделе 2.5 настоящего Регламента.

3.2.2. Поступившее в Департамент заявление о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции и прилагаемые к нему документы регистрируются специалистом отдела контроля и документационного обеспечения Департамента и передаются в отдел аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или в отдел землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента.

3.2.3. Профилирование заявителя производится специалистом Департамента путем сопоставления признаков заявителя с признаками, указанными в подразделе 1.3 настоящего Регламента.

3.2.4. Срок выполнения административной процедуры — в пределах сроков, установленных подразделом 2.12 настоящего Регламента.

3.2.5. Результатом административной процедуры является профилирование заявителя, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и поступление заявления и документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего Регламента, в отдел аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или в отдел землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента.

3.3. Проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.7 настоящего Регламента

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление зарегистрированного заявления о принятии информации об участии заявителя в специальной военной операции и документов, указанных в подразделе 2.5 настоящего Регламента, в отдел аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или в отдел землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента.

3.3.2. Специалист отдела аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или отдела землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента проверяет заявление о приеме информации об участии заявителя в специальной военной операции и документы, указанные в подразделе 2.5 настоящего Регламента, на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего Регламента, и в течение 1 рабочего дня со дня окончания процедуры, указанной в подразделе 3.2 настоящего Регламента, совершает одно из следующих действий:

а) при наличии хотя бы одного из таких оснований обеспечивает подготовку и подписание заместителем директора Департамента по земельным отношениям, а на период его отсутствия — лицом, исполняющим его обязанности, уведомления об отказе в приеме документов с указанием всех причин отказа и направляет такой отказ в адрес заявителя;

б) при отсутствии таких оснований переходит к выполнению административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.4 настоящего Регламента.

3.3.3. Срок выполнения административной процедуры — 1 рабочий день со дня окончания процедуры, предусмотренной подразделом 3.2 настоящего Регламента.

3.3.4. Результатом административной процедуры является направление в адрес заявителя уведомления об отказе в приеме документов либо установление отсутствия оснований для отказа в приеме документов.

3.3.5. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя после устранения недостатков, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

3.4. Направление запросов о предоставлении документов и информации и получение ответов на них

3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является установление отсутствия оснований для отказа в приеме документов.

3.4.2. Специалист отдела аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или отдела землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента не позднее 1 рабочего дня со дня окончания процедуры, указанной в подразделе 3.3 настоящего Регламента, обеспечивает подготовку и направление запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, предусмотренные пунктом 2.5.2 настоящего Регламента, и обеспечивает получение на них ответов.

3.4.3. Срок выполнения административной процедуры — 5 рабочих дней со дня окончания процедуры, предусмотренной подразделом 3.3 настоящего Регламента.

3.4.4. Результат выполнения административной процедуры — поступление ответов на запросы.

3.5. Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, указанных в подразделе 2.5 настоящего Регламента, с учетом ответов на запросы, подготовка и подписание уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земель-

ным участком, либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является поступление ответов на запросы.

3.5.2. Специалист отдела аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или отдела землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента проверяет заявление и документы, указанные в подразделе 2.5 настоящего Регламента, с учетом ответов на запросы на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 2.9 настоящего Регламента, совершает одно из следующих действий:

а) при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных подразделом 2.9 настоящего Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня поступления ответов на запросы обеспечивает подготовку на бланке письма Департамента и подписание заместителем директора Департамента по земельным отношениям, а на период его отсутствия — лицом, исполняющим его обязанности, уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с учетом требований, установленных частью 9.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) при отсутствии оснований, предусмотренных подразделом 2.9 настоящего Регламента, специалист отдела аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или отдела землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления ответов на запросы обеспечивает подготовку и подписание заместителем директора Департамента по земельным отношениям, а на период его отсутствия — лицом, исполняющим его обязанности, уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.5.3. Срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 рабочих дней со дня получения ответов на запросы.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является подписание уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора.

3.6. Выдача (направление) уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора

3.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является подписание уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора.

3.6.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.5 настоящего Регламента, специалистом отдела аренды земельных участков (в случае заключения договора аренды земельного участка) или отдела землепользования и муниципального земельного контроля (в случае если земельный участок был предоставлен в безвозмездное пользование) Департамента способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, выдается (направляется) заявителю уведомление о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомление о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомление о невозможности возобновления такого договора.

3.6.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора.

3.6.4. Срок выполнения административной процедуры — 5 рабочих дней со дня подписания уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора аренды земельного участка, или уведомления о возобновлении на неопределенный срок договора безвозмездного пользования земельным участком, либо уведомления о невозможности возобновления такого договора.

3.7. В пределах сроков, установленных для проведения конкретных административных процедур, специалист Департамента уведомляет заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в разделе 4 настоящего Регламента.

3.8. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.8.1. Со дня поступления заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, Департамент обязан в течение одного рабочего дня провести процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — проверка квалифицированной подписи).

3.8.2. Проверка квалифицированной подписи может осуществляться Департаментом самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка квалифицированной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.8.3. В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности, Департамент в день завершения проведения такой проверки принимает ре-

шение об отказе в приеме к рассмотрению заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью должностным лицом Департамента и направляется по адресу электронной почты заявителя не позднее 1 рабочего дня со дня завершения проверки.

3.8.4. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением (запросом) о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

а) через личный кабинет заявителя в Едином портале (при наличии сведений об идентификаторах заявителя, предусмотренных пунктом 15 Правил направления в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 (далее — сведения об идентификаторах заявителя);

б) с помощью электронной почты (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги);

в) посредством почтовой связи (при отсутствии сведений об идентификаторах заявителя, в случае если адрес электронной почты указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2026 № 5172

г. Хабаровск

О подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Федоровского шоссе в Краснофлотском районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.01.2025 № 152

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания), об отмене такого решения, согласования документации по планировке территории, проведение согласительного совещания в целях согласования документации по планировке территории, принятие решения об утверждении документации по планировке территории, принятие решения о внесении изменений в такую документацию, принятие решения о признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению на территории городского округа «Город Хабаровск», в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 19.06.2025 № 2615, учитывая предложение ООО «Газобетон ДВ», администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Федоровского шоссе в Краснофлотском районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.01.2025 № 152, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить задание на разработку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Федоровского шоссе в Краснофлотском районе города Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.01.2025 № 152, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках и сроках подготовки документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, принимаются со дня опубликования настоящего постановления по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 207.

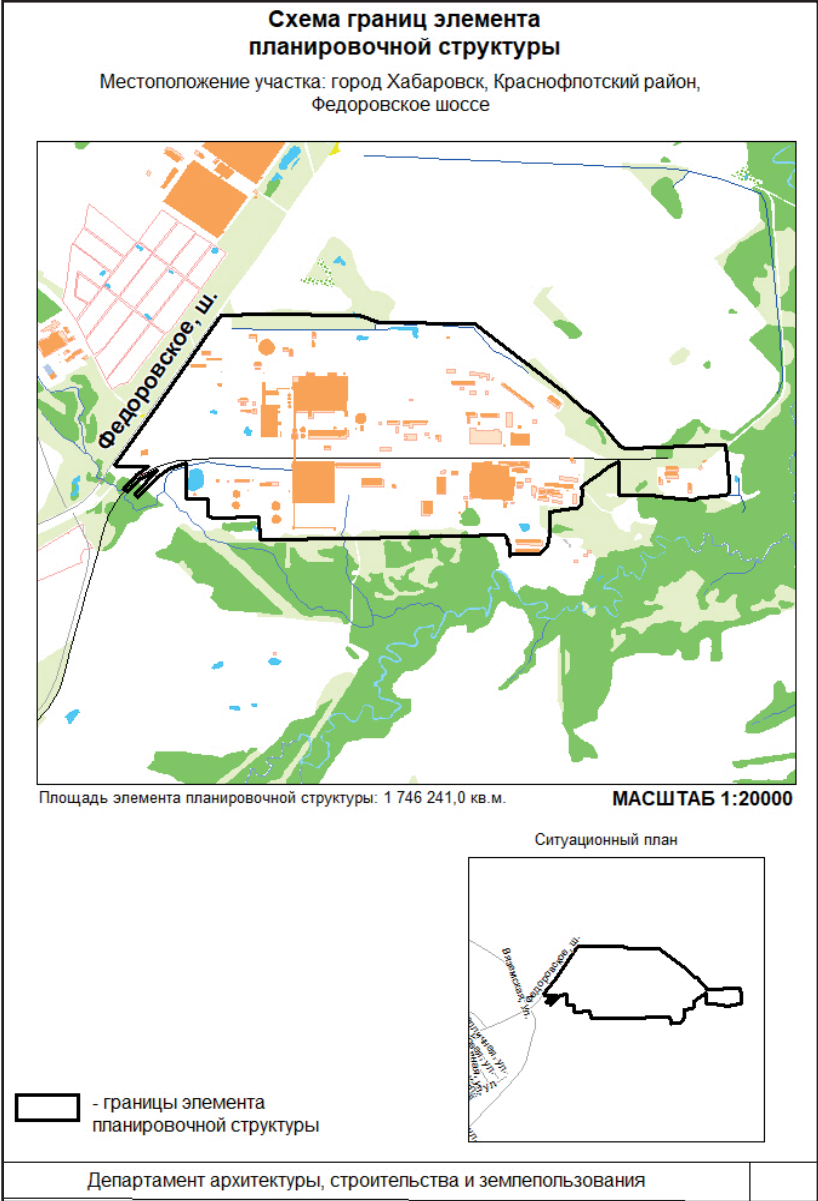
4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Пресс-службе администрации города Хабаровска обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 12.08.2026 № 5172



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Хабаровска
от 12.08.2026 № 5172

ЗАДАНИЕ
на разработку проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах Федоровского шоссе в Краснофлотском районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 21.01.2025 № 152

Наименование позиции	Содержание
1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Документация по планировке территории (проект межевания)
2. Инициатор подготовки документации по планировке территории	ООО «Газобетон ДВ», ген. дир. Бессонов В.Н., г. Хабаровск, ул. Шевчука, 225 89145447740 vnb555@mail.ru
3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Собственные средства юридического лица – ООО «Газобетон ДВ»
4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Трансформаторная подстанция. Назначение – трансформация напряжения с 6000 вольт до 400 вольт с целью получения напряжения промышленного использования. Площадь кап. строительства около 4000 м2, дополнительно необходимы подъездные охранные и противопожарные площади согласно проекту
5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ «Город Хабаровск»
6. Состав документации по планировке территории	Состав и содержание документации по планировке территории должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области градостроительной деятельности. Требования к документации принять в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя: 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользова

	ния, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации; 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон. На чертежах межевания территории отображаются: 1) границы планируемых (в случае если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 5) границы публичных сервитутов. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются: 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия; 6) границы лесничеств, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов
7. Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Город Хабаровск, Краснофлотский район. Ориентировочная площадь территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории – 1 746 251 кв. м
8. Цель подготовки проекта внесения изменений в документацию по планировке территории	Образование земельного участка для строительства

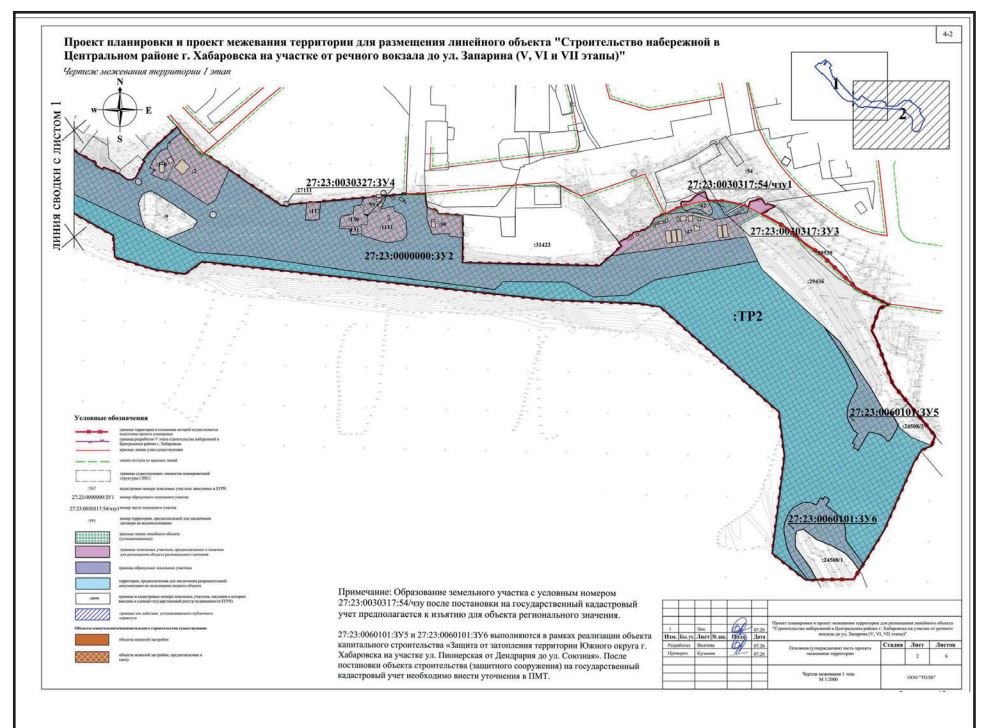
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 06.08.2026 № 108-р
Об утверждении изменений в документацию по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Строительство объединенной набережной (5, 6 и 7 этапы)», утвержденную распоряжением министерства строительства Хабаровского края от 3 октября 2023 г. № 125-р

В соответствии с частью 21 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 г. № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», Административным регламентом предоставления министерством строительства Хабаровского края государственной услуги по принятию решений об утверждении документации по планировке территории, утвержденным приказом министерства строительства Хабаровского края от 15.07.2025 № 8, и с учетом обращения ООО «Набережная» от 24 июля 2026 г. № 159:

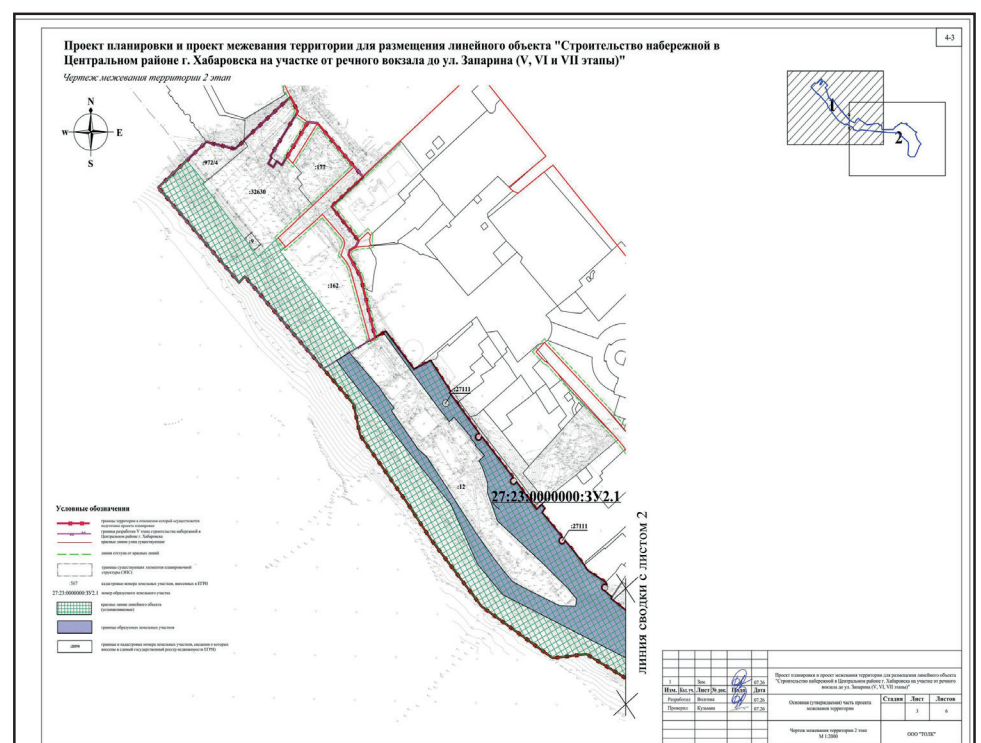
Утвердить изменения в документацию по планировке территории «Проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Строительство объединенной набережной (5, 6 и 7 этапы)», утвержденную распоряжением министерства строительства Хабаровского края от 3 октября 2023 г. № 125-р, изложив ее в новой редакции (прилагается).

И.о. министра С.Е. ФЕДОРОВ

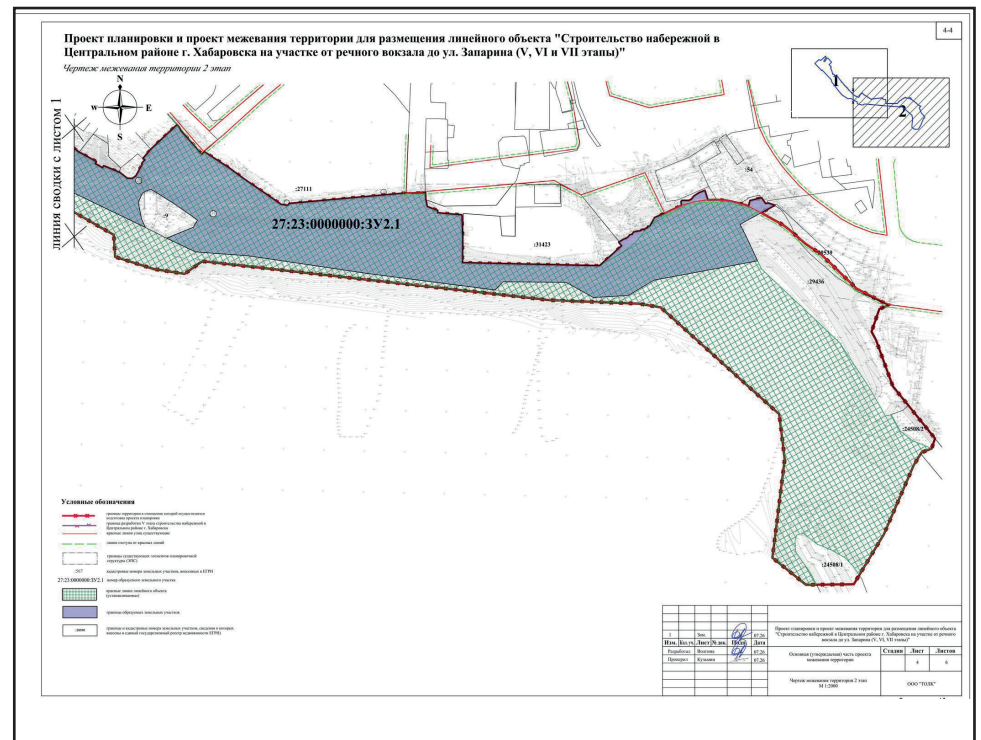
Приложение № 4
к распоряжению министерства строительства Хабаровского края
от 06.08.2026 № 108-р



Приложение № 5
к распоряжению министерства строительства Хабаровского края
от 06.08.2026 № 108-р



Приложение № 6
к распоряжению министерства строительства Хабаровского края
от 06.08.2026 № 108-р



АРХИТЕКТУРА

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0010922:578, площадью 976 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 54 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: ул. Петровская, дом 7.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 14.08.2026 по 14.09.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 14.09.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0010519:234, площадью 1 404 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, примерно в 70 м по направлению на юго-запад от ориентира — жилое здание, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: улица Широкая, дом 35.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность индивидуального жилищного строительства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, сведения о наличии прав третьих лиц отсутствуют.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение 30 дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 14.08.2026 по 14.09.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 14.09.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация города Хабаровска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для ведения садоводства

Земельный участок с кадастровым номером 27:23:0041524:61, площадью 615 кв. м, с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Железнодорожный, с/т «Спутник», уч. 180.

Участок расположен в границах территориальной зоны, градостроительным регламентом которой предусмотрена возможность ведения садоводства. По данным Управления Росреестра по Хабаровскому краю, на земельный участок зарегистрировано право собственности городского округа «Город Хабаровск».

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка для ведения садоводства, вправе в течение 30 календарных дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются лично гражданином или его законным представителем, действующим на основании нотариально заверенной доверенности, с 14.08.2026 по 14.09.2026 по адресу: г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, 17, каб. 318, с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, тел. 40-91-38.

Заявления принимаются (поступившие по почте регистрируются) до 18.00 час. 14.09.2026 (время местное).

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), документ, подтверждающий право представителя заявителя действовать от имени заявителя.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заместителя мэра города —
директора департамента архитектуры,
строительства и землепользования

_____ А.И. Корзун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

12 августа 2026 г.

О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Зеленой — ул. Донской в Железнодорожном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 02.04.2024 № 1359

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 03.08.2026 № 34.
Количество участников публичных слушаний — 5 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

1. Предоставить обоснование перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 27:23:0041237:319 и 27:23:0041237:318 по ул. Зеленой.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска считает целесообразным учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания и направить проект мэру города для принятия решения об утверждении.

Выводы по результатам публичных слушаний:

- предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены;
- доработать документацию по замечаниям, принятым к учету по результатам публичных слушаний;
- нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заместителя мэра города —
директора департамента архитектуры,
строительства и землепользования

_____ А.И. Корзун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

12 августа 2026 г.

О результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Суворова — проспекта 60-летия Октября — проектируемой улицы в Индустриальном районе г. Хабаровска, утвержденную постановлением администрации города Хабаровска от 20.05.2022 № 1633

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 03.08.2026 № 35.
Количество участников публичных слушаний — 8 человек.

В сроки проведения публичных слушаний поступили следующие предложения и замечания:

- Рассмотреть возможность образования земельного участка из земель в районе земельного участка с кадастровым номером 27:23:0050905:49 с целью его дальнейшего предоставления на аукционе.
 - Предусмотреть возможность образования земельного участка под существующим объектом, находящемся в собственности (кадастровый номер 27:23:0000000:4961).
- Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:
- Направить чертеж межевания на рассмотрение в МТУ Росимущества в Хабаровском крае и Еврейской автономной области.
 - Обосновать площадь земельных участков № 40, 73 на чертеже межевания.
 - Уточнить наличие крана на земельном участке № 126 на чертеже межевания.
- Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

Организатор публичных слушаний — департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (далее — департамент) считает целесообразным учесть внесенные предложения № 2, 3, 4, 5.

Департамент считает целесообразным учесть предложение № 1 при условии обеспечения доступа к образуемому земельному участку.

Выводы по результатам публичных слушаний:

- предложения, поступившие в ходе публичных слушаний, учтены частично;
- доработать документацию по замечаниям, принятым к учету по результатам публичных слушаний;
- нарушений градостроительного законодательства не выявлено, правовые основания для отклонения документации по планировке территории отсутствуют.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии
по подготовке проекта правил
землепользования и застройки
городского округа
«Город Хабаровск»

_____ А.И. Корзун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

12 августа 2026

О результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030411:356, площадью 55 706 кв. м, местоположение: примерно в 40 м по направлению на север от ориентира — нежилое строение, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, пер. Облачный, д. 62, под многоквартирную жилую застройку (высотную застройку)

Реквизиты протокола публичных слушаний — от 12.08.2026 № 30.
Количество участников публичных слушаний — 66 человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает нецелесообразным принять предложение участников публичных слушаний, поскольку отсутствуют основания для отказа

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
1	Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по следующим причинам: 1. Нарушение местных нормативов градостроительного проектирования по социальной инфраструктуре, не соблюден минимально допустимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными и общеобразовательными организациями. 2. Транспортная инфраструктура не соответствует установленным требованиям. Количество парковочных мест для проектируемого здания не соответствует нормам. 3. Не соблюдены пожарные нормы и требования по подъездным путям: — подъезд пожарных автомобилей должен быть обеспечен с двух продольных сторон; — ширина проезда для пожарной техники должна составлять не менее 6 м. 4. Недостаточность инженерных сетей для данного проекта. 5. Не учтены естественное освещение и инсоляция существующей жилой застройки. 6. Не соблюдена экологическая безопасность территории. 7. Отсутствие решений по инженерной защите от подтоплений	Комиссия считает нецелесообразным принять предложения участников публичных слушаний, поскольку: 1. Вопросы местного значения, включая мероприятия по размещению / строительству / реконструкции объектов местного значения, в том числе в области образования, в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» относятся к вопросам местного значения городского округа и реализуются на основании программ комплексного развития соответствующей инфраструктуры городского округа «Город Хабаровск», утверждаемых администрацией города Хабаровска на соответствующий плановый период. В целях снижения финансовой нагрузки на местный бюджет инвестор принимает на себя социальные обязательства по строительству на принадлежащем ему земельном участке встроено-присоединенного здания для размещения дошкольной образовательной организации мощностью 100 мест. 2. Подготовка материалов выполнена на основании утвержденного документа территориального планирования и документации по планировке территории. Доступ к планируемой застройке обеспечивается с улицы имени Лейтенанта Орлова С.В. по переулку Облачному, к красным линиям которого своими границами примыкает земельный участок. Дополнительное примыкание обеспечивается через устанавливаемый сервитут, проходящий через земельный участок с кадастровым номером 27-23-0030411:357, о чем достигнута договоренность с собственником объекта. В целях примыкания выездов, обеспечивающих доступ к проектируемым объектам капитального строительства, застройщику необходимо будет получить в управлении дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска согласие владельца автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Хабаровск» в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами. Согласие предусматривает технические условия и требования, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство примыкания. В рамках выполнения указанных технических условий осуществляется разработка проекта организации дорожного движения на период строительства объекта и на период эксплуатации в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18.02.2025 № 49. Разработанный проект будет представлен в управление дорог и внешне-го благоустройства на согласование. Расчет минимально допустимого уровня обеспеченности планируемого к строительству жилого комплекса местами постоянного хранения личного автотранспорта, временными и гостевыми стоянками (парковками) личного автотранспорта для дошкольной образовательной организации и коммерческих помещений выполнен в соответствии с таблицами 32, 33 Нормативов градостроительного проектирования Хабаровского края, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 27.05.2013 № 136-пр. Согласно представленным на публичные слушания материалам, планируется организация 1 385 парковочных машино-мест, в том числе: плоскостные парковки 481 машино-мест; подземные паркинги 904 машино-мест. 3. Архитектурно-планировочными решениями планируемой жилой застройки требования норм пожарной безопасности учтены. В границах земельного участка предусматривается устройство пожарных проездов шириной 6 метров. Подъезд пожарных машин обеспечен со всех продольных и торцевых сторон многоквартирных домов жилого комплекса. Доступ к планируемой застройке обеспечивается с улицы имени Лейтенанта Орлова С.В. по переулку Облачному, к красным линиям которого своими границами примыкает земельный участок. Дополнительное примыкание обеспечивается через устанавливаемый сервитут, проходящий через земельный участок с кадастровым номером 27-23-0030411:357. 4. Подготовка материалов, необходимых для обоснования возможности получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, осуществлена в том числе на основе информации, содержащейся в градостроительном плане земельного участка № РФ-27-323-3-03-2025-1614-0. Согласно пункту 9 градостроительного плана, содержащему информацию о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения возможно в пределах существующих нагрузок. В случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка у правообладателя земельного участка появятся правовые основания для начала стадии архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства жилого назначения и обеспечения выполнения работ по подковке проектной документации, для подготовки которой будут запрошены технические условия в целях дальнейшего заключения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. 5. При архитектурно-строительном проектировании планировочные решения объектов капитального строительства будут приниматься без нарушения норм инсоляции существующих многоквартирных домов. 6. Инженерно-экологические изыскания, необходимые для подготовки проектной документации на стадии архитектурно-строительного проектирования, будут выполнены после возникновения правовых оснований для проектирования объектов жилого назначения. Пригодность территории для размещения указанных объектов будет определена по результатам выполнения инженерно-экологических изысканий. 7. Проектные решения по планировочной организации земельного участка разрабатываются на стадии архитектурно-строительного проектирования и содержатся в проектной документации, разрабатываемой в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87. Разделы проектной документации включают, в том числе, обоснование и описание решений по инженерной подготовке территории, решений по инженерной защите территории и объектов капитального строительства от последствий опасных геологических процессов, паводковых, поверхностных и грунтовых вод; описание решений по благоустройству территории
2	Отклонить представленный проект планировки и проект межевания территории в границах переулка Облачного и направить его на доработку. Обязать застройщика прислать на повторные слушания измененный проект	Комиссия считает нецелесообразным принять предложение участника публичных слушаний, поскольку предметом публичных слушаний является проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27-23-0030411:356 под многоэтажную жилую застройку (высотную застройку)
3	Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка	Комиссия считает целесообразным принять предложение участника публичных слушаний

Материалы, подготовленные и представленные заявителем для получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, не являются проектной документацией.

В соответствии с частью 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее — ГрК РФ) для получения разрешения на строительство объектов капитального строительства застройщику необходимо будет осуществить архитектурно-строительное проектирование путем подготовки проектной документации объектов капитального строительства. Согласно части 2 статьи 48 ГрК РФ, проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства. Состав и требования к содержанию разделов проектной документации, предоставляемой на экспертизу проектной документации и в органы государственного строительного надзора, устанавливаются Правительством Российской Федерации (часть 13 статьи 48 ГрК РФ).

Проектная документация объектов капитального строительства жилого назначения подлежит экспертизе, в том числе проводится экспертиза результатов инженерных изысканий. Предметом экспертизы проектной документации является в том числе оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Согласно части 7 статьи 51 ГрК РФ, в целях строительства объекта капитального строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в орган местного самоуправления с указанием реквизитов положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса), в соответствии с которой осуществляется строительство объекта капитального строительства.

Выдача разрешения на строительство объекта при отсутствии положительного заклю-

чения экспертизы проектной документации не допускается. При строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, осуществляется государственный строительный надзор.

Так как получение разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка предоставляет заявителю правовые основания для разработки проектной документации, на основании представленных заявителем материалов комиссия считает целесообразным учесть предложение «предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка» участника слушаний.

Выводы по результатам публичных слушаний:

Поскольку правовые основания для отказа в предоставлении испрашиваемого заявителем разрешения отсутствуют, комиссия решила:

1. Рекомендовать мэру города принять решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0030411:356, площадью 55 706 кв. м, местоположение: примерно в 40 м по направлению на север от ориентира — нежилое строение, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, пер. Облачный, д. 62, под многоэтажную жилую застройку (высотную застройку).

2. Комплект документов с заявлением и материалами по предмету слушаний направить мэру города для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ
ТОРГОВЛИ, ПИТАНИЯ
И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
Карла Маркса ул., д. 66, г. Хабаровск, 680000
Тел. (4212) 41-96-06, факс (4212) 41-96-06
E-mail: torgovlya@khv27.ru

ТРЕБОВАНИЕ № 682
о демонтаже неправомерно размещенного НТО на территории
городского округа «Город Хабаровск»

11 августа 2026 г. г. Хабаровск

15 ч. 18 мин.

Управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска предлагает в срок до 10 сентября 2026 года в добровольном порядке произвести демонтаж неправомерно размещенного вами нестационарного торгового объекта (в отсутствие соответствующей разрешительной документации):

торгового павильона по ул. Вяземской, в районе дома № 8, площадь объекта —
14,53 м²

(вид, название, местонахождение НТО либо его адресный ориентир с привязкой к местности)

Акт № 682 выявления неправомерно размещенного НТО на территории городского округа «Город Хабаровск» от 11 августа 2026 г.

Об исполнении настоящего требования просим уведомить управление торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска по адресу: г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, д. 66, каб. 238, тел.: (4212) 40-91-88; 40-91-87, 40-88-84 до 10 сентября 2026 г.

В случае неисполнения данного требования НТО будет демонтирован и вывезен в соответствии с утвержденным Порядком взаимодействия структурных подразделений администрации города Хабаровска по выявлению и демонтажу неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации города Хабаровска от 17.06.2020 № 1926.

Требование направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении*

Начальник управления торговли,
питания и бытового обслуживания Ю. В. Завиروهина
Исполнитель: Ефременко Н.Ю., 40-88-84

* В случае если правообладатель известен.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

Капитальная приемка

В Хабаровске сданы работы по капитальному ремонту крыши многоквартирного дома № 3 по улице Гагарина.

Ремонт плоской наплавляемой крыши относится к сезонным видам работ, поскольку технические характеристики используемых материалов не позволяют производить их укладку при низких температурах. Поэтому обновление кровли этого типа важно завершить до холодов.

Ремонтном введенной в эксплуатацию в 1967 году пятиэтажки занималась победившая в электронном аукционе подрядная организация ИП Азатян Сережа Вачаганович. Техническим заказчиком работ является некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта Хабаровского края». Строителями был выполнен демонтаж износившихся покрытий, стяжки и конструкций. Стоимость устройства новой выравнивающей стяжки, наплавления двух слоев кровельного покрытия, установки фановых стояков, элементов водосточной системы, противопожарных люков, восстановления вентиляционных шахт и выходов на крышу составила 8,03 млн рублей. Условия своего проживания улучшили 166 собственников многоквартирного дома.

Помимо ремонта крыши, капитальный ремонт многоквартирного дома подразумевает такие виды работ, как разработка проектно-сметной документации, ремонт и утепление фасада, внутридомовых инженерных систем, замена лифтового оборудования, общедомовых приборов учета и т.д. Полный перечень работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома закреплён статьёй 166 Жилищного кодекса. Напомним, что инициировать капитальный ремонт жилья могут, собрав 2/3 голосов на общем собрании собственников многоквартирного дома и отправив протокол с решением в ИО «Хабаровский краевой фонд капитального ремонта».