



9 сентября 2025 года
ВТОРНИК

ВЕСТИ-

ОФИЦИАЛЬНО



16+

Муниципальные правовые акты, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления города Хабаровска

СЕГОДНЯ
В ВЫПУСКЕ:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА:
постановления

1–20

АРХИТЕКТУРА:
сообщение

20–21

ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

21

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 01.09.2025 № 4014 г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 15.05.2013 № 1689

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распоряжением администрации города Хабаровска от 16.07.2025 № 295-р «Об индексации должностных окладов работников муниципальных учреждений городского округа «Город Хабаровск», Уставом городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры», утвержденное постановлением администрации города Хабаровска от 15.05.2013 № 1689, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Размеры должностных окладов устанавливаются работникам учреждения директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Должностные оклады устанавливаются работникам учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
1	Заместитель директора	11 368
2	Заведующий сектором	9 568
3	Ведущий бухгалтер	8 322
4	Ведущий экономист	8 322
5	Бухгалтер 1-й категории	7 491
6	Инженер по автоматизированным системам	7 491
7	Бухгалтер 2-й категории	6 104
8	Экономист	7 491
Младший обслуживающий персонал		
9	Уборщик служебных помещений	3 395

1.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается в размере 11 654,00 рублей.»

1.3. В абзаце первом пункта 5.9 слова «5 750 рублей» заменить словами «17 250 рублей».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2025.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.09.2025 № 4055 г. Хабаровск

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «РТК Лидер» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Хабаровской городской думы от 28.06.2018 № 850 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по проектам в сфере градостроительной деятельности и проектам правил благоустройства территорий в городском округе «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 02.03.2015 № 709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, учитывая рекомендации комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «РТК Лидер» разре-

шение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:23:0051612:844, площадью 37 363 кв. м, адрес: Российская Федерация, Хабаровский край, «Город Хабаровск» городской округ, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, земельный участок № 1, под служебные гаражи.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.09.2025 № 4076 г. Хабаровск

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Хабаровска «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.02.2025 № 422 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» и о признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 03.03.2022 № 694 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением административно-технического контроля администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления администрации города Хабаровска «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.02.2025 № 422 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» и о признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 03.03.2022 № 694 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением административно-технического контроля администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» (далее — проект постановления администрации города Хабаровска).

2. Организатор общественных обсуждений — управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска (далее — управление).

3. Срок проведения общественных обсуждений — с 22.09.2025 по 16.10.2025.

4. Место проведения экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска: кабинет № 9 управления по адресу: г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, д. 42. Срок проведения экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска — с 22.09.2025 по 16.10.2025.

Время посещения экспозиции постановления администрации города Хабаровска: рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

5. Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта постановления администрации города Хабаровска — до 07.10.2025 (включительно).

Предложения и замечания, касающиеся проекта постановления администрации города Хабаровска, принимаются:

— посредством официального сайта администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, Ким Ю Чена, д. 42, каб. 9, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 или в форме электронного документа по адресу электронной почты upt@khv27.ru;

— посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

6. Проект постановления администрации города Хабаровска и информационные

материалы к нему размещаются управлением на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://khv27.ru/administration/structural-units/satk/inaya-informatsiya/>.

7. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление, оповещение о начале проведения общественных обсуждений и проект постановления администрации города Хабаровска путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAV-VESTI.RU).

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту:

проект постановления администрации города Хабаровска «О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.02.2025 № 422 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» и о признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 03.03.2022 № 694 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением административно-технического контроля администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск».

Разработка проекта: управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска, почтовый адрес и место нахождения: 680021, г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, 42.

Информация о сроках проведения общественных обсуждений по проекту

Срок проведения общественных обсуждений — с 22.09.2025 по 16.10.2025.

Место проведения экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска: кабинет № 9 управления по адресу: г. Хабаровск, ул. Ким Ю Чена, д. 42.

Информация о порядке внесения участниками общественных обсуждений предложений, замечаний, касающихся проекта

Срок проведения экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска — с 22.09.2025 по 16.10.2025.

Время посещения экспозиции постановления администрации города Хабаровска: рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта постановления администрации города Хабаровска — до 07.10.2025 (включительно).

Предложения и замечания, касающиеся проекта постановления администрации города Хабаровска, принимаются:

- посредством официального сайта администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- в письменной форме по адресу: г. Хабаровск, Ким Ю Чена, д. 42, каб. 9, в рабочие дни (понедельник — пятница) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00 или в форме электронного документа по адресу электронной почты urpt@khv27.ru;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта постановления администрации города Хабаровска, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему: официальный сайт администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://khv27.ru/administration/structural-units/satk/inaya-informatsiya/>.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
от _____ № _____
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.02.2025 № 422 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» и о признании утратившим силу постановления администрации города Хабаровска от 03.03.2022 № 694 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением административно-технического контроля администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации города Хабаровска от 06.02.2025 № 422 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении управлением промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:
 - В наименовании слова «промышленности, транспорта, связи» заменить словами «промышленности и транспорта».
 - В пункте 4 слово «, связи» исключить.
 - Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAV-VESTI.RU).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города Хабаровска
от _____ № _____

Форма

QR-код, предусмотренный Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск»

(наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

- Управление промышленности и транспорта администрации города Хабаровска _____
(наименование органа муниципального контроля)
- Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации города Хабаровска _____ № _____
(реквизиты нормативного правового акта)
- Вид контрольного мероприятия: _____
- Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: _____
- Сведения о контролируемом лице: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)
- Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
- Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: _____
- Учетный номер контрольного мероприятия _____
- Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			да	нет	неприменимо	
1	2	3	4	5	6	7
1	Соблюдаются ли требования к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Хабаровск»:	часть 4 статьи 17 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 2 Требований к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам и муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Хабаровского края, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 23.08.2018 № 308-пр				

[illegible]

9	Оборудованы ли объ-екты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспорт-ных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги общего пользо-вания местного значения городского округа «Город Хабаровск»	часть 6 статьи 22 Федераль-ного закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобиль-ных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении из-менений в отдельные законо-дательные акты Российской Федерации»				
10	Внесена ли плата за оказание услуг при-соединения объектов дорожного сервиса к автомобильной до-роге местного значения на основании за-ключаемого договора с администрацией города Хабаровска в лице управления дорог и внешнего благоустрой-ства о присоединении объекта дорожного сер-виса к автомобильной дороге местного значения городского округа «Город Хабаровск»	части 7, 9 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
11	Заключен ли с админи-страцией города Хаба-ровска в лице управления дорог и внешнего бла-гоустройства договор о присоединении объекта дорожного сервиса к ав-томобильным дорогам местного значения город-ского округа «Город Хаба-ровск»	часть 7 статьи 22 Федераль-ного закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобиль-ных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении из-менений в отдельные законо-дательные акты Российской Федерации», постановление администрации города Хабаровска от 02.03.2021 № 675 «Об утверждении адми-нистративного регламента предоставления муниципаль-ной услуги «Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования мест-ного значения городского округа «Город Хабаровск» и о внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Хабаровска»				
12	Осуществляются ли владельцем объекта дорожного сервиса капи-тальный ремонт, ремонт и содержание подъездов, съездов и примыканий, стоянок и мест остановки транспортных средств возле объекта дорожно-го сервиса	часть 10 статьи 22 Федераль-ного закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобиль-ных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении из-менений в отдельные законо-дательные акты Российской Федерации»				
13	Соблюдается ли запрет на осуществление в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользо-вания местного значения городского округа «Город Хабаровск» следующих действий:	часть 3 статьи 25 Федераль-ного закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобиль-ных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении из-менений в отдельные законо-дательные акты Российской Федерации»				
13.1	на выполнение работ, не связанных со строитель-ством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием местной автомобильной дороги, а также с раз-мещением объектов дорожного сервиса	подпункт 1) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
13.2	на размещение зданий, строений, сооружений и других объектов, не предназначенных для обслуживания местной автомобильной дороги, ее строительства, ре-конструкции, капиталь-ного ремонта, ремонта и содержания и не относящихся к объектам дорожного сервиса	подпункт 2) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				

13.3	на распахку земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода местной автомобильной доро-ги или ремонту местной автомобильной дороги, ее участков	подпункт 3) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
13.4	на выпас животных, а также их прогон через местную автомобильную дорогу вне специально установленных мест, согласованных с адми-нистрацией города Хаба-ровска в лице управления дорог и внешнего благо-устройства	подпункт 4) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
13.5	на установку рекламных конструкций, не соответ-ствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам о без-опасности дорожно-го движения	подпункт 5) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
13.6	на установку информаци-онных щитов и указа-телей, не имеющих отношения к обеспе-чению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности	подпункт 6) части 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
14	Соблюдаются ли требо-вания к размещению на месте проведения работ по ремонту автомобиль-ной дороги информации о наименовании юридиче-ского лица, индивидуаль-ного предпринимателя, осуществляющего работы по ремонту, сроке начала и окончания проведения ремонтных работ, раз-мещение направления движения транспортных средств в целях объезда участка дороги, на кото-рой проводится ремонт	пункт 5.6 статьи 5 Порядка содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значе-ния городского округа «Город Хабаровск», утвержденного решением Хабаровской го-родской думы от 24.09.2024 № 22				

«_____» _____ 20__ г.
(указывается дата заполнения
проверочного листа)

(должность лица, заполнив-шего проверочный лист)

подпись

(фамилия и инициалы должностного лица контроль-ного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводя-щего контрольное мероприятие и заполняющего про-верочный лист)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4077
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 27.10.2015 № 3651 «О создании Координационного Совета при мэре города Хабаровска по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе «Город Хабаровск»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 27.10.2015 № 3651 «О создании Координационного Совета при мэре города Хабаровска по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.».

1.2. Состав Координационного Совета при мэре города Хабаровска по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском округе «Город Хабаровск» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать

настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.09.2025 № 4077

**СОСТАВ
Координационного Совета при мэре города Хабаровска по реализации
Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду
и обороне» (ГТО) в городском округе «Город Хабаровск»**

Кравчук Сергей Анатольевич	—	мэр города Хабаровска, председатель Координационного Совета
Ярошенко Антон Сергеевич	—	заместитель мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска, заместитель председателя Координационного Совета
Сахнов Андрей Леонидович	—	начальник управления по физической культуре и спорту администрации города Хабаровска, заместитель председателя Координационного Совета
Ахтырко Евгений Николаевич	—	заместитель директора МАУ «Хабаровск Спортивный» — руководитель муниципального Центра тестирования ВФСК ГТО, секретарь Координационного Совета
Вергасова Надежда Викторовна	—	заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Центральным районом по социальным вопросам
Круш Лела Александровна	—	начальник управления социального развития администрации города Хабаровска
Малышева Наталья Леонидовна	—	заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом по социальным вопросам
Матвееenkova Татьяна Борисовна	—	начальник управления образования администрации города Хабаровска
Стрельникова Диана Евгеньевна	—	заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Индустриальным районом по социальным вопросам
Умаралиева Лариса Юрьевна	—	заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Краснофлотским районом по социальным вопросам
Фомина Юлия Евгеньевна	—	заместитель председателя комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом по социальным вопросам
Подгорный Алексей Викторович	—	председатель Хабаровской краевой организации Общероссийского профессионального союза работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4080
г. Хабаровск**

О внесении изменений в постановление мэра города Хабаровска от 11.03.2008 № 530 «Об утверждении положения, структуры и состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Хабаровска от 11.03.2008 № 530 «Об утверждении положения, структуры и состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.».

1.2. Структуру и состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.09.2025 № 4080

**СТРУКТУРА И СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск»**

1. Руководство комиссии

Председатель КЧС — мэр города Хабаровска Кравчук Сергей Анатольевич.

Первый заместитель председателя КЧС — первый заместитель мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькин Денис Алексеевич.

Заместитель председателя КЧС — начальник управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Колчин Андрей Владимирович.

Заместитель председателя КЧС по взаимодействию с Главным управлением МЧС России по Хабаровскому краю — начальник ФКУ «21 отряд ФПС по Хабаровскому краю» Рагозин Денис Анатольевич.

Ответственный секретарь КЧС — заместитель начальника управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Шумилов Александр Владимирович.

2. Состав подкомиссий

2.1. Подкомиссия по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения города:

- председатель подкомиссии — начальник управления энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска Басов Олег Николаевич;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель начальника управления энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска Терлеев Евгений Владимирович;
- секретарь подкомиссии — заместитель начальника отдела инженерных коммуникаций управления энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска Демьянко Мария Алексеевна.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель начальника управления ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска Кустов Олег Валерьевич;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Железнодорожным районом по жилищно-коммунальному хозяйству Телеш Евгений Юрьевич;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Нульман Михаил Александрович;
- заместитель председателя комитета по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Центральным районом Волков Роман Евгеньевич;
- начальник отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Жуков Алексей Юрьевич;
- главный инженер МУП г. Хабаровска «Водоканал» Шумилин Владимир Александрович;
- главный инженер МУП г. Хабаровска «Тепловые сети» Рябоконь Дмитрий Андреевич;
- главный инженер ОАО «Хабаровская горэлектросеть» Суслов Игорь Борисович.

2.2. Подкомиссия по предупреждению аварий на объектах промышленности, транспорта, связи и повышению устойчивости их функционирования в условиях чрезвычайных ситуаций:

- председатель подкомиссии — заместитель мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами Горшенин Андрей Владимирович;
- заместитель председателя подкомиссии — начальник управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска Ощановский Владимир Иосифович;
- секретарь подкомиссии — главный специалист управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска Демкова Ольга Николаевна.

Иные члены подкомиссии:

- начальник отдела анализа, прогнозирования и перспективного развития промышленности управления промышленности и транспорта администрации города Хабаровска Засухин Антон Александрович;
- заместитель начальника управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Лютов Александр Анатольевич;
- начальник УМВД России по городу Хабаровску Кокорин Андрей Викторович (по согласованию);
- и.о. директора МУП города Хабаровска «Городской электрический транспорт» Зеленов Дмитрий Владимирович.

2.3. Подкомиссия по организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавших при чрезвычайных ситуациях жителей города и их эвакуации (отселения):

- председатель подкомиссии — начальник управления жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска Пискун Светлана Николаевна;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель начальника управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города, начальник отдела торговой политики Тарасова Анастасия Владимировна;
- секретарь подкомиссии — главный специалист отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Соловьев Дмитрий Анатольевич.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель начальника управления промышленности и транспорта, администрации города Хабаровска Симакова Ольга Александровна;
- начальник отдела охраны здоровья управления социального развития администрации города Андрищенко Александра Валерьевна;
- заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Телеш Евгений Юрьевич;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Нульман Михаил Александрович;
- заместитель председателя комитета по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Центральным районом Волков Роман Евгеньевич;
- заместитель начальника управления образования по финансовым вопросам и ресурсному обеспечению администрации города Хабаровска Леонова Татьяна Анатольевна;
- заведующий сектором организации исполнения отдельных мероприятий программ и делопроизводства управления социального развития администрации города Хабаровска Калашникова Анна Николаевна.

2.4. Подкомиссия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в жилом фонде:

- председатель подкомиссии — и.о. начальника управления ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска Кустов Олег Валерьевич;
- заместитель председателя подкомиссии — начальник отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС и первичных мер пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации города Петрищев Виталий Юрьевич;
- секретарь подкомиссии — главный специалист отдела эксплуатации жилищного фонда управления ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска Савеленко Григорий Андреевич.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель начальника управления жилищного фонда и приватизации жилья администрации города Хабаровска Уваров Александр Витальевич;
- заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Телеш Евгений Юрьевич;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Нульман Михаил Александрович;
- заместитель председателя комитета по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Центральным районом Волков Роман Евгеньевич;
- заместитель директора по безопасности МУП г. Хабаровска «Водоканал» Гусевский Константин Юрьевич;
- директор МУП г. Хабаровска «Управляющая организация по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах» Бачурин Сергей Александрович;
- начальник ФКУ «21 отряд ФПС по Хабаровскому краю» Рагозин Денис Анатольевич.

2.5. Подкомиссия по предупреждению последствий сильных снегопадов, паводков и подтоплений:

- председатель подкомиссии — начальник управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Егоров Сергей Владимирович;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель начальника управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Лютов Александр Анатольевич;
- секретарь подкомиссии — главный специалист управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Мурашкин Роман Андреевич.

Иные члены подкомиссии:

- и.о. начальника службы административно-технического контроля администрации города Хабаровска Безуглый Евгений Борисович;
- заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Телеш Евгений Юрьевич;
- заведующий сектором по организации деятельности учреждений управления социального развития администрации города Хабаровска Черных Наталья Александровна;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Нульман Михаил Александрович;
- заместитель председателя комитета по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Центральным районом Волков Роман Евгеньевич;
- первый заместитель начальника управления ЖКХ и эксплуатации жилищного фонда администрации города Хабаровска Кустов Олег Валерьевич;
- заместитель начальника управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Тимохина Ольга Анатольевна;
- начальник отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Жуков Алексей Юрьевич;
- начальник отдела геолого-геодезической службы департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Бурцан Аркадий Аркадьевич.

2.6. Подкомиссия по борьбе с эпизоотиями:

- председатель подкомиссии — заместитель мэра города по торговле, бытовому обслуживанию и пищевой промышленности Ожегов Олег Владимирович;
- секретарь подкомиссии — главный специалист управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска Крет Сергей Викторович.

Иные члены подкомиссии:

- начальник отдела охраны здоровья управления социального развития администрации города Хабаровска Андрищенко Александра Валерьевна;
- начальник отдела пищевой промышленности и продовольственных ресурсов администрации города Хабаровска Фомин Олег Владимирович;
- начальник отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС и первичных мер пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Петрищев Виталий Юрьевич;
- начальник филиала «Хабаровская городская станция по борьбе с болезнями животных» КГБУ «Хабаровская краевая станция по борьбе с болезнями животных» Белолюдцева Анжела Валерьевна.

2.7. Подкомиссия по предупреждению эпидемий:

- председатель подкомиссии — заместитель мэра города по социальным вопросам Ярошенко Антон Сергеевич;
- заместитель председателя подкомиссии — начальник отдела охраны здоровья управления социального развития администрации города Хабаровска Андрищенко Александра Валерьевна;
- секретарь подкомиссии — главный специалист отдела охраны здоровья управления социального развития администрации города Хабаровска Попова Лариса Александровна.

Иные члены подкомиссии:

- начальник управления образования администрации города Хабаровска Матвеевкова Татьяна Борисовна;
- начальник управления торговли, питания и бытового обслуживания администрации города Хабаровска Поздеева Светлана Николаевна;
- заведующий сектором по организации деятельности учреждений управления социального развития администрации города Хабаровска Черных Наталья Александровна;
- начальник отдела пищевой промышленности и продовольственных ресурсов администрации города Хабаровска Фомин Олег Владимирович;
- начальник отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС и первичных мер пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Петрищев Виталий Юрьевич;
- начальник эпидемиологического отдела Роспотребнадзора Караванская Татьяна Николаевна (по согласованию);
- заместитель главного врача по эпидемиологическим вопросам Центра гигиены

и эпидемиологии в Хабаровском крае Присяжнюк Елена Николаевна (по согласованию).

2.8. Подкомиссия по контролю за состоянием окружающей среды, предупреждению экологических бедствий, химического и биологического загрязнения:

- председатель подкомиссии — начальник управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Дубянская Ирина Геннадьевна;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель начальника управления по охране окружающей среды и природных ресурсов — начальник отдела муниципального контроля администрации города Хабаровска Тимохина Ольга Анатольевна;
- секретарь подкомиссии — главный специалист управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Макеева Ирина Викторовна.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Железнодорожным районом Телеш Евгений Юрьевич;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Нульман Михаил Александрович;
- заместитель председателя комитета по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;
- заместитель председателя комитета администрации города по управлению Центральным районом Волков Роман Евгеньевич;
- заместитель начальника управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Лютов Александр Анатольевич;
- заместитель начальника службы административно-технического контроля администрации города Хабаровска Безуглый Евгений Борисович;
- заместитель начальника отдела обеспечения мероприятий ГО, ЧС и первичных мер пожарной безопасности управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Агафонов Александр Евгеньевич.

2.9. Подкомиссия по предупреждению негативного воздействия вод малых рек и ручьев территории Железнодорожного района:

- председатель подкомиссии — заместитель мэра — председатель комитета администрации города Хабаровска по управлению Железнодорожным районом Громов Егор Геннадьевич;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Телеш Евгений Юрьевич;
- секретарь подкомиссии — заведующий сектором по работе с населением частной индивидуальной застройки отдела благоустройства комитета по управлению Железнодорожным районом Мельников Андрей Геннадьевич.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель начальника управления земельных и водных ресурсов — начальник отдела водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Третьяков Павел Андреевич;
- консультант отдела водных ресурсов управления земельных и водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Байдюк Евгений Васильевич;
- начальник отдела благоустройства комитета по управлению Железнодорожным районом Васильев Илья Николаевич;
- начальник отдела благоустройства управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Чеверда Дмитрий Леонидович;
- главный специалист отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Соловьев Дмитрий Анатольевич;
- главный специалист управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Макеева Ирина Викторовна;
- ведущий специалист сектора по работе с населением частной индивидуальной застройки отдела благоустройства комитета по управлению Железнодорожным районом Беломестнова Мария Сергеевна;
- главный специалист сектора по работе с населением частной индивидуальной застройки отдела благоустройства комитета по управлению Железнодорожным районом Гординский Евгений Евгеньевич.

2.10. Подкомиссия по предупреждению негативного воздействия вод малых рек и ручьев территории Индустриального района:

- председатель подкомиссии — заместитель мэра города — председатель комитета по управлению Индустриальным районом Матаева Мария Викторовна;
- заместитель председателя подкомиссии — заместитель председателя комитета администрации города по управлению Индустриальным районом Слесаренко Андрей Викторович;
- секретарь подкомиссии — главный специалист отдела благоустройства комитета по управлению Индустриальным районом Анисимов Олег Николаевич.

Иные члены подкомиссии:

- заместитель начальника управления земельных и водных ресурсов — начальник отдела водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Третьяков Павел Андреевич;
- консультант отдела водных ресурсов управления земельных и водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Байдюк Евгений Васильевич;
- начальник отдела благоустройства комитета по управлению Индустриальным районом Ястребов Ярослав Павлович;
- начальник отдела благоустройства управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Чеверда Дмитрий Леонидович;
- главный специалист отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Соловьев Дмитрий Анатольевич;
- главный специалист управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Макеева Ирина Викторовна;
- заведующий сектором, архитектор Индустриального района Туников Алексей Александрович;
- главный специалист управления административно-технического контроля администрации города Хабаровска Яцура Виталий Владимирович.

2.11. Подкомиссия по предупреждению негативного воздействия вод малых рек и ручьев территории Кировского района:

- председатель комиссии — заместитель мэра — председатель комитета администрации города Хабаровска по управлению Кировским районом Загурская Юлия Игоревна;

— заместитель председателя подкомиссии — заместитель председателя комитета администрации города по управлению Кировским районом Сизов Александр Викторович;

— секретарь подкомиссии — главный специалист отдела благоустройства комитета по управлению Кировским районом Ковалева Любовь Николаевна.

Иные члены подкомиссии:

— заместитель начальника управления земельных и водных ресурсов — начальник отдела водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Третьяков Павел Андреевич;

— консультант отдела водных ресурсов управления земельных и водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Байдюк Евгений Васильевич;

— начальник отдела благоустройства комитета по управлению Кировским районом Колоколов Евгений Владимирович;

— начальник отдела по ЖКХ комитета администрации города по управлению Кировским районом Санникова Анна Валерьевна;

— начальник отдела благоустройства управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Чеверда Дмитрий Леонидович;

— главный специалист отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Соловьев Дмитрий Анатольевич;

— главный специалист управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Макеева Ирина Викторовна.

2.12. Подкомиссия по предупреждению негативного воздействия вод малых рек и ручьев территории Краснофлотского района:

— председатель подкомиссии — заместитель мэра города — председатель комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Ивашкин Сергей Иванович;

— заместитель председателя подкомиссии — заместитель председателя комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом по жилищно-коммунальному хозяйству Нульман Михаил Александрович;

— секретарь подкомиссии — главный специалист отдела благоустройства комитета по управлению Краснофлотским районом Новикова Ирина Викторовна.

Иные члены подкомиссии:

— заместитель начальника управления земельных и водных ресурсов — начальник отдела водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Третьяков Павел Андреевич;

— консультант отдела водных ресурсов управления земельных и водных ресурсов министерства природных ресурсов Хабаровского края Байдюк Евгений Васильевич;

— заместитель начальника управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции — начальник отдела экологического надзора главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края Нохрин Максим Дмитриевич;

— начальник отдела благоустройства комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Грицкевич Александр Александрович;

— начальник отдела благоустройства управления дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска Чеверда Дмитрий Леонидович;

— главный специалист отдела благоустройства комитета администрации города по управлению Краснофлотским районом Болтанова Любовь Олеговна;

— главный специалист отдела гражданской защиты и общего планирования управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Соловьев Дмитрий Анатольевич;

— главный специалист управления по охране окружающей среды и природных ресурсов администрации города Хабаровска Макеева Ирина Викторовна.

3. Группа связи и оповещения

Руководитель группы — заместитель директора, начальник отдела ЕДДС муниципального казенного учреждения «Центр проведения спасательных работ и подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях» города Хабаровска Плахов Анатолий Сергеевич.

Иные члены группы:

— главный специалист отдела информационного сопровождения пресс-службы администрации города Хабаровска Бондарь Лариса Владимировна;

— главный специалист управления делами администрации города Хабаровска Шматок Андрей Владимирович;

— главный специалист управления промышленности, транспорта, связи администрации города Хабаровска Мельникова Наталья Александровна.

4. Рабочий орган комиссии

Руководитель — начальник управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска Колчин Андрей Владимирович.

Помощник руководителя по документационному обеспечению и отчетности — Канзанская Лариса Леонидовна.

Состав органа определяется решением начальника управления по делам ГО и ЧС администрации города Хабаровска из числа персонала управления.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4084
г. Хабаровск**

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 18.02.2021 № 535 «Об итогах реализации муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Молодежь городского округа «Город Хабаровск» на 2014—2020 годы и задачах на 2021—2025 годы»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 18.02.2021 № 535 «Об итогах реализации муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Молодежь городского округа «Город Хабаровск» на 2014—2020 годы и задачах на 2021—2025 годы» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «Управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.)» заменить словами «Управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.)».

1.2. В подпункте 1.7 слова «управления социального развития администрации города Хабаровска» заменить словами «управления образования администрации города Хабаровска».

1.3. В пункте 2 слова «Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Брысин И.Ю., Громов Е.Г., Неумывака Е.М., Ивашкин С.И., Матаева М.В.)» заменить словами «Комитетам администрации города Хабаровска по управлению районами (Брысин И.Ю., Громов Е.Г., Загурская Ю.И., Ивашкин С.И., Матаева М.В.)».

1.4. В подпунктах 2.1—2.5 слова «в управление социального развития администрации города Хабаровска» заменить словами «в управление образования администрации города Хабаровска».

1.5. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.), управлению дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (Егоров С.В.), управлению энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска (Басов О.Н.), управлению промышленности и транспорта администрации города Хабаровска (Ощановский В.И.) обеспечить предоставление в управление образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.) предложений в перечень работодателей для трудоустройства бойцов студенческих отрядов ежегодно до 01 марта.».

1.6. В пункте 4 слова «(Ожегов О.В.)» заменить словами «(Неумывака Е.М.)», слова «управление социального развития администрации города Хабаровска» заменить словами «управление образования администрации города Хабаровска».

1.7. В пункте 6 слова «Управлению социального развития администрации города Хабаровска (Круш Л.А.)» заменить словами «Управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.)», слова «Неумывака Е.М.» заменить словами «Загурская Ю.И.», слова «(Копылова С.С.)» заменить словами «(Лесков А.Н.)», слова «управление социального развития администрации города Хабаровска» заменить словами «управление образования администрации города Хабаровска».

1.8. В пункте 8 слова «Мильчаковой О.Н.» заменить словами «Ярошенко А.С.».

1.9. В пункте 10 слова «Мильчакову О.Н.» заменить словами «Ярошенко А.С.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4085
г. Хабаровск**

О развитии транспортной отрасли города Хабаровска

Заслушав и обсудив доклад «О развитии транспортной отрасли города Хабаровска», коллегия при мэре города отмечает, что городской пассажирский транспорт является одним из важнейших элементов социально-экономического развития инфраструктуры города и остается востребованным жителями и гостями города. Качество работы и его состояние являются важнейшими факторами, определяющими комфортность условий проживания в городе Хабаровске. Услугами городского пассажирского общественного транспорта ежегодно пользуются более 65 млн пассажиров.

Работа городского транспорта в целом обеспечивает потребности населения города в пассажирских перевозках. По данным интернет-голосования, проводимого среди населения города, показатель удовлетворенности услугами общественного транспорта составляет 66%.

Обслуживание муниципальных маршрутов регулярных перевозок обеспечивают муниципальное унитарное предприятие «ГЭТ» и 31 перевозчик, из которых 12 юридических лиц и 19 индивидуальных предпринимателей.

В отрасли работает 1 830 человек, из них 510 человек работают в муниципальном предприятии, 1 320 — в коммерческих.

Согласно реестру количество эксплуатируемых транспортных средств составляет 616 ед., в том числе: трамваев — 36 ед., троллейбусов — 31 ед., автобусов — 549 ед. Количество транспортных средств, ежедневно выходящих на улицы города, составляет около 480—500 единиц.

Годовой объем перевозок пассажиров по итогам 2024 года составил 65 млн человек, из которых 16% перевезено городским электрическим транспортом, 84% — автобусами.

Финансово-экономическое положение муниципального предприятия остается сложным.

В сентябре 2024 года после завершения процедуры банкротства социально значимое имущество городского электрического транспорта передано в хозяйственное ведение МУП «ГЭТ». В связи с тем, что с 2016 по 2024 год имущество находилось в распоряжении конкурсного управляющего, капитальный ремонт трамвайных путей, контактной сети, тяговых подстанций, производственных помещений не проводился. Износ основных фондов предприятия составляет 80—90%. На восстановление инфраструктуры горэлектротранспорта потребуется 5 014 млн руб.

Дефицит работников основных профессий достигает 15%, текучесть кадров — порядка 3%, средняя заработная плата ниже средней по городу (отрасли) на 36%, по отрасли — ниже почти в 2 раза.

По итогам 2024 года предприятие имеет убытки — 51,7 млн рублей.

Кредиторская задолженность по предприятию составила 56,3 млн рублей.

Основной причиной сложившейся ситуации является то, что получаемые предприятием доходы и финансирование не соответствуют реальным затратам предприятия.

Руководством предприятия на протяжении ряда лет проводится целенаправленная работа по оптимизации и сокращению расходов и численности, привлечению дополнительных доходов. На предприятии проводится политика, направленная на жесточайшую экономию материальных и финансовых ресурсов. Объем дополнительных платных услуг с 2022 по 2024 год составил 116,6 млн рублей, рост составил 2,5%.

Администрацией города принимаются меры, направленные на нормализацию положения и развитие предприятия. За последние 3 года за счет федеральных средств и средств бюджета города приобретено 11 трамваев и 34 троллейбуса с автономным ходом. Наличие новых современных троллейбусов позволило расширить маршрутную сеть. На трамвайных маршрутах проведена замена устаревшего подвижного состава.

За период с 2022 по 2025 год коммерческими перевозчиками инвестировано в отрасль около 1,64 млрд рублей, приобретено 189 пассажирских автобусов большого

и среднего классов. До июля 2026 года необходимо обновить еще 96 автобусов с нормативным сроком эксплуатации не более 10 лет.

В рамках городской программы «Повышение качества транспортного обслуживания пассажиров на территории городского округа «Город Хабаровск» на 2018—2030 годы» на оплату муниципальных контрактов с 2022 года направлено 684,8 млн руб., приобретено 2 единицы спецтехники на сумму 15,4 млн руб., отремонтировано 1,6 км трамвайных путей и 4,3 км контактной сети. Результатом проведения совместной работы с ДВЖД стала безвозмездная передача предприятию железобетонных шпал, что позволяет производить ремонт наиболее изношенных участков трамвайных путей.

В связи с острой нехваткой водительских кадров в 2024—2025 годах 6 коммерческих транспортных предприятий отказались от обслуживания муниципальных маршрутов. До настоящего времени не определены перевозчики на маршруты № 18, № 22. Конкурсные заявки на обслуживание маршрутов не поступают.

От жителей города поступают обращения о ненадлежащей работе общественного транспорта. Основной тематикой обращений является несоблюдение графиков движения, что напрямую связано с нехваткой водителей автобусов и горэлектротранспорта, и, соответственно, недовыпуском транспорта на маршруты, повышение стоимости проезда, замена транспорта на новый, изменение пути следования и др. Так, за I полугодие 2025 года поступило 605 обращений, что на 70% больше, чем за аналогичный период прошлого года.

В рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте на постоянной основе проводится мониторинг работы выполнения транспортными предприятиями обязательных требований при перевозке пассажиров (соблюдение расписаний движения маршрутов, бесперебойная передача информации в режиме реального времени о местоположении транспорта в муниципальную навигационную информационную систему). За 2024 год в адрес перевозчиков вынесено 475 предостережений.

Для принятия мер в рамках федерального контроля на автомобильном транспорте в Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Хабаровскому краю МТУ Ространснадзора по ДФО направлено 254 материала с информацией о нарушении установленного пути следования маршрута, правил посадки/высадки пассажиров на остановочных пунктах.

Для принятия в отношении руководителей транспортных предприятий мер прокурорского реагирования в органы прокуратуры в 2024 году направлено 27 обращений.

Организована перевозка пассажиров на внутригородских речных линиях по 3 маршрутам. Выполнение речных перевозок осуществляется на основании муниципальных контрактов, на оплату которых за период с 2022 по 2024 годы направлено 185,2 млн рублей. За навигацию 2024 года перевезено 64,4 тысячи пассажиров. С момента начала навигации 2025 года отмечается увеличение пассажиропотока на 10%.

В связи с социальной значимостью пассажирских перевозок вопросы работы отрасли находятся под постоянным вниманием администрации города и мэра города Хабаровска.

В целях удовлетворения потребности населения в транспортном обслуживании, повышения качества обслуживания пассажиров администрация города Хабаровска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заместителю мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами Горшенину А.В., управлению промышленности и транспорта (Ощановский В.И.):

1.1. Обеспечить выполнение мероприятий муниципальной программы «Повышение качества транспортного обслуживания пассажиров на территории городского округа «Город Хабаровск» на 2018—2030 годы» в установленные сроки.

Срок — ежегодно.

1.2. Продолжить работу с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, направленную на обновление транспортных средств, осуществляющих перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и обеспечению соблюдения максимальных сроков эксплуатации автобусов, заявленных при проведении конкурсов.

Срок — постоянно.

1.3. Осуществлять мониторинг наполняемости транспортных средств муниципальных маршрутов, проходящих в районе вновь построенных микрорайонов, для определения потребности внесения корректировок в установленные расписания маршрутов и изменения маршрутов регулярных перевозок.

Срок — постоянно.

1.4. Продолжить работу по ведению учета и анализа информации, поступающей из Межрегионального территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в Дальневосточном федеральном округе, о привлечении перевозчиков к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, обращению в суд с заявлением о прекращении действия свидетельств при наступлении обстоятельств, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

Срок — постоянно.

1.5. Продолжить работу по обеспечению стабильных перевозок пассажиров водным транспортом и городским электрическим транспортом по городским маршрутам.

Срок — ежегодно.

1.6. Обеспечить выполнение МБУ г. Хабаровска «ХМНИЦ» муниципального задания в полном объеме.

Срок — ежегодно.

1.7. Продолжить работу по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа «Город Хабаровск».

Срок — постоянно.

1.8. Проработать вопрос об изменении вида перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 22 Железнодорожный вокзал — ул. Шмаковская на вид перевозок по регулируемому тарифу.

1.9. Прорабатывать вопрос предоставления ведомственного жилья водителям наземного городского электрического транспорта.

Срок — постоянно.

1.10. Разработать программу по обновлению подвижного состава, ремонту инфраструктуры городского электротранспорта до 2030 года.

Срок — ежегодно.

1.11. Совместно с министерством транспорта и дорожного хозяйства Хабаровско-

го края проработать вопрос о внесении изменений в Кодекс Хабаровского края об административных правонарушениях в части установления ответственности за невыполнение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, определенных постановлением Правительства Хабаровского края от 23.08.2018 № 308-пр «Об утверждении Требований к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Хабаровского края».

Срок — 01.07.2026.

1.12. Продолжить работу с Правительством Хабаровского края по вхождению в национальные проекты Российской Федерации и привлечению федеральных средств на обновление подвижного состава и инфраструктуры городского электрического транспорта.

Срок — постоянно.

1.13. Продолжить мониторинг санитарного состояния общественного пассажирского транспорта, работающего на муниципальных маршрутах.

Срок — постоянно.

1.14. Совместно с управлением дорог и внешнего благоустройства (Егоров С.В.):

1.14.1. Прорабатывать вопрос организации выделенных полос для движения общественного транспорта по улицам, на которые приходится основной поток движения коммерческого, личного и транспорта общего пользования.

Срок — постоянно.

1.14.2. Новые остановочные павильоны оснащать камерами видеонаблюдения и электронными табло.

Срок — постоянно.

1.14.3. Провести ремонт трамвайных переездов на пересечении улиц Ленина и Карла Маркса.

Срок — до 01.11.2025.

2. Управлению промышленности и транспорта (Ощановский В.И.) продолжить практику проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам транспортного обслуживания населения города Хабаровска через средства массовой информации, проведение информационных встреч, горячих линий и т.д.

3. МУП г. Хабаровска «ГЭТ» (Зеленев Д.В.):

3.1. Разработать бизнес-план финансово-хозяйственной деятельности предприятия на 2026 год с учетом выхода предприятия на безубыточную работу за счет мероприятий, предусматривающих увеличение доходности от основного вида деятельности, оптимизации эксплуатационных затрат и общехозяйственных расходов, привлечения дополнительных доходов от предоставления платных услуг, повышения эффективности использования подвижного состава, производительности труда, усиления кадровой работы.

Срок — 01.12.2025.

3.2. Разработать «дорожную карту» по финансовому оздоровлению предприятия с учетом увеличения доходов и оптимизации расходов предприятия.

Срок — 01.12.2025.

3.3. Обеспечить размещение актуальной информации в средствах массовой информации, сети Интернет, социальных сетях, официальном сайте предприятия, сайтах по поиску работы о деятельности учебного центра по подготовке водителей трамвая и троллейбуса, имеющихся на предприятии вакансиях.

Срок — постоянно.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В. и заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенина А.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2025 № 4096

г. Хабаровск

О проведении аукциона по продаже земельного участка с местоположением: Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Железнодорожный, СНО «Надежда», уч. № 339, для ведения садоводства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 05.06.2015 № 1941 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Хабаровск», для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства для собственных нужд на территории городского округа «Город Хабаровск», постановлением администрации города Хабаровска от 09.09.2015 № 3190 «Об утверждении порядка проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа «Город Хабаровск» и определения начальной цены предмета аукциона» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, находящегося в собственности городского округа «Город Хабаровск» (дата и номер регистрации от 28.01.2008 № 27-27-01/084/2007-822), для ведения садоводства. Адрес (местоположение): Хабаровский край, г. Хабаровск, р-н Железнодорожный, СНО «Надежда», уч. № 339. Кадастровый номер земельного участка 27:23:0041512:31, площадь — 604 кв. м, категория земель — земли населенных пунктов.

2. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) организовать работу по подготовке к проведению аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления.

3. Департаменту муниципальной собственности администрации города Хабаровска (Неумывака Е.М.) по результатам аукциона в электронной форме заключить договор купли-продажи земельного участка, указанного в п. 1 настоящего постановления, с победителем аукциона либо с лицом, которым подана единственная заявка на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, с единственным принявшим участие в аукционе его участником, на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

4. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б., заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4126
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 06.08.2025 № 3520 «Об утверждении Положения о выплате ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим администрации города Хабаровска, Положения о премировании муниципальных служащих администрации города Хабаровска за выполнение особо важных и сложных заданий и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», решением Хабаровской городской думы от 27.01.2009 № 729 «Об установлении денежного содержания муниципальных служащих городского округа «Город Хабаровск», на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 06.08.2025 № 3520 «Об утверждении Положения о выплате ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим администрации города Хабаровска, Положения о премировании муниципальных служащих администрации города Хабаровска за выполнение особо важных и сложных заданий и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Постановление администрации города Хабаровска от 27.12.2024 № 6095 «Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Хабаровска».»

1.2. Внести в Положение о выплате ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих администрации города Хабаровска:

1.2.1. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Муниципальным служащим может быть снижен размер поощрения на один месяц в случаях:

№ п/п	Основания снижения	Размер снижения поощрения (в % от установленно-го ежемесячного денежно-го поощрения)	Ответственный за предо-ставление информации
1	Привлечение муниципального служащего к дисциплинарной ответственности (в виде замечания, выговора)	20%	управление кадров и муниципальной службы администрации города Хабаровска
2	Несоблюдение исполнительской дисциплины:		
2.1	Неисполнение поручений и (или) документов в установленный срок	5% за каждое неисполненное поручение и (или) документ	для первого уровня: — контрольное управление администрации города Ха-баровска; — управление муниципаль-ного заказа администрации города Хабаровска, — управление делами ад-министрации города Хаба-ровска; для второго уровня: — структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска
2.2	Нарушение порядка рассмотрения обращений граждан	5% за каждое нарушение	управление делами админи-страции города Хаба-ровска
2.3	Поступление протестов прокурора, не обжалуемых администрацией города Хабаровска в судебном порядке	5% за каждое нарушение	юридическое управление администрации города Ха-баровска; для второго уровня: — структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска
2.4	Невыполнение утвержденного задания по доходам в бюджет городского округа «Город Хабаровск»	5%	финансовый департамент администрации города Ха-баровска

2.5	Наличие обоснованных замечаний по итогам проверок надзорными органами	5% за каждое нарушение	финансовый департамент администрации города Ха-баровска, юридическое управление администрации города Ха-баровска; для второго уровня: — структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска
2.6	Наличие предупреждения мэра города о несоблюдении требований к служебному поведению и (или) требованию об урегулировании конфликта интересов	10%	управление кадров и муни-ципальной службы админи-страции города Хабаровска
2.7	Наличие двух случаев переноса срока исполнения поручений (документов)	10%	для первого уровня: — контрольное управление администрации города Ха-баровска; для второго уровня: структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска
2.8	Наличие трех и более случаев переноса срока исполнения поручений (документов)	15%	для первого уровня: — контрольное управление администрации города Ха-баровска; для второго уровня: — структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска
2.9	Отказ (не предпринято никаких действий) от исполнения поручений и или документов	20%	для первого уровня: — контрольное управление администрации города Ха-баровска; для второго уровня: — структурные подразделе-ния администрации города Хабаровска

1.3. Внести в Положении о премировании муниципальных служащих администра-ции города Хабаровска за выполнение особо важных и сложных заданий:

1.3.1. Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Премия за счет фонда оплаты труда составляет 5 000 рублей.

Размер премии увеличивается на районный коэффициент и процентную надбав-ку, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края для районов Крайнего Севера, местностей, прирав-ненных к районам Крайнего Севера, южных районов Дальнего Востока, за исключе-нием случая, предусмотренного абзацем четырнадцатым пункта 1 настоящего Поло-жения.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал» «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам админи-страции города Хабаровска Митрофанова Д.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародо-вания.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4127
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 22.09.2023 № 3779 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание на территории городского округа «Город Хабаровск» молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Прави-тельства Российской Федерации от 12.07.2025 № 1048 «О внесении изменений в по-становление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050», поста-новлением администрации города Хабаровска от 31.08.2010 № 2804 «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава городского округа «Го-род Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 22.09.2023 № 3779 «Об утверждении административного регламента предоставле-ния муниципальной услуги «Признание на территории городского округа «Город Ха-баровск» молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кре-дит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содей-ствие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию госу-дарственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-комму-нальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра — города первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.».

1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Признание на территории городского округа «Город Хабаровск» молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

1.2.1. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:
«2.7.1. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в целях использования социальной выплаты, предоставляемой в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, указанных в пункте 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 настоящего регламента, Заявитель самостоятельно предоставляет:

1) заявление в произвольной форме на признание семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, в одном экземпляре от молодой семьи;

2) документы, подтверждающие достаточные доходы либо иные денежные средства:

— заключение банка или иного кредитного учреждения о возможности заключения с молодой семьей ипотечного договора (жилищного кредита или займа) с указанием предполагаемой суммы кредита (займа) (далее — кредит);

— справка из банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банке, или денежных средств на лицевых счетах в банке в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

— государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

— гарантийное письмо на краевой материнский (семейный) капитал;

3) копию свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).

Молодая семья вправе представить документы о наличии денежных средств иных лиц, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, в случае наличия письменного заявления последних о готовности предоставить денежные средства молодой семье.

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае предоставления оригиналов указанных документов с них снимаются копии и выдается расписка о приеме документов. Оригиналы документов возвращаются молодой семье в день их представления.».

1.2.2. Подпункт 2.7.2.1 дополнить подпунктом 7) следующего содержания:
«7) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).».

1.2.3. Подпункт 2.7.3.1 дополнить подпунктом 11) следующего содержания:
«11) копия свидетельства о смерти супруга (супруги), принимавшего (принимавшей) участие в специальной военной операции (при наличии).».

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Мулина В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2025 № 4075
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 05.05.2015 № 1563 «О городском Совете по предпринимательству при мэре города Хабаровска»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 05.05.2015 № 1563 «О городском Совете по предпринимательству при мэре города Хабаровска» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Положение о городском Совете по предпринимательству при мэре города Хабаровска»:

1.1.1. Пункт 4.5 дополнить словами:

«В отсутствие председателя и координатора Совета ведет заседания Совета.».

1.1.2. В преамбуле приложения к Положению о городском Совете по предпринимательству при мэре города Хабаровска слова «председателя Совета» исключить.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра города — первого заместителя мэра города по экономическим вопросам администрации города Хабаровска Митрофанова Д.В.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.09.2025 № 4075

СОСТАВ
городского Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска

Кравчук Сергей Анатольевич	— мэр города Хабаровска, председатель Совета
Митрофанов Денис Викторович	— вице-мэр города — первый заместитель мэра города по экономическим вопросам, координатор Совета
Максименко Александр Михайлович	— генеральный директор ООО «ФИСОН», заместитель председателя Совета
Зозолева Юлия Викторовна	— консультант отдела развития предпринимательства управления экономического развития, ответственный секретарь Совета
Амирханов Илья Ильгизович	— индивидуальный предприниматель
Андрусенко Алексей Николаевич	— генеральный директор Дальневосточной Ассоциации предприятий пищевой, перерабатывающей промышленности и сельского хозяйства
Антонов Виктор Викторович	— генеральный директор ЧОУ ДПО «Спутник»
Африканова Наталья Викторовна	— управляющий группой компаний «Тари»
Батурин Андрей Владимирович	— генеральный директор ООО «Инновационные технологии»
Белозеров Александр Витальевич	— директор рекламно-производственной компании «Ботанический Сад», председатель Ассоциации производителей и операторов наружной рекламы города Хабаровска
Беркут Владимир Александрович	— директор ООО «Панельстрой»
Богатырев Александр Иванович	— генеральный директор ООО «Студия «Пирозфлект»
Головко Александр Сергеевич	— индивидуальный предприниматель, исполнительный директор межрегионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» по Хабаровскому краю и ЕАО
Ермилова Марина Петровна	— индивидуальный предприниматель, председатель Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска по Индустриальному району
Жукова Светлана Леонидовна	— директор некоммерческой организации «Союз Деловых Женщин», председатель комиссии по экономике и предпринимательству Общественной палаты города Хабаровска
Иляхина Анастасия Владимировна	— генеральный директор ООО «Роял», председатель Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска по Железнодорожному району
Колодезный Алексей Олегович	— генеральный директор ООО «Восточная Региональная Строительная Компания»
Колочко Михаил Николаевич	— индивидуальный предприниматель
Луценко Ольга Анатольевна	— генеральный директор ООО «Дальхимторг»
Мазитов Василий Сергеевич	— директор ООО «МАДЖИД»
Мамедов Али Новрузович	— заместитель генерального директора ООО «АЛИ»
Михалев Никита Сергеевич	— генеральный директор ООО «Чистая планета»
Никишин Станислав Анатольевич	— председатель правления общественной организации «Ассоциация гостеприимства Хабаровского края»
Овчинников Максим Львович	— генеральный директор ООО «Фортемед», заместитель председателя Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска по Центральному району
Пинжаков Антон Владимирович	— председатель ассоциации «Союз организаций в области обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности»
Платонов Дмитрий Александрович	— директор ООО «Моторр»
Поплаухин Юрий Викторович	— директор ООО «КОМЭН»
Примакова Надежда Викторовна	— директор ТЦ «Эврика», председатель Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска по Кировскому району
Сидоренко Артем Михайлович	— руководитель Хабаровского отделения ХКОО «Ассоциация ветеранов специальной военной операции»
Син Роман Иендеевич	— генеральный директор ООО «Омега Проект»
Тарасевич Алла Александровна	— генеральный директор ООО «Торговый Дом «Хабаровск — Манхэттен», заместитель председателя ДВОПП
Федорова Валентина Викторовна	— учредитель ООО «Рыбная торговая компания «ИНЯ», председатель Совета по предпринимательству при мэре города Хабаровска по Краснофлотскому району

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.09.2025 № 4162
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 28.12.2024 № 6173 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных грантов юридическим лицам на благоустройство дворовых территорий»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 28.12.2024 № 6173 «Об утверждении порядка предоставления муниципальных грантов юридическим лицам на благоустройство дворовых территорий» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.».

1.2. В Порядке предоставления муниципальных грантов юридическим лицам на благоустройство дворовых территорий:

1.2.1. Абзац шестой пункта 1.2 дополнить словами «, устройство ограждений для палисадников».

1.2.2. Абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей муниципального гранта осуществляется главным распорядителем не позднее наступления

даты окончания приема предложений участников отбора получателей муниципально-го гранта с учетом условий, указанных в настоящем пункте, в следующем порядке:».

1.2.3. В абзаце втором пункта 2.7 слова «законодательством Российской Федерации» заменить словами «федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации».

1.2.4. В абзаце десятом пункта 2.8 цифры «2.14» заменить цифрами «2.15, 2.16».

1.2.5. В абзаце четвертом пункта 2.9 цифры «67» заменить цифрами «90».

1.2.6. В пункте 2.10 слова «путем заполнения» заменить словами «посредством заполнения».

1.2.7. В абзаце первом пункта 2.11 слово «путем» заменить словом «посредством».

1.2.8. Абзац шестой пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«— соответствие затрат, указанных в предложении, направлениям затрат, указанным в пункте 2.18 настоящего Порядка;».

1.2.9. В абзаце одиннадцатом пункта 2.17 цифру «33» заменить цифрой «10».

1.2.10. Абзац третий пункта 2.18 дополнить словами «, устройство ограждений для палисадников».

1.2.11. Абзац десятый пункта 2.19 после слов «спортивных площадок» дополнить словами «, устройство ограждений для палисадников».

1.2.12. В абзаце одиннадцатом пункта 2.19 цифру «67» заменить цифрой «90».

1.2.13. Абзац двенадцатый пункта 2.19 изложить в следующей редакции:

«При расчете размера муниципального гранта учитывается соответствие (несоответствие) представленного локального сметного расчета Методики, выявленное в ходе проверки, проведенной финансовым департаментом администрации города Хабаровска в соответствии с абзацами седьмым и восьмым пункта 2.15 настоящего Порядка.».

1.2.14. В абзаце первом пункта 2.24 слова «(далее — условия внесения изменений в соглашение)» исключить.

1.2.15. Абзац первый пункта 2.25 изложить в следующей редакции:

«2.25. Получатель муниципального гранта в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного соглашения, указанных в абзацах втором и (или) третьем, и (или) шестом пункта 2.24 настоящего Порядка, формирует и направляет посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» уведомление о необходимости заключения дополнительного соглашения с указанием условий заключения дополнительного соглашения и необходимых изменений.».

1.2.16. Абзац второй пункта 2.25 изложить в следующей редакции:

«Главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает его. В случае наличия условий, указанных в абзацах втором и (или) третьем, и (или) шестом пункта 2.24 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения формирует дополнительное соглашение, и направляет посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» получателю муниципального гранта проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».».

1.2.17. В абзаце третьем пункта 2.25 слова «о внесении изменений с соглашением» исключить.

1.2.18. В абзаце четвертом пункта 2.25 слова «о внесении изменений с соглашением» исключить.

1.2.19. В абзаце пятом пункта 2.25 слова «о внесении изменений с соглашением» исключить.

1.2.20. Абзац шестой пункта 2.25 изложить в следующей редакции:

«При отсутствии условий, указанных в абзацах втором и (или) третьем, и (или) шестом пункта 2.24 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения направляет получателю гранта уведомление с обоснованием причин отказа в заключении дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».».

1.2.21. В абзаце одиннадцатом пункта 2.25 слова «к соглашению» исключить.

1.2.22. Абзац одиннадцатый пункта 2.29 после слов «формирует и направляет» дополнить словами «Получателю муниципального гранта».

1.2.23. В абзаце втором пункта 2.30 цифры «3.1» заменить цифрами «2.28».

1.2.24. Абзац первый пункта 2.33 изложить в следующей редакции:

«2.33. В случае если общий объем муниципальных грантов, рассчитанный для предоставления Получателем муниципального гранта в соответствии с заключенным Соглашением, менее суммы лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Хабаровск», главный распорядитель в течение 100 календарных дней со дня заключения крайнего Соглашения принимает решение о проведении дополнительного отбора на неиспользованный остаток бюджетных обязательств. Решение о проведении дополнительного отбора принимается в форме приказа главного распорядителя.».

1.2.25. В абзаце первом пункта 2.34 слово «ассигнований» заменить словом «обязательств».

1.2.26. Пункт 2.34 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«В объявлении о проведении отбора указываются сведения, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка.».

1.2.27. Абзац третий пункта 3.2 после слов «и направить исправленные» дополнить словом «отчетные».

1.2.28. В абзаце четвертом пункта 3.2 слово «отчетность» заменить словами «отчетные документы».

1.2.29. Пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня поступления исправленных отчетных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в системе «Электронный бюджет» проверяет их на предмет соответствия требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений, и в случае соответствия исправленных отчетных документов требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка принимает отчетные документы в системе «Электронный бюджет».».

1.2.30. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель муниципального гранта подлежит проверкам главным распорядителем, предоставляющим муниципальный грант, соблюдения им порядка и условий предоставления муниципального гранта, в том числе в части достижения результата, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, а также проверкам органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.2.31. Пункт 4.2 дополнить словами «Российской Федерации».

1.2.32. В абзаце первом пункта 4.3 слова «результатов предоставления муниципального гранта» заменить словом «результата».

1.2.33. В абзаце втором пункта 4.3 слова «предоставления муниципального гранта» исключить.

1.2.34. Абзац первый пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. При выявлении случаев нарушения условий и порядка предоставления муниципального гранта, в том числе в случае недостижения результата и (или) в случае непредставления отчетных документов в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставления исправленных отчетных документов в сроки, установленные абзацем третьим пункта 3.2 настоящего Порядка, или представления исправленных отчетных документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня выявления такого случая составляет акт о нарушении получателем муниципального гранта порядка и условий предоставления муниципального гранта (далее — Акт), в котором указываются выявленное(-ые) нарушение (-ия), дата признания получателя муниципального гранта совершившим нарушение(-ия) и срок его (их) устранения. Акт подписывается главным распорядителем и лицом, в отношении которого проводилась эта проверка.».

1.2.35. Пункт 4.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Главный распорядитель при реорганизации получателя муниципального гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя муниципального гранта расторгает Соглашение с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем муниципального гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является муниципальный грант, и возврате неиспользованного остатка муниципального гранта в бюджет городского округа «Город Хабаровск» в системе «Электронный бюджет».

1.2.36. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Главный распорядитель проводит мониторинг достижения результата, определенного Соглашением, событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий установленным Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, за исключением подпункта 1.2.3 пункта 1.2, вступающего в силу с 1 января 2026 года.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2025 № 4135

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 01.11.2023 № 4277 «О патриотическом воспитании детей: формирование ценностного отношения к своей Родине — России»

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 01.11.2023 № 4277 «О патриотическом воспитании детей: формирование ценностного отношения к своей Родине — России» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова «управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска (Фирсакова И.В.)» исключить, слова «Леонов А.Ю.» заменить словами «Сахнов А.Л.», слова «Стоякина М.В.» заменить словами «Жолобова И.П.», слова «Зарва Т.В.» заменить словами «Брысин И.Ю.».

1.2. В пункте 4 слова «управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска (Фирсакова И.В.)» исключить, слова «Леонов А.Ю.» заменить словами «Сахнов А.Л.», слова «Стоякина М.В.» заменить словами «Жолобова И.П.», слова «Зарва Т.В.» заменить словами «Брысин И.Ю.».

1.3. В пункте 5 слова «Зарва Т.В.» заменить словами «Брысин И.Ю.».

1.4. В пункте 6 слова «Управлению по связям с общественностью и работе с молодежью администрации города Хабаровска (Фирсакова И.В.)» заменить словами «Управлению образования администрации города Хабаровска (Матвеевкова Т.Б.)».

1.5. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Продолжить работу по проведению грантовых конкурсов федерального и регионального уровней, направленных на гражданско-патриотическое воспитание. Участникам оказывать методическую помощь при составлении заявок для участия в конкурсах. Срок — ежегодно 20.12. до 2027 года.».

1.6. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Активизировать работу по вовлечению учащихся образовательных организаций в волонтерскую деятельность. Срок — ежегодно 20.12. до 2027 года.».

1.7. В пункте 9 слова «Соловьев Е.И.» заменить словами «Неумывака Е.М.».

1.8. В пункте 11 слова «Воробьев А.В.» заменить словами «Васильченко Т.А.».

1.9. В пункте 13 слова «Милячакову О.Н.» заменить словами «Ярошенко А.С.».

2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KHAB-VESTI.RU).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам администрации города Хабаровска Ярошенко А.С.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2025 № 4097

г. Хабаровск

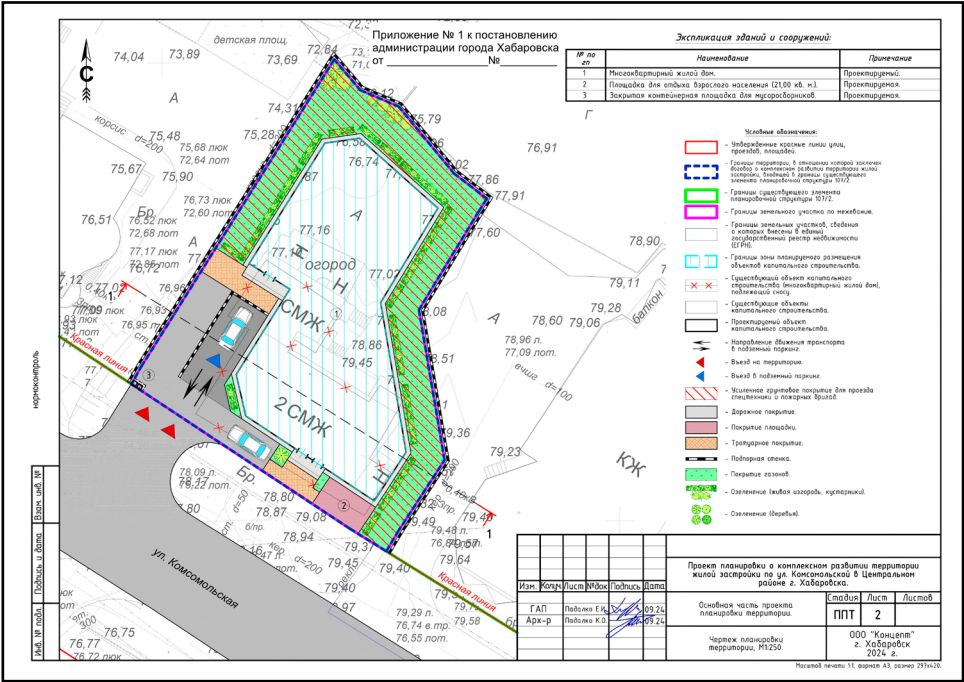
Об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Комсомольской в Центральном районе города Хабаровска

В соответствии с Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Уставом городского округа «Город Хабаровск», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Хабаровск», утвержденными решением Хабаровской городской думы от 21.05.2002 № 211, Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на

основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», на основании протокола публичных слушаний от 19.05.2025 № 33, заключения о результатах публичных слушаний, опубликованного в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU) 30.05.2025, администрация города Хабаровска

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить документацию по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Комсомольской в Центральном районе города Хабаровска согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.
 2. Признать часть проекта межевания, утвержденного постановлением администрации города Хабаровска от 20.01.2020 № 100 «Об утверждении документации

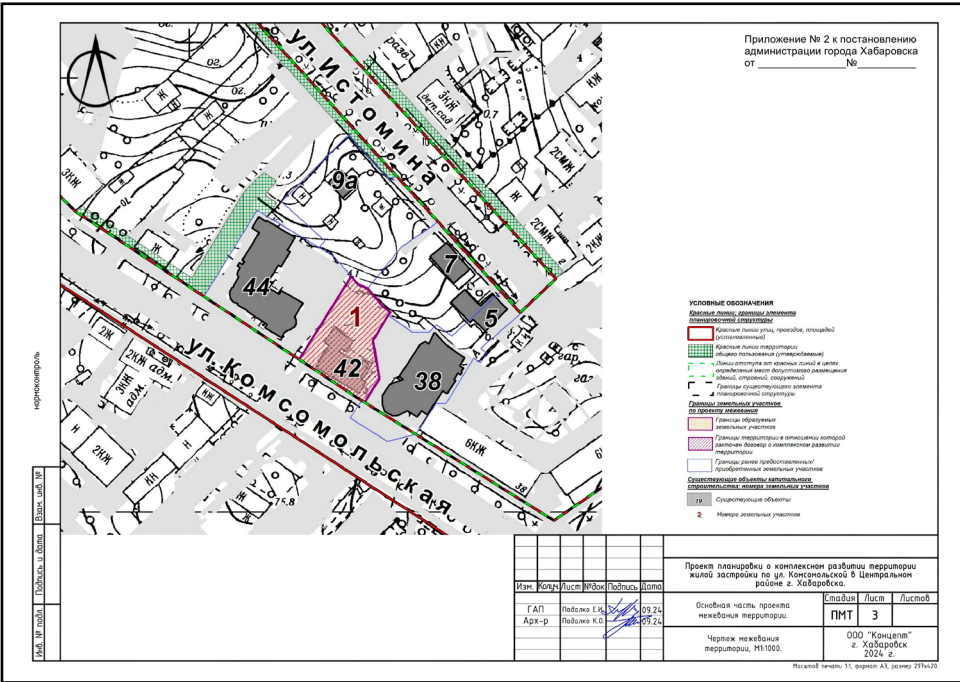
Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.09.2025 № 4097



- по планировке территории (проект межевания) в границах ул. Ленина — ул. Комсомольской — Уссурийского бульвара — ул. Калинина в Центральном районе г. Хабаровска», не подлежащей применению в границах ул. Комсомольской, 42.
3. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
 4. Департаменту архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска (Сутурин О.Б.) разместить на официальном сайте администрации города Хабаровска настоящее постановление и документацию по планировке территории (проекта планировки, проекта межевания) в границах ул. Комсомольской в Центральном районе города Хабаровска.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города — директора департамента архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска Сутурина О.Б.
 6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 04.09.2025 № 4097



Приложение к чертежу межевания

№ участка на плане	№ строения на плане	Функциональное использование				Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту кв. м					способ образования земельных участков	S места доп. размещ. объекта, кв. м
		фактическое	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд				S зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	S зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	S участка проектная общая, кв. м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	42	Жилой дом	Многоэтажная жилая застройка	Ц-1И	-	-	-	-	-	-	-	1 095,6	Образование из земель	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.09.2025 № 4160
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление администрации города Хабаровска от 23.08.2022 № 3048 «Об утверждении порядка взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определения эксплуатирующей данные бесхозяйные объекты организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города Хабаровска

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление администрации города Хабаровска от 23.08.2022 № 3048 «Об утверждении порядка взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определения эксплуатирующей данные бесхозяйные объекты организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А., заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенева А.В. и заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.».

- 1.2. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определения эксплуатирующей данные бесхозяйные объекты организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Пресс-службе администрации города Хабаровска (Лесков А.Н.) обнародовать настоящее постановление путем опубликования (размещения) в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (KNAB-VESTI.RU).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города по городскому хозяйству администрации города Хабаровска Елькина Д.А., заместителя мэра города по промышленности, транспорту и работе с правоохранительными органами администрации города Хабаровска Горшенева А.В. и заместителя мэра города — директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска Неумываку Е.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Мэр города Хабаровска С.А. КРАВЧУК

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Хабаровска
от 08.09.2025 № 4160

ПОРЯДОК
взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определения эксплуатирующей такие бесхозяйные объекты организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с выявлением бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определением эксплуатирующей та-

кие объекты организации на период до даты регистрации права собственности (далее — Порядок).

1.2. Основанием для проведения мероприятий по выявлению объектов инженерной инфраструктуры, расположенных на территории города (объекты электросетевого хозяйства, теплоснабжения, объекты централизованных систем водоснабжения (водоотведения), газораспределительных систем, ливневой канализации, наружного освещения), как бесхозяйных, и (или) по определению эксплуатирующей такие объекты организации являются:

а) обращения физических, юридических лиц, поступившие в администрацию города Хабаровска (структурное подразделение администрации города Хабаровска);

б) вступившее в законную силу судебное решение об определении объекта инженерной инфраструктуры как бесхозяйного.

1.3. Основные термины, используемые в настоящем Порядке:

1) объекты инженерной инфраструктуры — объекты, находящиеся на балансе организации (здания, сооружения, а также иные объекты недвижимого имущества и входящее в их состав инженерное оборудование), предназначенные для функционирования жилищно-коммунального комплекса;

2) бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры — объекты инженерной инфраструктуры, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен или от права собственности на которые собственник отказался;

3) уполномоченные структурные подразделения — управление энергообеспечения, топлива, инженерных коммуникаций администрации города Хабаровска (далее — Управление ЭТИК), управление дорог и внешнего благоустройства администрации города Хабаровска (далее — Управление ДИБВ);

4) организация — юридическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании объектами инженерной инфраструктуры, с использованием которых осуществляется деятельность по электро-, тепло-, газо-, водоснабжению и (или) водоотведению, наружному освещению территории города, транспортировке ливневых стоков;

5) сетевая организация — организация, владеющая на праве собственности или ином законном основании объектами электросетевого хозяйства, объектами теплоснабжения с использованием которых такая организация оказывает услуги по передаче электрической энергии, осуществляет деятельность по передаче тепловой энергии, а также деятельность по подключению (технологическому присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения;

6) системообразующая территориальная сетевая организация (далее — СТСО) — организация, определенная решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, обеспечивающая надежное функционирование объектов электросетевого хозяйства, в том числе обязанная обеспечивать эксплуатацию бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства;

7) эксплуатирующая бесхозяйный объект организация (эксплуатирующая организация) — организация, определенная постановлением администрации города Хабаровска для содержания и обслуживания бесхозяйного объекта инженерной инфраструктуры (за исключением бесхозяйных объектов теплоснабжения, электросетевого хозяйства, газоснабжения) на период до даты регистрации права собственности;

8) эксплуатирующая бесхозяйный объект сетевая организация (эксплуатирующая сетевая организация) — сетевая организация, определенная постановлением администрации города Хабаровска для содержания и обслуживания бесхозяйного объекта теплоснабжения на период до даты регистрации права собственности;

9) КЧС города Хабаровска — комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Хабаровск»;

10) техническая документация на объекты электросетевого хозяйства, объекты теплоснабжения, объекты централизованных систем водоснабжения (водоотведения), газораспределительных систем, ливневой канализации, наружного освещения — комплект документов, необходимый для осуществления действий по внесению в ЕГРН таких объектов как бесхозяйных;

11) выявленные объекты инженерной инфраструктуры как бесхозяйные — объекты инженерной инфраструктуры, признанные по решению подкомиссии КЧС города Хабаровска или в результате комиссионной проверки бесхозяйными объектами инженерной инфраструктуры.

2. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов централизованных систем водоснабжения (водоотведения), ливневой канализации и (или) определения эксплуатирующей организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности на такие объекты

2.1. На основании полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения уполномоченное структурное подразделение в течение 5 рабочих дней направляет в Росреестр запросы о наличии в ЕГРН зарегистрированных прав собственности на объекты инженерной инфраструктуры (централизованных систем водоснабжения (водоотведения), ливневой канализации (далее по тексту настоящего раздела — Объекты).

При необходимости уполномоченным структурным подразделением для уточнения сведений об Объектах могут быть направлены запросы в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области, в Министерство имущества Хабаровского края, в ФГКУ «Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений» Министерства обороны Российской Федерации и другие ведомства, наделенные полномочиями по распоряжению имуществом.

2.2. В целях уточнения сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты, а также в целях уточнения технических характеристик, технического состояния Объектов уполномоченное структурное подразделение в течение 5 рабочих дней со дня полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения направляет запрос в организацию или в сетевую организацию, к сетям которой Объекты имеют технологическое присоединение, для предоставления в уполномоченное структурное подразделение копий актов разграничения балансовой и (или) эксплуатационной ответственности, а также сведений, включающих информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

Организация или сетевая организация в течение 10 рабочих дней со дня получе-

ния запроса от уполномоченного структурного подразделения предоставляет копии актов разграничения балансовой и (или) эксплуатационной ответственности либо информацию об их отсутствии, а также сведения, включающие информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

2.3. Отсутствие факта регистрации в ЕГРН права собственности или наличие сведений об отказе от права собственности на Объекты, а также отсутствие сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты является признаком бесхозяйности Объектов и является основанием для проведения мероприятий по выявлению Объектов как бесхозяйных.

2.4. По основаниям, указанным в пунктах 1.2, 2.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты поступления сведений, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, уполномоченное структурное подразделение принимает решение о дате и времени проведения заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска с целью выявления Объектов как бесхозяйных и (или) определения эксплуатирующей организации на период до даты регистрации права собственности.

Заседание уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска назначается до истечения 1 календарного месяца со дня поступления сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Решение уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска в течение 5 рабочих дней оформляется протоколом заседания подкомиссии, утверждается председателем уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска, согласовывается председателем КЧС города Хабаровска.

2.5. К протоколу заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска прилагается Перечень выявленных Объектов как бесхозяйных.

Формирование Перечня выявленных Объектов как бесхозяйных осуществляется уполномоченным отраслевым подразделением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с учетом сведений, представленных организациями в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка. Такой перечень должен быть согласован с эксплуатирующей организацией, определенной решением уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска, в течение 3 рабочих дней после дня заседания подкомиссии.

2.6. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней со дня заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска направляет в департамент муниципальной собственности администрации города Хабаровска (далее — Департамент) утвержденный Перечень выявленных Объектов как бесхозяйных, согласованный с эксплуатирующей организацией, которой принято решение передать такие объекты в эксплуатацию на период до даты регистрации права собственности, а также утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком протокол решения уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска.

2.7. Департамент в течение 30 рабочих дней с момента получения документов от уполномоченного структурного подразделения, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации города Хабаровска об определении эксплуатирующей организации на период до регистрации права собственности в соответствии с решением уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска.

2.8. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) Департамент после получения от уполномоченного отраслевого подразделения документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка заключает муниципальный контракт на изготовление технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные с целью внесения их в ЕГРН в качестве бесхозяйных.

2.9. После изготовления технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка Департамент проводит работу по внесению таких объектов в ЕГРН в качестве бесхозяйных. Все мероприятия по изготовлению технической документации и по внесению в ЕГРН производятся в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.10. По истечении установленного статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации срока нахождения в ЕГРН выявленных Объектов в статусе бесхозяйных Департамент проводит работу по признанию права муниципальной собственности на них в судебном порядке.

2.11. По мере получения судебных решений Департамент регистрирует право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты в ЕГРН и осуществляет подготовку и реализацию мероприятий по передаче таких объектов в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства и (или) определения организации, обязанный обеспечивать эксплуатацию таких объектов до даты регистрации права муниципальной собственности на такие объекты

3.1. На основании полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней направляет в Росреестр запросы о наличии в ЕГРН зарегистрированных прав собственности на объекты электросетевого хозяйства (далее по тексту настоящего раздела — Объекты).

При необходимости Управлением ЭТИК для уточнения сведений об Объектах запросы могут быть направлены в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области, в Министерство имущества Хабаровского края, в ФГКУ «Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений» Министерства обороны Российской Федерации и другие ведомства, наделенные полномочиями по распоряжению имуществом.

3.2. В целях уточнения сведений о фактическом владении Объектами каким-либо лицом или о притязании на Объекты какого-либо лица, а также в целях уточнения технических характеристик, технического состояния Объектов Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней со дня получения в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения направляет запрос в сетевую организацию, к сетям которой Объекты имеют технологическое присоединение, для предоставления в Управление

ЭТИК копий актов разграничения балансовой и (или) эксплуатационной ответственности, а также сведений, включающих информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

Сетевая организация в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса от Управления ЭТИК предоставляет копии актов разграничения балансовой и (или) эксплуатационной ответственности либо информацию об их отсутствии, а также сведения, включающие информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

3.3. Отсутствие факта регистрации в ЕГРН права собственности или наличие сведений об отказе от права собственности на Объекты, а также отсутствие сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты является признаком бесхозяйности Объектов и является основанием для проведения мероприятий по выявлению Объектов как бесхозяйных.

3.4. По основаниям, указанным в пунктах 1.2 и 3.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты поступления сведений, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка Управление ЭТИК принимает решение о дате и времени проведения заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска с целью выявления Объектов как бесхозяйных, и (или) определения СТСО, как организации обязанной обеспечивать эксплуатацию бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства на период до даты регистрации права собственности.

Заседание уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска назначается до истечения 1 календарного месяца со дня поступления сведений в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Решение уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска в течение 5 рабочих дней оформляется протоколом заседания подкомиссии, утверждается председателем уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска, согласовывается председателем КЧС города Хабаровска.

3.5. К протоколу заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска прилагается Перечень выявленных Объектов как бесхозяйных.

Формирование Перечня выявленных Объектов как бесхозяйных осуществляет Управление ЭТИК по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с учетом сведений, представленных сетевыми организациями в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка. Такой перечень должен быть согласован с СТСО, определенной решением уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска как организации обязанной обеспечивать эксплуатацию бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства на период до даты регистрации права собственности, в течение 3 рабочих дней после дня заседания подкомиссии.

3.6. Управление ЭТИК в течение 10 рабочих дней со дня заседания уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска направляет в Департамент утвержденный Перечень выявленных Объектов как бесхозяйных, согласованный с СТСО, определенной решением уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска как организации обязанной обеспечивать эксплуатацию бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства на период до даты регистрации права собственности, а также утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком протокол решения уполномоченной подкомиссии КЧС города Хабаровска.

3.7. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня получения документов от Управления ЭТИК, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации города Хабаровска об определении на период до регистрации права собственности, СТСО, на которую возложена ответственность за надежность обеспечения электрической энергией и ее качество перед потребителями электрической энергии, энергопринимающие установки которых присоединены к выявленным Объектам как бесхозяйным.

3.8. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ Департамент после получения от уполномоченного отраслевого подразделения документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка заключает муниципальный контракт на изготовление технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные с целью внесения их в ЕГРН в качестве бесхозяйных.

3.9. После изготовления технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка Департамент проводит работу по внесению таких объектов в ЕГРН в качестве бесхозяйных. Все мероприятия по изготовлению технической документации и по внесению в ЕГРН производятся в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.10. По истечении установленного статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации срока нахождения в ЕГРН выявленных Объектов в статусе бесхозяйных Департамент проводит работу по признанию права муниципальной собственности на них в судебном порядке.

3.11. По мере получения судебных решений Департамент регистрирует право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты в ЕГРН и осуществляет подготовку и реализацию мероприятий по передаче таких объектов в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов теплоснабжения и (или) определения эксплуатирующей сетевой организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности на такие объекты

4.1. На основании полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней направляет в Росреестр запросы о наличии в ЕГРН зарегистрированных прав собственности на объекты теплоснабжения (далее по тексту настоящего раздела — Объекты).

При необходимости Управлением ЭТИК для уточнения сведений об Объектах могут быть направлены в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области, в Министерство имущества Хабаровского края, в ФГКУ «Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений» Министерства обороны Российской Федерации и другие ведомства, наделенные полномочиями по распоряжению имуществом.

4.2. В целях уточнения сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты, а также в целях уточнения технических характеристик, технического состояния Объектов Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней со дня полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения направляет запрос в сетевую организацию, к сетям которой Объекты имеют технологическое присоединение, для предоставления в Управление ЭТИК копий актов разграничения балансовой и (или) эксплуатационной ответственности, а также сведений, включающих информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

Сетевая организация в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса от Управления ЭТИК предоставляет копии актов разграничения балансовой и (или) экс-

плуатационной ответственности либо информацию об их отсутствии, а также сведения, включающие информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

4.3. Отсутствие факта регистрации в ЕГРН права собственности или наличие сведений об отказе от права собственности на Объекты, а также отсутствие сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты является признаком бесхозяйности Объектов и является основанием для проведения мероприятий по выявлению Объектов как бесхозяйных.

4.4. По основаниям, указанным в пунктах 1.2 и 4.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты поступления сведений, в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, Управление ЭТИК принимает решение о составлении комиссионного акта о выявлении объектов теплоснабжения как бесхозяйных, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее — Акт выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения).

Для составления Акта выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения приказом по Управлению ЭТИК создается постоянно действующая комиссия из числа сотрудников Управления ЭТИК. При необходимости, для участия в комиссионном составлении Акта выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения могут привлекаться представители организаций и (или) других структурных подразделений администрации города Хабаровска.

4.5. К Акту выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения прикладываются:

— копия приказа Управления ЭТИК о создании комиссии, уполномоченной на составление Акта выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения;

— выписка из ЕГРН об отсутствии сведений о зарегистрированных правах или о наличии сведений об отказе от права собственности на выявленные Объекты как бесхозяйные или вступившее в законную силу судебное решение об определении Объектов как бесхозяйных;

— сведения от сетевой организации, к сетям которой Объекты имеют технологическое присоединение.

4.6. Акт выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения с приложениями в течение 3 рабочих дней со дня его подписания предоставляется в адрес Департамента.

4.7. В течение 60 календарных дней со дня составления Акта выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения Департамент обращается в Росреестр для принятия на учет выявленных Объектов как бесхозяйных, а также обеспечивает выполнение кадастровых работ в отношении таких Объектов.

4.8. В течение 60 календарных дней со дня составления Акта выявления бесхозяйных объектов теплоснабжения Управление ЭТИК организует проведение проверки соответствия выявленного Объекта как бесхозяйного требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики (далее — требованием безопасности), проверки наличия документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, осуществляет уведомление органа государственного энергетического надзора о выявлении бесхозяйных объектов теплоснабжения и направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию выявленных бесхозяйных объектов теплоснабжения.

Привлечение третьих лиц для проведения проверок осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.9. Не позднее 3 рабочих дней со дня получения разрешения на допуск в эксплуатацию выявленных Объектов как бесхозяйных, выданного органом государственного энергетического надзора, Управление ЭТИК и департамент приступают к реализации пунктов 4.12—4.16 настоящего Порядка.

4.10. По факту получения результатов проверки, проведенной в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка, и наличия по результатам такой проверки необходимости в приведении выявленных Объектов как бесхозяйных, в соответствии с требованиями безопасности и (или) необходимости в разработке и обеспечении таких Объектов документами, необходимыми для их безопасной эксплуатации, Управление ЭТИК организует приведение выявленных Объектов как бесхозяйных в соответствие с требованиями безопасности и (или) подготовку и утверждение документов, необходимых для безопасной эксплуатации таких Объектов, в том числе с привлечением на возмездной основе третьих лиц.

Привлечение третьих лиц осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.11. После приведения выявленных Объектов как бесхозяйных в соответствие с требованиями безопасности и (или) обеспечения таких Объектов документами, необходимыми для их безопасной эксплуатации, Управление ЭТИК в течение 10 рабочих дней осуществляет уведомление органа государственного энергетического надзора о выявлении Объектов как бесхозяйных, о выполнении мероприятий по приведению таких Объектов в соответствие с требованиями безопасности и (или) обеспечения документов, необходимыми для их безопасной эксплуатации, и направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию выявленных Объектов как бесхозяйных.

4.12. В течение 3 рабочих дней со дня получения разрешения на допуск в эксплуатацию выявленных Объектов как бесхозяйных, выданного органом государственного энергетического надзора, Управление ЭТИК принимает решение о дате и времени проведения заседания подкомиссии КЧС города Хабаровска с целью определения эксплуатирующей сетевой организации для содержания и обслуживания выявленных Объектов как бесхозяйных на период до даты регистрации права собственности.

Заседание подкомиссии КЧС города Хабаровска назначается до истечения 1 календарного месяца со дня получения разрешения на допуск в эксплуатацию выявленных Объектов как бесхозяйных, выданного органом государственного энергетического надзора.

Решение подкомиссии КЧС города Хабаровска в течение 5 рабочих дней оформляется протоколом заседания подкомиссии, утверждается председателем подкомиссии КЧС города Хабаровска по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения города, согласовывается председателем КЧС города Хабаровска.

4.13. Управление ЭТИК в течение 10 рабочих дней со дня заседания подкомиссии КЧС города Хабаровска по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения города направляет в Департамент утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком протокол решения подкомиссии КЧС города Хабаровска, разрешение на допуск в эксплуатацию выявленных Объектов как бесхозяйных, выданное органом государственного энергетического надзора.

4.14. Департамент в течение 30 календарных дней со дня получения установленных пунктом 4.13 настоящего Порядка документов осуществляет подготовку и согласо-

ние проекта постановления администрации города Хабаровска об определении эксплуатирующей сетевой организации для выявленных Объектов как бесхозяйных, определенной решением подкомиссии КЧС города Хабаровска.

4.15. По истечении установленного статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации срока нахождения в ЕГРН выявленных Объектов в статусе бесхозяйных Департамент проводит работу по признанию права муниципальной собственности на них в судебном порядке.

4.16. По мере получения судебных решений Департамент регистрирует право муниципальной собственности на Объекты в ЕГРН и осуществляет подготовку и реализацию мероприятий по передаче Объектов в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов, используемых для осуществления деятельности по снабжению населения сжиженным углеводородным газом (объекты СУГ), газораспределительных систем, в том числе для транспортировки природного газа до даты регистрации права муниципальной собственности на такие объекты

5.1. На основании полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней направляет в Росреестр запросы о наличии в ЕГРН зарегистрированных прав собственности на объекты газораспределительных систем или на объекты СУГ (далее по тексту настоящего раздела — Объекты).

При необходимости Управлением ЭТИК для уточнения сведений об Объектах могут быть направлены в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области, в Министерство имущества Хабаровского края, в ФГКУ «Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений» Министерства обороны Российской Федерации и другие ведомства, наделенные полномочиями по распоряжению имуществом.

5.2. В целях уточнения сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты, а также в целях уточнения технических характеристик, технического состояния Объектов Управление ЭТИК в течение 5 рабочих дней со дня получения в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения направляет запрос в организацию, к объектам которой Объекты имеют технологическое присоединение, для предоставления в Управление ЭТИК копий актов разграничения имущественной принадлежности и (или) эксплуатационной ответственности, а также сведений, включающих информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса от Управления ЭТИК предоставляет копии актов разграничения имущественной принадлежности и (или) эксплуатационной ответственности либо информацию об их отсутствии, а также сведения, включающие информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

5.3. Отсутствие факта регистрации в ЕГРН права собственности или наличие сведений об отказе от права собственности на Объекты, а также отсутствие сведений о фактическом владении каким-либо лицом Объектами или о притязании какого-либо лица на Объекты является признаком бесхозяйности Объектов и является основанием для проведения мероприятий по выявлению Объектов как бесхозяйных.

5.4. По основаниям, указанным в пунктах 1.2 и 5.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты поступления сведений, в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, Управление ЭТИК принимает решение о составлении комиссионного акта о выявлении объектов газораспределительных систем или объектов СУГ, как бесхозяйных, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее — Акт выявления бесхозяйных объектов газоснабжения).

Для составления Акта выявления бесхозяйных объектов газоснабжения приказом по Управлению ЭТИК создается постоянно действующая комиссия из числа сотрудников Управления ЭТИК. При необходимости, для участия в комиссионном составлении Акта выявления бесхозяйных объектов газоснабжения могут привлекаться представители организаций и (или) других структурных подразделений администрации города Хабаровска.

5.5. К Акту выявления бесхозяйных объектов газоснабжения прилагаются:

- копия приказа управления ЭТИК о создании комиссии, уполномоченной на составление Акта выявления бесхозяйных объектов газоснабжения;
- выписка из ЕГРН об отсутствии сведений о зарегистрированных правах или о наличии сведений об отказе от права собственности на выявленные Объекты как бесхозяйные или вступившее в законную силу судебное решение об определении Объектов как бесхозяйных;
- сведения от организации, к объектам которой Объекты имеют технологическое присоединение.

5.6. Акт выявления бесхозяйных объектов газоснабжения с приложениями в течение 3 рабочих дней со дня его подписания предоставляется в адрес Департамента.

5.7. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ Департамент после получения от Управления ЭТИК документов в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка заключает муниципальный контракт на изготовление технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные с целью внесения их в ЕГРН в качестве бесхозяйных.

5.8. После изготовления технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка Департамент проводит работу по внесению таких объектов в ЕГРН в качестве бесхозяйных. Все мероприятия по изготовлению технической документации и по внесению в ЕГРН производятся в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.9. По истечении установленного статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации срока нахождения в ЕГРН выявленных Объектов в статусе бесхозяйных Департамент проводит работу по признанию права муниципальной собственности на них в судебном порядке.

5.10. По мере получения судебных решений Департамент регистрирует право муниципальной собственности на Объекты в ЕГРН и осуществляет подготовку и реализацию мероприятий по передаче Объектов в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов электроосвещения и (или) определения эксплуатирующей организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности на такие объекты

6.1. На основании полученного в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка обращения Управление ДиВБ в течение 5 рабочих дней направляет в Росреестр запросы о наличии в ЕГРН зарегистрированных прав собственности на выявленные бесхозяйные объекты электроосвещения (далее по тексту настоящего раздела — Объекты).

При необходимости Управлением ДиВБ для уточнения сведений об Объектах могут быть направлены запросы в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области, в Министерство имущества Хабаровского края, в ФГКУ «Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений» Министерства обороны Российской Федерации и другие ведомства, наделенные полномочиями по распоряжению имуществом.

6.2. В целях уточнения технических характеристик, технического состояния Объектов Управление ДиВБ в течение 5 рабочих дней со дня полученной в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.2 настоящего Порядка информации направляет обращение в организацию, для предоставления сведений в Управление ДиВБ, включающих информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения обязана предоставить сведения в Управление ДиВБ, включающие информацию о технических характеристиках и техническом состоянии Объектов.

6.3. Отсутствие факта регистрации в ЕГРН права собственности или наличия сведений об отказе от права собственности на Объекты является основанием для определения данных объектов электроосвещения как бесхозяйных.

6.4. По основаниям, указанным в пунктах 1.2 и 6.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка Управление ДиВБ составляет комиссионный акт о выявлении бесхозяйных объектов электроосвещения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее — Акт выявления бесхозяйных объектов электроосвещения).

Для составления Акта выявления бесхозяйных объектов электроосвещения приказом по Управлению ДиВБ создается постоянно действующая комиссия из числа сотрудников Управления ДиВБ. При необходимости для участия в комиссионном составлении Акта выявления бесхозяйных объектов электроосвещения могут привлекаться представители организаций и (или) других структурных подразделений администрации города Хабаровска.

6.5. К Акту выявления бесхозяйных объектов электроосвещения прилагаются:

- утвержденный Перечень выявленных объектов как бесхозяйных, согласованный с организацией, которой принято решение передать объекты электроосвещения в эксплуатацию на период до даты регистрации права муниципальной собственности. Формирование Перечня выявленных объектов как бесхозяйных осуществляется управлением ДиВБ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копия приказа Управления ДиВБ о создании комиссии, уполномоченной на составление Акта выявления бесхозяйных объектов электроосвещения;
- выписка из ЕГРН об отсутствии сведений о зарегистрированных правах или о наличии сведений об отказе от права собственности на выявленные Объекты как бесхозяйные или вступившее в законную силу судебное решение об определении Объектов как бесхозяйных;
- сведения от организации, которая эксплуатирует сети освещения, в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка.

6.6. Акт выявления бесхозяйных объектов электроосвещения в течение 3 рабочих дней со дня его подписания предоставляется в адрес Департамента.

6.7. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня получения документов от Управления ДиВБ, установленных пунктом 6.5 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации города Хабаровска об определении на период до регистрации права собственности эксплуатирующей организации, на которую возложена ответственность за поддержание объектов электроосвещения в исправном состоянии, обеспечение их надежной эксплуатации с соблюдением норм безопасности.

6.8. В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ Департамент после получения от Управления ДиВБ документов в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Порядка заключает муниципальный контракт на изготовление технической документации на выявленные Объекты как бесхозяйные с целью внесения их в ЕГРН в качестве бесхозяйных.

6.9. После изготовления технической документации на выявленные Объекты, как бесхозяйные в соответствии с пунктом 6.8 настоящего Порядка Департамент проводит работу по внесению таких объектов в ЕГРН в качестве бесхозяйных. Все мероприятия по изготовлению технической документации и по внесению в ЕГРН производятся в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. По истечении установленного статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации срока нахождения в ЕГРН выявленных Объектов в статусе бесхозяйных Департамент проводит работу по признанию права муниципальной собственности на них в судебном порядке.

6.11. По мере получения судебных решений Департамент регистрирует право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты в ЕГРН и осуществляет подготовку и реализацию мероприятий по передаче таких объектов в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

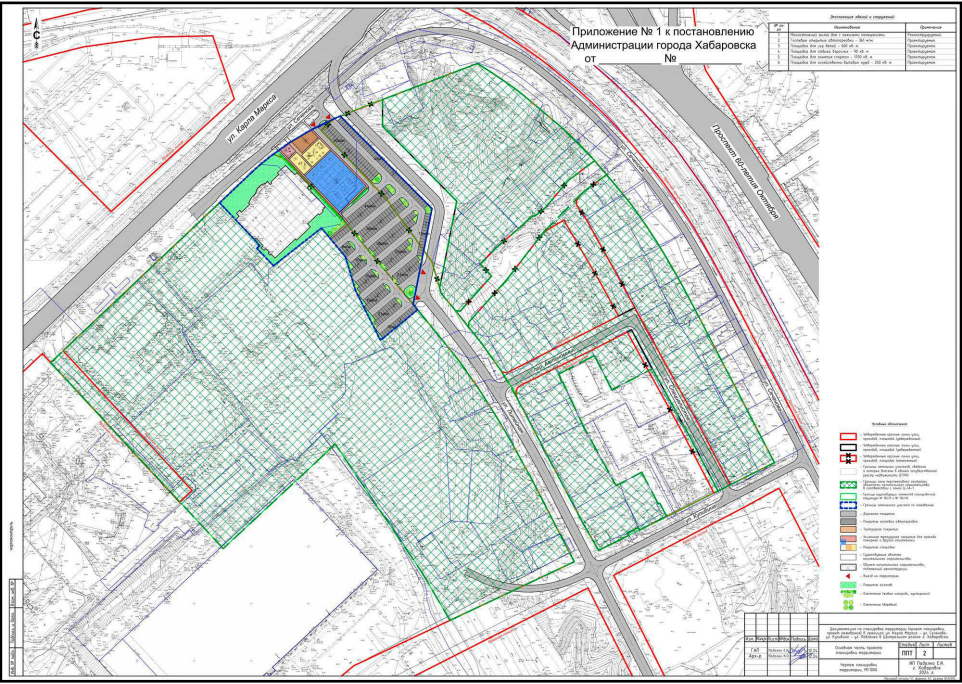
Приложение № 1
к Порядку
взаимодействия при выявлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры, определения эксплуатирующей данные бесхозяйные объекты организации на период до даты регистрации права муниципальной собственности

СОГЛАСОВАН	УТВЕРЖДЕН
Директор предприятия (сетевой организации)	Руководитель структурного подразделения администрации города Хабаровска

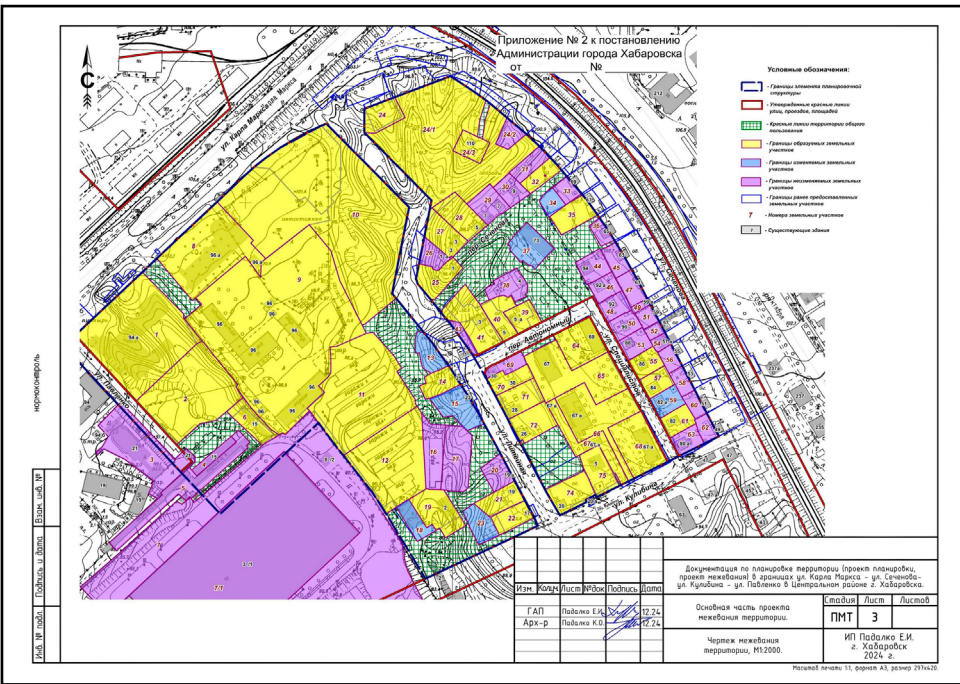
_____	_____	_____	_____
подпись, дата	Ф.И.О. (последнее – при наличии)	подпись, дата	Ф.И.О. (последнее – при наличии)

ПЕРЕЧЕНЬ выявленных объектов инженерной инфраструктуры как бесхозяйных в г. Хабаровске №					
№ п/п	Наименование объекта	Местоположение объекта	Характеристика объекта		Примечание
			ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6

Приложение № 1
к постановлению администрации города Хабаровска
от 08.09.2025 № 4158



Приложение № 2
к постановлению администрации города Хабаровска
от 08.09.2025 № 4158



Приложение к чертежу межевания

Экспликация

№ участка на плане	№ строения на плане	Вид разрешенного использования				Год постройки (для жилых зданий)	Вместимость или др. нормируемые показатели (для нежилых строений)	Площадь зем. участка существующая, кв. м	Площадь зем. участка нормативная, кв. м	Площадь земельного участка по проекту кв. м			Способ образования земельного участка
		фактический	по проекту	по град. регламенту	объекты для муниципальных нужд					С зем. уч., в отношении которого установлен сервитут, кв. м	С зем. уч., на который распространяется действие ограничений, кв. м	С участка проектная общая, кв. м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	94a	Для окончания строительства здания таможни	Обеспечение обороны и безопасности	Ц-1А-1	-	-	-	7 596,5	580–30 000	-	-	7 720,9	Перераспределение
2	-	Для строительства административного здания	Деловое управление	Ц-1А-1	-	-	-	5 223,0	580–30 000	-	-	5 290,4	Перераспределение
3	21	Под нежилое защитное сооружение – убежище	Обеспечение внутреннего правопорядка	Ц-1А-1	-	-	-	3 458,0	580–30 000	-	-	3 458,0	-
4	15	Под существующие гаражи	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. С и ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	380,7	580–30 000	-	-	378,3	-
5	-	Под существующие капитальные гаражи на 61 бокс	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	2 199,4	580–30 000	-	-	2 199,4	-
6	15	Под существующие гаражи	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	589,7	580–30 000	-	-	902,4	Перераспределение
7	8/2	Под здания и сооружения завода	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	56 641,0	580–30 000	-	-	56 641,0	-
7/1	3/1	Под здание цеха сварных металлоконструкций в осях, блок вспомогательных цехов № 2, переходный мостик	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	22 046,0	580–30 000	-	-	22 046,0	-
8	96a	Для проектирования и строительства бизнес-центра и гостиницы	Деловое управление, объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)), гостиничное обслуживание	Ц-1А-1	-	-	-	9 479,0	580–30 000	-	-	4 756,9	Перераспределение
9	96	Под существующие строения комбината	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	19 019,6	580–30 000	-	-	19 082,5	Перераспределение
10	-	Для проектирования и строительства бизнес-центра и гостиницы	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1	-	-	-	9 479,0 3 922,3	580–30 000	-	-	17 580,0	Перераспределение
11	-	Для проектирования комплекса 2-этажных гаражей	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	7 043,0	580–30 000	-	-	7 235,1	Перераспределение

12	-	Для строительства второй очереди 1–2-этажных гаражей в количестве 100 боксов	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	-	4 510,0	580–30 000	-	-	4 743,4	Перераспределение
13	-	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	800,0	580–30 000	-	-	701,0	-
14	25	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	856,2	580–30 000	-	-	722,6	Раздел
15	23	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	1 210,82	580–30 000	-	-	1 167,8	-
16	-	Гаражи	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	-	1 200,0	580–30 000	-	-	1 200,0	-
17	-	Для строительства 1–2-этажного гаража на 45 боксов с помещениями для хранения огородной продукции	Размещение гаражей для собственных нужд	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ (условно разрешенный вид использования)	-	-	-	-	1 613,0	580–30 000	-	-	1 613,0	-
18	-	Автомастерские	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	527,6	580–30 000	-	-	613,0	-
19	2	Под производственное здание	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	1 205,36	580–30 000	-	-	1 452,5	Перераспределение
20	19а	Под строительство индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	660,0	580–30 000	-	-	660,0	-
21	19	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	816,0	580–30 000	-	-	831,5	Перераспределение
22	17	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	600,0 115,11	580–30 000	-	-	707,1	Перераспределение
23	-	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	679,51	580–30 000	-	-	758,6	-
24	-	Объект торгового назначения (магазин)	Магазины	Ц-1А-1	-	-	-	-	800,0	580–30 000	-	-	891,2	Перераспределение
24/1	-	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1	-	-	-	-	-	580–30 000	-	-	10 340,0	Образование из земель
24/2	-	Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки (территории) общего пользования	Ц-1А-1 не соотв. S	-	-	-	-	465,0	580–30 000	-	-	465,0	-
24/3	-	-	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1	-	-	-	-	-	580–30 000	-	-	650,0	Образование из земель
25	1	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	1 017,0	580–30 000	-	-	979,8	Раздел
26	1а	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения, огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	-	764,0	580–30 000	-	-	528,3	-
27	3	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	1 000,0	580–30 000	-	-	1 025,2	Перераспределение
28	5	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	1 000,0 136,2	580–30 000	-	-	1 188,1	Перераспределение
29	7	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	838,0	580–30 000	-	-	838,0	-
30	9	Под строительство индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	-	600,0	580–30 000	-	-	600,0	-

31	-	Под гостиницу	Гостиничное обслуживание	Ц-1А-1 не соотв. S	-	-	-	708,0	580–30 000	-	-	578,3	-
32	-	Под гостиницу	Гостиничное обслуживание	Ц-1А-1	-	-	-	755,0	580–30 000	-	-	587,7	Раздел
33	69	Под строительство индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	880,0	580–30 000	-	-	389,7	-
34	-	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	710,21	580–30 000	-	-	394,6	-
35	67	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	1 159,0	580–30 000	-	-	908,5	Раздел
36	65	Под жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	955,86	580–30 000	-	-	331,5	-
37	73	Под жилой дом	Среднеэтажная жилая застройка	Ц-1А-1	-	-	-	1 087,19	580–30 000	-	-	1 085,90	-
38	4	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	800,0	580–30 000	-	-	800,0	-
39	5a	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	477,8	580–30 000	-	-	673,4	Перераспределение
40	5	Под строительство индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	572,0	580–30 000	-	-	867,3	Перераспределение
41	3	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	840,93 580,47	580–30 000	-	-	1 755,5	Перераспределение после уточнения исходных земельных участков
43	1	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	989,09	580–30 000	-	-	267,0	-
44	94	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	683,0	580–30 000	-	-	683,0	-
45	63	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	1 247,0	580–30 000	-	-	531,0	-
46	92a	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	539,0	580–30 000	-	-	539,0	-
47	61	Бытовое обслуживание	Бытовое обслуживание	Ц-1А-1 не соотв. S	-	-	-	1 310,8	580–30 000	-	-	570,0	-
48	92	Для использования под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	515,0	580–30 000	-	-	570,0	-
49	59a	Под жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	297,0	580–30 000	-	-	123,5	-
50	90	Под строительство индивидуального жилого дома	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	558,0	580–30 000	-	-	566,8	-
51	59	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	763,7	580–30 000	-	-	311,3	-
52	57	Под индивидуальный жилой дом, под сарай	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	564,0	580–30 000	-	-	208,4	-
53	88	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	591,0	580–30 000	-	-	591,0	-
54	57a	Под индивидуальный жилой дом, под сарай	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	564,0	580–30 000	-	-	212,6	-
55	86	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	620,0	580–30 000	-	-	623,1	Перераспределение

56	55	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	600,0	580–30 000	-	-	348,2	-
57	84	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	540,0 31,4	580–30 000	-	-	601,6	Перераспределение
58	53	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	598,0	580–30 000	-	-	379,6	-
59	82a	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	604,63	580–30 000	-	-	621,0	-
60	51	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	1 000,0	580–30 000	-	-	341,3	-
61	82	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, плодово-ягодные насаждения и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	609,9	580–30 000	-	-	647,7	Перераспределение
62	49	Под жилой дом, надворные постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	1 169,0	580–30 000	-	-	324,3	-
63	80a	Под индивидуальный жилой дом, постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	590,99	580–30 000	-	-	494,9	-
64	69	Под жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	1 525,46	580–30 000	-	-	1 532,8	Перераспределение
65	67	Многоквартирный жилой дом	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	Ц-1А-1	-	-	-	3 220,0	580–30 000	-	-	3 278,7	Перераспределение
66	67a	Под административное здание	Деловое управление	Ц-1А-1	-	-	-	2 788,0	580–30 000	-	-	2 802,3	Перераспределение
67	67a	Под здание училища	Среднее и высшее профессиональное образование	Ц-1А-1	-	-	-	1 256,0	580–30 000	-	-	1 225,2	Раздел
68	67a	Под административное здание	Деловое управление	Ц-1А-1	-	-	-	2 192,0	580–30 000	-	-	1 971,5	Раздел
69	30	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. S и ВРИ	-	-	-	487,0	580–30 000	-	-	487,0	-
70	30	Под индивидуальный жилой дом, надворные постройки, сад и огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	675,0	580–30 000	-	-	686,0	Перераспределение
71	28	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	846,0	580–30 000	-	-	1 023,2	Перераспределение
72	26	Индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	1 100,0	580–30 000	-	-	1 080,0	Перераспределение
74	20	Под жилой дом, надворные постройки, сад, огород	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	1 076,1	580–30 000	-	-	1 156,6	Перераспределение
75	-	Под индивидуальный жилой дом	В соответствии с видами разрешенного использования ПЗЗ	Ц-1А-1 не соотв. ВРИ	-	-	-	938,0	580–30 000	-	-	1 030,0	Перераспределение

АРХИТЕКТУРА

СООБЩЕНИЕ

о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ департамент архитектуры, строительства и землепользования администрации города Хабаровска информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель и (или) частей земельных участков в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного Кодекса РФ

Адрес или местоположение земель и (или) земельных участков (частей земельных участков)	Площадь (кв. м)	Вид права	Цель, для которой устанавливается публичный сервитут
Кадастровый номер 27:23:0000000:1127. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пионерская	289,0	Публичный сервитут на 49 лет	Для эксплуатации тепловых сетей и их неотъемлемых технологических частей сооружения – «Тепломагистраль № 25 (Прибрежная)», с кадастровым номером 27:23:0000000:3858, необходимого для организации теплоснабжения населения

Кадастровый номер 27:23:0000000:28813. Местоположение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, уч. 138	625,0		
Кадастровый номер 27:23:0030317:47. Местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, пер. Конечный, дом 10	34,0		
Кадастровый номер 27:23:0030317:54. Местоположение: край Хабаровский, г. Хабаровск, ул. Пионерская	829,0		
Кадастровый номер 27:23:0050106:32. Местоположение: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир – жилое здание. Участок находится примерно в 13 м по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Блюхера, дом 8а	1 465,0		

Кадастровый номер 27:23:0050312:40. Место-положение: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Радищева, 3а	13,0		
Земля, государственная собственность на которую не разграничена: 27:23:0030317, 27:23:0050301, 27:23:0050312	3 296,0		

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлены в графическом описании (общая проектная площадь 6 551,0 кв. м).

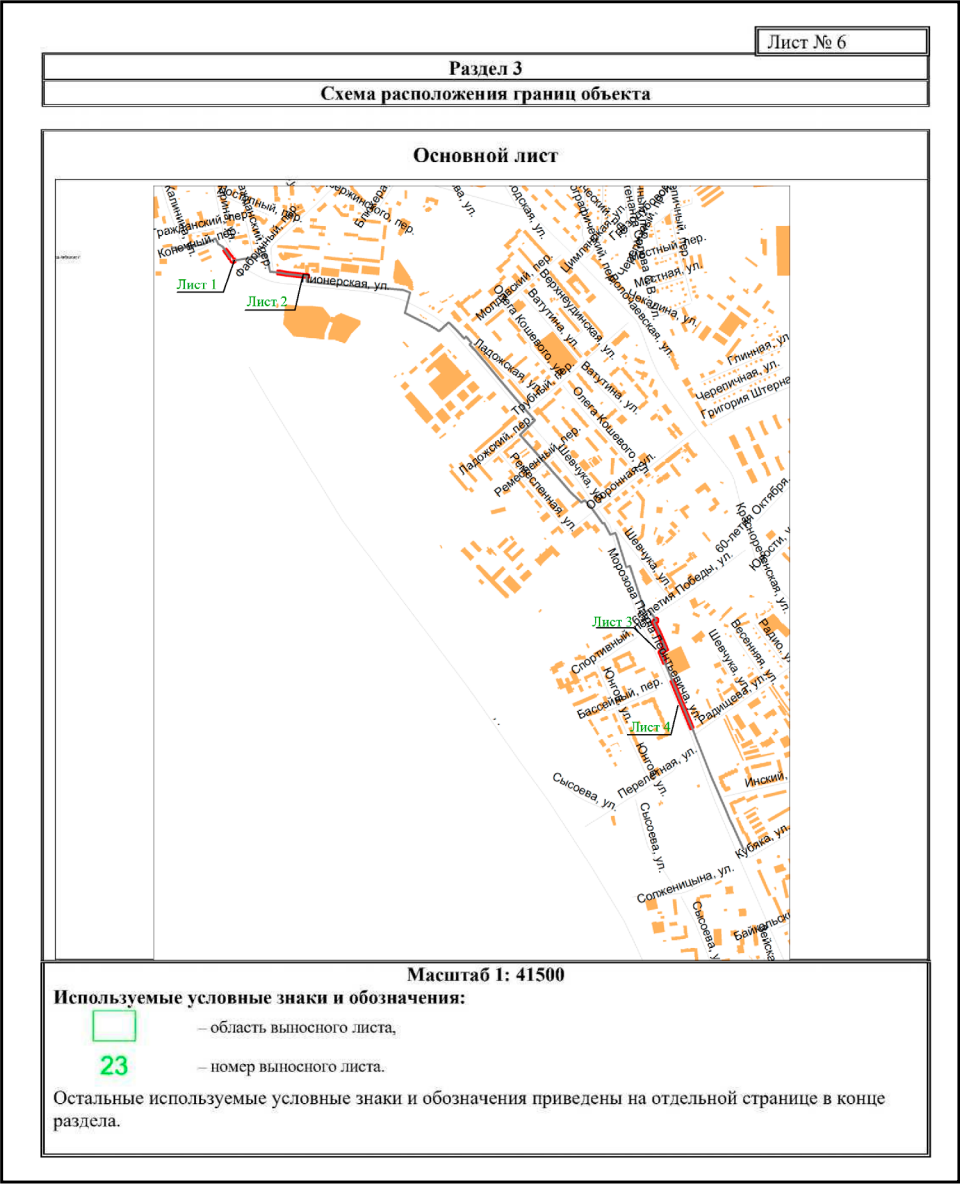
Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута. А также подать заявление об учете прав на земельный участок, в отношении которых поступило заявление об установлении публичного сервитута, в департаменте архитектуры, строительства и землепользования администрации города по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дикопольцева, д. 17, кабинет № 410.

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявления об учете прав на земельные участки: с понедельника по пятницу — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: АО «Дальневосточная генерирующая компания» (телефон: 8 (4212) 26-56-57, адрес электронной почты priemnaya-xtc@dgc.ru).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок — в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной Интернет (www.khv27.ru), в официальном сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (www.khab-vesti.ru).



ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

Замена лифтов за счет капремонта ведется в Хабаровске

Хабаровский краевой Фонд капитального ремонта активно обновляет лифтовое оборудование в многоквартирных домах.

На сегодняшний день в Хабаровском крае 5 118 лифтов в 1 555 домах, часть из которых уже устарела. С 2014 года — начало реализации в крае Программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов — по сегодняшний день было заменено 2 567 единиц лифтового оборудования в 836 домах на 6,33 млрд руб. Из них в Хабаровске — 1 495 лифтов в 463 домах, а в Комсомольске-на-Амуре — 881 лифт в 307 домах.

Недавно список завершенных работ по замене лифтового оборудования пополнился. За несколько месяцев организацией АО «Щербинский лифтостроительный завод» произведено обновление лифтового оборудования в 13 домах Хабаровска. Например, на ул. Ворошилова, 11 заменено 6 лифтов на сумму 24,7 млн руб., а по ул. Блюхера, 4 заменено 4 подъемника стоимостью 16,5 млн руб.

Все лифты, устанавливаемые по Программе капремонта, полностью соответствуют требованиям не только Технического регламента Таможенного Союза, но и требованиям законодательства о формировании доступной среды с возможностью эксплуатации подъемников маломобильными группами населения. Такие лифты являются энергоэффективными, они оборудованы частотными преобразователями привода дверей кабины, что позволяет сэкономить на электроэнергии. А кнопки поста управления содержат азбуку Брайля. При остановках на этажах срабатывает звуковое оповещение. Кабины оснащены аварийным освещением и полами из износостойкого негорючего металла.

Пресс-служба НО «Хабаровский краевой фонд капитального ремонта»

ПОСТУПАЙ НА СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

ВЫПЛАТА ОТ 1 600 000 руб.
единовременно

ЗАРПЛАТА ОТ 210 000 руб.
ежемесячно

ПРЕМИИ до 1 000 000 руб.

НАСТОЯЩАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА

г. Хабаровск, ул. Серышева, 3, тел. +7 (4212) 39-71-93
ул. Аксенова, 28, тел. +7 914 773-51-07

г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, 55
тел. +7 (4217) 54-89-28

доброволец27.рф

ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НАЛОГОВ

БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ ДЕТЯМ В ШКОЛЕ

БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВУЗАХ

ЦЕЛЕВОЙ ЗАЕМ НА ЖИЛЬЕ

ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ – ЭТО

- ✓ дополнительные ежемесячные выплаты контрактникам
- ✓ дополнительные выплаты за боевые достижения и подвиги
- ✓ упрощенный порядок получения гражданства РФ
- ✓ дополнительные выплаты за ранения
- ✓ материальные и социальные гарантии семьям
- ✓ дополнительные выплаты на детей

ПОЧЕМУ

Нельзя идти на компромиссы, когда наши семьи и Отечество в опасности. Сегодня время выполнить свой долг. Военная служба – достойное дело.

ЧТО ПОЛУЧУ

Служба по контракту в Хабаровском крае – это стабильная почетная работа, высокий доход и особые привилегии воина, записавшегося на службу по контракту.

ЗАЧЕМ

Военная служба – не просто работа. Здесь пишется история страны, здесь ты создаешь свое будущее, будущее своих детей, достойную жизнь для своей семьи.